

## CHEMARE LA ȘEDINȚA CONSILIULUI MUNICIPAL SOROCA

### CONSILIERULUI \_\_\_\_\_

Vă înștiințăm că la data de 16 februarie 2023, ora 10.00, în sala de ședințe a Consiliului raional Soroca, va avea loc ședința ordinară a Consiliului municipal.

#### Ordinea de zi:

1. Cu privire la acordarea unor împuterniciri la capitolul administrării bunurilor pentru încheierea contractelor de locațiune

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

2. Cu privire la acordarea unor împuterniciri la capitolul administrării bunurilor pentru încheierea contractului de suprafață asupra sectorului de teren cu nr. cadastral \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

3. Cu privire la aprobarea planului geometric modificat a bunului imobil cu nr. cadastral \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

4. Cu privire la aprobarea planului geometric modificat a bunului imobil cu nr. cadastral \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

5. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

6. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

7. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

8. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

9. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

10. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

11. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

12. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

13. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

14. Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

15. Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat nr. 1304/OT9-07 din 11.01.2023

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

16. Privind modificarea deciziei C/m nr. 14/9 din 28.10.2021 „Cu privire la instituirea comisiei de licitație”

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

17. Cu privire la examinarea cererii de chemare în judecată, înaintată de Oficiul Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat cu nr. 1305/OT9-06 din 23.01.2023

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

18. Cu privire la examinarea cererii de chemare în judecată, înaintată de Oficiul Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat cu nr. 1305/OT9-07 din 23.01.2023

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

19. Cu privire la aprobarea Regulamentului și actelor de funcționare a comisiei administrative

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

20. Cu privire la acordarea unor împuterniciri

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

21. Privind formarea bunului imobil prin separare

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal*

22. Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet. \_\_\_\_\_

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Anna Ojog, viceprimar*

*Coraportor: Natalia Cojocari, specialist principal*

23. Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Anna Ojog, viceprimar*

*Coraportor: Natalia Cojocari, specialist principal*

24. Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet.

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Anna Ojog, viceprimar*

*Coraportor: Natalia Cojocari, specialist principal*

25. Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Anna Ojog, viceprimar*

*Coraportor: Natalia Cojocari, specialist principal*

26. Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Anna Ojog, viceprimar*

*Coraportor: Natalia Cojocari, specialist principal*

27. Cu privire la aducerea la cunoștință a dispoziției Primarului nr. 03-1/18 din 23 ianuarie 2023

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Cristina Grabovschii, specialist principal*

28. Cu privire la aderarea Primăriei mun. Soroca la "Convenția Primarilor privind Energia și Clima 2030"

*Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca*

*Raportor: Tatiana Zabulica, director IP CDLR*

PRIMARUL MUN. SOROCA

LILIA PILIPEȚCHI

**Ședințele comisiilor consultative de specialitate vor avea loc:**

14.02.2023, ora 15.00, biroul nr. 417 - comisia de drept, educație, cultură, sport, tineret, probleme sociale, ocrotirea sănătății, ordine publică.

14.02.2023, ora 13.00, biroul nr. 414 - Comisia dezvoltarea infrastructurii municipiului, amenajarea teritoriului, probleme funciare și protecția mediului.

15.02.2023, ora 11.30, biroul nr. 414 - comisia buget, finanțe, dezvoltarea social-economică, asistență socială.

În conformitate cu p. 27 (cap. II) al Regulamentului-Cadru privind constituirea și funcționarea consiliilor locale și raionale nr. 457-XV din 14.11.2003 consilierii, părțile interesate pot face cunoștință cu proiectele de decizii pe pagina WEB a primăriei și la raportorii menționați în ordinea de zi a ședinței consiliului.





DECIZIE nr. 1  
din \_\_\_\_ 2023

Proiect

Cu privire la acordarea unor împuterniciri  
la capitolul administrării bunurilor pentru  
încheierea contractelor de locațiune

În temeiul art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și 77 (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale, Legii nr. 435/2006 cu privire la descentralizarea administrativă, Legii nr. 121/2007 cu privire la administrarea și deținerea proprietății publice, art. 1251-1287 din Codul Civil al Republicii Moldova, art. 55 alin. (1) din Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului nr. 91/2019 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se acordă împuternici Primarului municipiului privind încheierea contractului de locațiune, teren proprietate a mun. Soroca, pe care sunt amplasate bunuri proprietate privată conform anexei nr. 1 (parte a proiectului de Decizie).

2. Se împuternicește Primarul mun. Soroca pentru întocmirea borderoului de calcul al prețului normativ, care va fi parte a contractului de locațiune.

3. Suma stabilită pentru plata anuală urmează a fi transferată pe contul bancar 226611, c/f1007601001514, banca: MF-TR Nord-Soroca, BANMD27TRPDA1371210 B03566AB.

4. Contabilul-șef al Primăriei va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești obținute.

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

6. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI  
SECRETARUL C.M.

MARCEL BUȘAN

Nr. d/o	Numărul cadastral Suma spre achitare	Suprafața		Adresa poștală	Deținătorul terenului	Merțiune	
		Teren m <sup>2</sup>	Cota parte (%)			Coefficientul %	Termen (ani)
1.						0,3	3

Notă:

1. În calitate de documente secundare la proiectul de decizie sunt anexate, schemele de amplasare a fiecărui obiect pe terenul proprietate publică a mun. Soroca, borderoul de calcul al prețului normativ în care este calculată plata anuală a locațiunii precum și certificatul privind lipsa datoriei.

Secretarul Consiliului municipal

Marcel BUȘAN

# Notă informativă

## la proiectul de decizie „Cu privire la acordarea unor împuterniciri la capitolul administrării bunurilor pentru încheierea contractului de locațiune”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor 436/2006 art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și 77 (2) „Cu privire administrația publică locală”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetimizarea proprietății publice”, art. 1251-1287 Codul Civil al Republicii Moldova, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL SOROCA  
CONSILIUL MUNICIPAL SOROCA



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
СОРОКСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ СОРОКА

## BORDEROU DE CALCUL AL PREȚULUI NORMATIV AL PĂMÎNTULUI

12.03.2020

mun.Soroca

1. Ben: Cosnicean Claudia.
2. Adresa conferită terenului aferent: mun.Soroca, [redacted] nr.cadastral [redacted]
3. Suprafața terenului conform planului cadastral, constituie 0,0115 ha.
4. Bonitatea medie a solului, stabilită pe mun.Soroca pentru terenurile destinate construcțiilor, constituie 65 (șaizeci și cinci) grade.
5. Tariful pentru o unitate grad-hectar stabilit în anexa la Legea privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului, poziția IV, constituie 19873,34 lei ( nouăsprezece mii opt sute șapte zeci și trei lei 34 bani lei.
6. Procentul de la prețul normativ pentru aprecierea plății de locațiune – 3 %.

$$19873,34 \times 65 \times 0,0115 \times 0,03 = 446 \text{ lei}$$

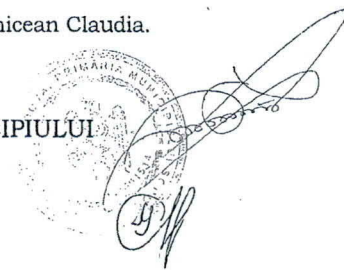
Beneficiar: Cosnicean Claudia.

PRIMARUL MUNICIPIULUI

LILIA PILIPEȚCHI

CONTABIL-ȘEF

SILVIA CALMAȚUI







DECIZIE nr. 2  
din \_\_\_\_\_ 2023

Proiect

Cu privire la acordarea unor împuterniciri  
la capitolul administrării bunurilor pentru încheierea  
contractului de suprafață asupra sectorului de teren  
cu nr. cadastral 7801112.480

În temeiul art. 654-666 din Codul Civil nr. 1107/2002, art. 3 (2), 14 (1), (2) b),  
c) și 77 (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.  
523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale, Legii nr.  
435/2006 cu privire la descentralizarea administrativă, Legii nr. 121/2007 cu privire la  
administrarea și deetimizarea proprietății publice, art. 55 alin. (1) din Codul Administrativ  
al Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului nr. 91/2019 pentru aprobarea  
Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului,  
Consiliul municipal

**DECIDE:**

1. Se stabilesc relații funciare de suprafață contractuală cu titularul de drept  
(construcție) asupra terenului cu nr. cadastral [REDACTED] suprafața 0,24 ha, str. Ion  
Creangă, cu titlu gratuit pe un termen de nouăzeci și nouă ani.

2. Se acordă împuterniciri Primarului municipiului privind încheierea  
contractului de suprafață conform anexei nr. 1-2 (parte a proiectului de Decizie).

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data  
incluzerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului  
mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la  
comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova  
nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Anexa nr. 1  
la decizia C/m nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2023

Nr. d/o	Numărul cadastral	Suprafața		Adresa poștală	Deținătorul construcției	Mențiuni	
		Teren m²	Cota parte (%)			Coeficientul %	Termenul (ani)
1.						0	99

Notă:

1. În calitate de documente secundare la proiectul de decizie sunt anexate, schema privind  
amplasamentul precum și alte materiale.

Secretarul Consiliului municipal

Marcel BUȘAN

**Notă informativă**  
**la proiectul de decizie „Cu privire la acordarea unor împuterniciri**  
**la capitolul administrării bunurilor pentru încheierea**  
**contractului de suprafață asupra sectorului de teren**  
**cu nr. cadastral 780112.480”**

Ar. exa nr. 2 decizia C/m nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ 2023

**PLANUL LOTULUI**

Pentru transmitere în suprafață:

- Comunității religioase Parohia Ortodoxă ,  
Mitropoliei Basarabiei, din or. Soroca, întru exp  
situate în str. Ion Creangă (fără număr), mun. Sor

Aria lotului: 0,24 ha

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul Codului Civil nr. 1107/2002 art. 654-666, art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și 77 (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale, Legii nr. 435/2006 cu privire la descentralizarea administrativă, Legii nr. 12_/2007 cu privire la administrarea și deținerea proprietății publice, art. 55 al.n. (1) din Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointerestate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constațiile expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Specialist-principal Primăria mun. Soroca

Nicolae LEȘAN

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN





DECIZIE nr. 3

din " " 2023

Proiect

Cu privire la aprobarea planului geometric modificat  
bunului imobil cu nr. cadastral [REDACTED]

În temeiul art. 16 al Legii nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice, art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și d) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deținutarea proprietății publice”, Consiliul municipal Soroca

DECIDE:

1. Se aprobă planul geometric modificat al bunului imobil – proprietate privată, cu nr. cadastral 7801121.165, din str. Voițehovschi, 3, mun. Soroca, cu suprafața de 0,0825 ha.

2. Se înputernicește dna Lilia Pilipețchi, Primarul mun. Soroca, pentru semnarea planului geometric modificat.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Notă informativă**  
la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea planului geometric modificat  
bunului imobil cu nr. cadastral 7801121.165”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.
În temeiul Legilor nr. 29/2018 „Privind delimitarea proprietății publice” art. 16, nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și d), nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deținutarea proprietății publice”.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți interesate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: -Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; -Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



DECIZIE nr. 4

din " " 2023

Proiect

Cu privire la aprobarea planului geometric modificat  
bunului imobil cu nr. cadastral [REDACTED]

În temeiul art. 16 al Legii nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice, art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și d) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, Consiliul municipal Soroca

DECIDE

1. Se aprobă planul geometric modificat al bunului imobil – proprietate privată, cu nr. cadastral 7801121.163, din str. [REDACTED] mun. Soroca, suprafața de 0,0635 ha.

2. Se împuternicește dna Lilia Pilipețchi, Primarul mun. Soroca, pentru semnarea planului geometric modificat.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „ Cu privire la aprobarea planului geometric modificat  
bunului imobil cu nr. cadastral 7801121.163”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.
În temeiul Legilor nr. 29/2018 „Privind delimitarea proprietății publice” art. 16, nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și d), nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointerestate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: -Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; -Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 5

din “ ” 2023

Proiect

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului  
de pe lângă casa din str. [REDACTED]  
cu nr. cadastra [REDACTED]

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. Sirbu Nina terenul de pe lângă casa din str. [REDACTED] cu suprafața de 0,06 ha, nr. [REDACTED]
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața de 0,06 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1730 (una mie șapte sute treizeci) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAL1331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Notă informativă**

la proiectul de decizie „Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa locuit din str. [REDACTED]”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului” art. 4 (10), nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmise pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointereseate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 6

din “ ” 2023

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului  
de pe lângă [redacted]  
cu nr. cadast [redacted]

**Proiect**

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deținutarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

**DECIDE:**

1. Se vinde ben. Basarab Iurii terenul de pe lângă casa din [redacted] cu suprafața de [redacted]
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafață de 0,0925 ha conform borderoului de calcul în sumă de 2666 (două mii șase sute șazeci și șase) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezentă decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Notă informativă**

la proiectul de decizie „Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa  
locuit din str. [redacted]”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului” art. 4 (10), nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deținutarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți interesate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 7  
din " " 2023

Proiect

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului  
de pe lângă casa dir. str. [redacted]  
cu nr. [redacted]

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și dețatizarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. Cobileanshii Nicolai terenul de pe lângă casa din str. [redacted] cu suprafața de [redacted]
2. Se aproba prețul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafață de 0,0534 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1539 (una mie cinci sute treizeci și nouă) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al acelor locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa locuit din [redacted]”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului” art. 4 (10), nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și dețatizarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointereseate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:rsoroca@matc.md">rsoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 8

din “ ” 2023

Proiect

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului  
de pe lângă casa din str. [redacted]  
cu nr. cadastral [redacted]

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deținerea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. Lisnic Nadejda terenul de pe lângă casa din str. [redacted] cu suprafața de 0,0583 ha, [redacted]
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafață de 0,0583 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1680 (una mie șase sute optzeci) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezoreria MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezoreria MD95TRGDIA11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

### Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa  
locuit din str. [redacted]”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului” art. 4 (10), nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deținerea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită .
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți interesate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 9

din " " 2023

Proiect

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului  
de pe lângă casa din str. [redacted]  
cu nr. cadastral [redacted]

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetizarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. Dobrovolschi Grigore terenul de pe lângă casa din str. [redacted] cu [redacted] ceea ce constituie 43,69 % din suprafața totală de 0,1158 ha, nr. cadastral [redacted]
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafață de 0,0506 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1459 (una mie patru sute cincizeci și nouă) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAl371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAl1331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Notă informativă**

la proiectul de decizie „Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa [redacted]”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului” art. 4 (10), nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetizarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointereseate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 10

din " " 2023

**Proiect**

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului  
de pe lângă casa cîr. str. [redacted]  
cu nr. [redacted]

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

**DECIDE:**

1. Se vinde ben. [redacted] terenul de pe lângă casa din [redacted] cu suprafața de 0,0450 ha, ceea ce constituie 31,66 % din suprafața totală de 0,1421 ha, nr. cadastral [redacted]
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafață de 0,0450 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1297 (una mie două sute nouăzeci și șapte) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAl11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Notă informativă**

la proiectul de decizie „Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa locuit din [redacted]”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul temeiul Legilor nr. 435/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului” art. 4 (10), nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointerestate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 11

din " " 2023

Proiect

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului  
de pe lângă casa din str. [redacted]  
cu nr. cadastral [redacted]

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. [redacted] terenul de pe lângă casa din str. [redacted] cu suprafața de 0,0044 ha, ceea ce constituie 7 % din suprafața totală de 0,064 ha, nr. cadastral 7801104.107.
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafață de 0,0044 ha conform borderoului de calcul în sumă de 127 (una sută douăzeci și șapte) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezentă decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

### Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa  
locuit din str. [redacted]”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului” art. 4 (10), nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointereseate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 12

din " " 2023

Proiect

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului  
de pe lângă casa din str. [redacted]  
cu nr. cadastral [redacted]

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. Grigoraș Galina terenul de pe lângă casa din str. [redacted] cu suprafața de 0,0689 ha cu nr. [redacted]
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafață de 0,0689 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1986 (una mie nouă sute optzeci și șase) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Notă informativă**

la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa  
locuit din str. [redacted]

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului” art. 4 (10), nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „ Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publ.ce”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită .
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointerestate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 13

din “ ” 2023

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului  
de pe lângă casa din str. [redacted]  
cu nr. cadastral [redacted]

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. Plop Angela terenul de pe lângă casa din str. [redacted] cu suprafața de 0,0454 ha cu nr. [redacted]
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața de 0,0454 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1309 (una mie trei sute nouă) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerieral MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul banca- 226611, cont trezorerieral MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa  
locuit din str. [redacted]”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului” art. 4 (10), nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită .
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointerestate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





**DECIZIE nr. 14** **Proiect**

din " " 2023

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului  
de pe lângă casa din str. [redacted]  
cu nr. cadastral [redacted]

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetizarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

**DECIDE:**

1. Se vinde ben. [redacted] terenul de pe lângă casa din [redacted] cu suprafața de 0,0600 ha, ceea ce constituie 42,07 % din suprafața totală de 0,1426 ha, nr. cadastral [redacted]
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafață de 0,0600 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1730 (una mie șapte sute treizeci) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitu. privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împunernicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Notă informativă**

la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa locuit din [redacted]”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c), nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului” art. 4 (10), nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „ Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetizarea proprietății publice”, art. 55 alin. (1) Codul Administrativ al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, Hotărârea Guvernului nr. 1428/2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente” și cererea parvenită .
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointerestate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 15

din " " 2023

Proiect

Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial  
Soroca al Cămarilor de Stat cu nr. 1304/OT9-07 din 11.01.2023

În temeiul art. 14 alin. (3), art. 64-69 din Legea nr. 436/2006 privind  
administrația publică locală, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative,  
notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat a Republicii Moldova  
nr. 1304/OT9-07 din 11.01.2023, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se ia act de notificarea Oficiului Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat nr.  
1304/OT9-07 din 11.01.2023 privind abrogarea deciziei nr. 21/9 din 12.12.2022 „Cu  
privire la transmiterea în proprietate privată a terenului aferent bisericii cu nr.  
cadastral 7801112.480”.

2. Se reexaminează și se abrogă decizi nr. 21/9 din 12.12.2022.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data  
includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă  
la proiectul de decizie „Cu privire la examinarea notificării Oficiului  
Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat cu nr. 1304/OT9-07 din 11.01.2023”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 14 alin. 3 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, notificărilor Oficiului Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat a Republicii Moldova nr. 1304/OT9-07 din 11.01.2023.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointereseate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



DECIZIE nr. 16

Proiect

din " " 2023

Privind modificarea deciziei nr. 14/9 din 28.10.2021  
„Cu privire la instituirea comisiei de licitație”

În temeiul art. 62 - 68 Legii nr. 100/2017 privind actele normative, art. 14 (1) și (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul municipal Soroca

DECIDE:

1. În pct. 1 al deciziei Consiliului municipal Soroca cu nr. 14/9 din 28 octombrie 2021 „Cu privire la instituirea comisiei de licitație”, sintagma „Barbăroș Ina” se substituie cu sintagma „Postolache Svetlana”.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului municipal Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă  
la proiectul de decizie „Privind modificarea deciziei nr. 14/9 din 28.10.2021,  
Cu privire la instituirea comisiei de licitație”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul art. 62-68 Legii nr. 100/2017 privind actele normative, art. 14 (1) și (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointerestate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





Proiect

DECIZIE nr. 17

din " " 2023

Cu privire la examinarea cererii de chemare în judecată, înaintată de Oficiul Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat cu nr. 1305/OT9-06 din 23.01.2023

În temeiul art. 14 alin. (1), (3), din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cererea de chemare în judecată înaintată de Oficiul teritorial Soroca al Cămarilor de Stat a Republicii Moldova cu nr. 1305/OT9-06 din 23.01.2023, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se ia act cu cererea de chemare în judecată, înaintată de Oficiul Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat a Republicii Moldova cu nr. 1305/OT9-06 din 23.01.2023.

2. Reprezentatul împuternicit va prezenta materialele probatorii și solicita instanței respingerea cererii de chemare în judecată.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă  
la proiectul de decizie „Cu privire la examinarea cererii de chemare în judecată înaintată de Oficiul teritorial Soroca al Cămarilor de Stat cu nr. 1305/OT9-06 din 23.01.2023”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 14 alin. (1), (3), din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cererea de chemare în judecată înaintată de Oficiul teritorial Soroca al Cămarilor de Stat a Republicii Moldova cu nr. 1305/OT9-06 din 23.01.2023.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți interesate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:rsoroca@matc.md">rsoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. 18

din " " 2023

Cu privire la examinarea cererii de chemare în judecată, înaintate de Oficiul Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat cu nr. 1305/OT9-07 din 23.01.2023

În temeiul art. 14 alin. (1), (3), din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cererii de chemare în judecată, înaintată de Oficiul teritorial Soroca al Cămarilor de Stat a Republicii Moldova cu nr. 1305/OT9-07 din 23.01.2023, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se ia act cu cererea de chemare în judecată, înaintată de Oficiul Teritorial Soroca al Cămarilor de Stat a Republicii Moldova cu nr. 1305/OT9-07 din 23.01.2023.

2. Se solicită instanța de judecată expunerea asupra respectării procedurii prealabile în cazul deciziei Consiliului municipal Soroca cu nr. 22/4 din 12 ianuarie 2023 „Cu privire la modificarea deciziei nr. 21/6 din 12.12.2022”.

3. Reprezentatul împuternicit va prezenta materialele probatorii și va solicita instanței respingerea cererii de chemare în judecată.

4. Frezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

5. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI  
SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la examinarea cererii de chemare în judecată înaintate de Oficiul teritorial Soroca al Cămarilor de Stat cu nr. 1305/OT9-07 din 23.01.2023”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 14 alin. (1), (3), d.n. Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cererea de chemare în judecată înaintată de Oficiul teritorial Soroca al Cămarilor de Stat a Republicii Moldova cu nr. 1305/OT9-07 din 23.01.2023.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointerestate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 19  
din \_\_\_\_ 2023

Proiect

Cu privire la aprobarea Regulamentului și actelor  
de funcționare a comisiei administrative

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. w<sup>1</sup>) x) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârii Parlamentului nr. 55/2010 privind aprobarea Regulamentului comisiei administrative, Deciziei Consiliului municipal Soroca nr. 5/8 din 09.12.2021 „Cu privire la instituirea comisiei administrative”, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul de funcționare a comisiei administrative conform anexei nr. 1.
2. Se aprobă modelul deciziei cu privire la aplicarea amenzii contravenționale, procesului verbal cu privire la contravenție conform anexelor nr. 2, 3.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.
4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

## REGULAMENTUL comisiei administrative

### I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Comisia administrativă se formează pentru examinarea cazurilor cu privire la faptele stabilite prin lege ca fiind contravenții.
2. Comisia administrativă se instituie de către consiliul municipal Soroca care își va desfășura activitatea pe lângă autoritatea publică locală executivă Primăria mun. Soroca.
3. Din componența comisiei administrative fac parte președintele, vicepreședintele, secretarul și 4 membri.
4. Președintele comisiei administrative, vicepreședintele, secretarul precum și membrii comisiei sunt numiți prin decizia Consiliului municipal Soroca.
5. În calitatea de membru al comisiei administrative pot fi aleși și reprezentanți ai societății civile.
6. Comisia administrativă examinează cazurile de contravenție care i-au fost atribuite prin Codul contravențional al Republicii Moldova nr. 218-XVI din 24 octombrie 2008 (în continuare – Codul contravențional).
7. Controlul activității comisiei administrative se realizează de către autoritatea reprezentativă și deliberativă a administrației publice locale.
8. Pentru activitatea sa, comisia administrativă răspunde în fața autorităților reprezentative deliberative și executive ale administrației publice locale.

### II. MODUL DE EXAMINARE A CAUZELOR ÎN COMISIA ADMINISTRATIVĂ

9. Comisia administrativă examinează cauzele în ședință publică, verbal, nemijlocit și în contradictoriu. Ședința poate fi declarată închisă în interesul respectării moralității, ordinii publice sau securității naționale, de asemenea în cazul în care interesele minorilor sau protecția vieții private a părților în proces o cer.
10. Comisia administrativă examinează cauza contravențională în termen de 30 de zile de la data înregistrării cauzei de către secretarul responsabil.
11. Ședința de examinare a cauzei contravenționale se desfășoară cu participarea părților citate în modul prevăzut de Codul contravențional.
12. Prezența agentului constator la ședința comisiei administrative este obligatorie. Neprezentarea agentului constator, citat legal, fără motive întemeiate și fără înștiințarea prealabilă a comisiei conduce la încetarea procesului contravențional.
13. Neprezentarea contravenientului său, după caz, a victimei, citați legal, fără motive întemeiate nu împiedică examinarea cauzei.
14. La examinarea cauzei, comisia administrativă clarifică și ține cont de următoarele momente: existența veridică a contravenției, existența cauzelor care înlătură caracterul contravențional al faptei, vinovăția persoanei în privința căreia a fost intentat procesul contravențional, gradul de responsabilitate al acesteia, existența circumstanțelor atenuante



sau agravante, necesitatea sancționării și, după caz, caracterul sancțiunii, precum și alte aspecte importante pentru soluționarea justă a cauzei.

15. Comisia administrativă poate efectua, după caz, un control prealabil al faptelor expuse în procesul-verbal la locul comiterii contravenției.

16. La examinarea cauzei, comisia administrativă se conduce de normele procesuale ale Codului contravențional.

17. După examinare, comisia administrativă adoptă o hotărâre asupra cazului, prin care stabilește aplicarea sancțiunii contravenientului sau, după caz, încetarea procesului contravențional cu constatarea temeiului de încetare a procesului, în conformitate cu Codul contravențional.

18. Hotărârea de aplicare a sancțiunii contravenționale conține:

- a) data și locul adoptării hotărârii;
- b) numele și prenumele președintelui ședinței, ale secretarului responsabil și ale membrilor comisiei prezenți în ședință;
- c) date privind identitatea contravenientului: numele, prenumele, data și locul nașterii, starea familială, locul de trai, seria și numărul actului de identitate, codul de identificare (IDNP), locul de muncă și funcția;
- d) locul și data comiterii contravenției, esența acesteia;
- e) circumstanțele atenuante și agravante constatate la examinarea cauzei;
- f) probele pe care se întemeiază hotărârea comisiei și motivele respingerii probelor;
- g) norma contravențională în al cărei temei a fost intentat procesul contravențional;
- h) norma contravențională pe care se întemeiază hotărârea comisiei;
- i) felul și mărirea sancțiunii aplicată contravenientului;
- j) soluția referitoare la corpurile delictive;
- k) modul și termenul de atacare a hotărârii.

19. Ședința comisiei administrative este deliberativă cu prezența a jumătate plus unu din numărul membrilor numiți.

20. Hotărârea comisiei administrative se adoptă cu majoritatea simplă de voturi ale membrilor prezenți în ședință.

21. Hotărârea comisiei administrative se semnează de președintele ședinței și de secretarul responsabil.

22. Hotărârea comisiei administrative se pronunță imediat în ședință publică și se înmânează sub semnătură contravenientului și agentului constator.

23. În cazul examinării cauzei în lipsa contravenientului, copia hotărârii comisiei se expediază acestuia în mod obligatoriu, în termen de 3 zile de la data pronunțării hotărârii. Faptul expedierii se consemnează în dosar. Ceilalți participanți la examinarea cauzei pot obține copia hotărârii la cerere.

24. În cazul persoanei juridice, hotărârea comisiei administrative se face publică conform prevederilor Codului contravențional.

25. Desfășurarea fiecărei ședințe a comisiei administrative se consemnează într-un proces-verbal.

26. Procesul-verbal al ședinței comisiei conține:

- a) data (ziua, luna, anul), durata și locul desfășurării ședinței;
- b) numele și prenumele președintelui ședinței, ale secretarului responsabil și ale membrilor comisiei prezenți în ședință;

c) date privind identitatea contravenientului: nume, prenume, data și locul nașterii, adresă;

d) fapta contravențională asupra căreia s-a întocmit procesul-verbal, încadrarea juridică a faptei;

e) declarațiile contravenientului, ale agentului constator și ale martorilor, dacă aceștia au participat la ședință;

f) mențiuni privind pronunțarea hotărârii.

27. Procesul-verbal al ședinței comisiei administrative se întocmește în timpul ședinței, se redactează în termen de 2 zile de la încheierea ședinței și este semnat de președintele ședinței, de secretarul responsabil și de membrii comisiei prezenți în ședință.

28. Pentru fiecare caz examinat la comisia administrativă, secretarul responsabil întocmește un dosar separat, care cuprinde procesul-verbal cu privire la contravenție, hotărârea adoptată și alte acte ce se referă la dosar.

29. Hotărârea comisiei administrative poate fi contestată conform Codului contravențional.

### III. ATRIBUȚIILE PREȘEDINTELUI, VICEPREȘEDINTELUI ȘI ALE SECRETARULUI RESPONSABIL

30. Președintele comisiei administrative:

- a) conduce activitatea comisiei, coordonează acțiunile vicepreședintelui, secretarului responsabil și ale membrilor comisiei cu organele de drept;
- b) convoacă și conduce ședințele comisiei;
- c) stabilește cadrul de activitate al membrilor comisiei;
- d) informează sistematic autoritatea publică locală executivă pe lângă care este constituită comisia despre rezultatele examinării cauzelor contravenționale, prezintă informații și înaintează propuneri privind activitatea comisiei;
- e) exercită controlul privind respectarea prezentului regulament;
- f) ia cunoștință de materialele primite și le transmite secretarului responsabil pentru pregătirea examinării cauzei.

31. Vicepreședintele comisiei administrative:

- a) asigură desfășurarea ședințelor comisiei și, în lipsa președintelui sau la indicația acestuia, coordonează activitatea comisiei cu organele de drept și cu persoanele interesate;
- b) pregătește informații privind activitatea comisiei;
- c) efectuează împreună cu membrii comisiei, dacă este necesar, înainte de examinarea cauzei, controlul faptelor la locul comiterii contravenției;
- d) solicită președintelui comisiei invitarea în ședință a unor specialiști;
- e) îndeplinește atribuțiile președintelui comisiei în absența acestuia.

32. Secretarul responsabil al comisiei administrative:

- a) asigură activitatea organizatorică a comisiei;
- b) ține evidența corespondenței și a altor documente ale comisiei;
- c) asigură prezența la ședințele comisiei a membrilor acesteia și a participanților la proces;
- d) întocmește și ține evidența proceselor-verbale ale ședințelor comisiei și a hotărârilor adoptate de comisie;
- e) întocmește și ține evidența dosarelor cauzelor examinate de comisie;
- f) asigură transmiterea hotărârilor adoptate de comisie persoanelor participante la examinarea cauzei, conform prezentului regulament;



39. Modelul deciziei cu privire la aplicarea amenzii contravenționale, procesului verbal cu privire la contravenție sunt aprobate prin decizia Consiliului mun. Soroca

Marcel BUSAN

la decizia C/m nr.            din            2023

verbal

semnătura persoanei în a cărei privință s-a înlocuit procesul-

Corpuri delictive: \_\_\_\_\_

Martori (oculari / asistenți): \_\_\_\_\_

1 \_\_\_\_\_ numele, prenumele, patronimicul, viza de domiciliu, telefonul \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_ numele, prenumele, patronimicul, viza de domiciliu, telefonul \_\_\_\_\_

Reprezentantul legal/apărătorul: \_\_\_\_\_

Interpret /traducător \_\_\_\_\_

Au fost luate următoarele măsuri în vederea asigurării procedurii contravenționale (a se sublinia):  
ridicarea permisului de conducere/ridicarea perm. port armă: tip \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ num. \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_; seria \_\_\_\_\_

num. \_\_\_\_\_  
ridicarea certificatului de înmatriculare: tipul \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_

reținerea/ridicarea mijlocului de transport/arma ridicată: nr. actului de reținere \_\_\_\_\_; modelul armei \_\_\_\_\_ p/v de ridicare \_\_\_\_\_

retragerea plăcilor cu număr de înmatriculare \_\_\_\_\_

ridicarea obiectului (re) contravenției: \_\_\_\_\_

reținerea subiectului contravenției (se indică timpul exact și data) \_\_\_\_\_

Mijloace tehnice specifice de constatare \_\_\_\_\_

anul \_\_\_\_\_ dacă s-au utilizat sau nu, denumirea, verificarea metrologică, numărul din data, luna, \_\_\_\_\_

La proces-verbal se anexează: \_\_\_\_\_

Permis provizoriu are primit și confirm prin semnătură: seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_ categoriile \_\_\_\_\_

Obiecțiile persoanei la a cărei privință s-a întocmit proces-verbal: \_\_\_\_\_

Obiecțiile victimei \_\_\_\_\_

Procesul-verbal a fost întocmit \_\_\_\_\_

prezența/absența persoanei la a cărei privință s-a întocmit proces-verbal ori refuzul său de a semna procesul-verbal  
**DECIZIA AGENTULUI CONSTATOR** (se specifică): \_\_\_\_\_

I) aplicarea sancțiunii contravenționale:

sancțiunea principală: \_\_\_\_\_

sancțiunea complementară (puncte de penalizare etc): \_\_\_\_\_

data aplicării \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

Puncte de penalizare acumulate inițial: \_\_\_\_\_

Total puncte de penalizare acumulate: \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_ agent constator \_\_\_\_\_ parter vătămată \_\_\_\_\_ martor 1 \_\_\_\_\_ martor 2 \_\_\_\_\_

Am luat cunoștință de contravenția imputată, cu drepturile și obligațiile prevăzute de art. art.34, 378, 384, 387 și 448 Cod contravențional, specificate pe verso, iar copia procesului-verbal am primit-o la mână, pentru ce semnez: \_\_\_\_\_

(semnătura persoanei în privință a cărei s-a întocmit procesul-verbal)

copia

codul agentului constator \_\_\_\_\_

## PROCES – VERBAL CU PRIVIRE LA CONTRAVENȚIE Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Data întocmirii: \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_

Agent constator: \_\_\_\_\_

Numele, prenumele, patronimicul, funcția \_\_\_\_\_

denumirea autorității pe care o reprezintă: \_\_\_\_\_ adresa juridică: \_\_\_\_\_

A constatat că: a) Persoana fizică /cu funcție de răspundere (de subliniat):

numele: \_\_\_\_\_ prenumele: \_\_\_\_\_ patronimicul: \_\_\_\_\_ data nașterii \_\_\_\_\_

locul nașterii \_\_\_\_\_ cetățenia \_\_\_\_\_ sexul \_\_\_\_\_ identificat prin (tipul actului): \_\_\_\_\_

seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ IDNP \_\_\_\_\_

Viza de reședință: țara \_\_\_\_\_ localitatea \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_

ap. \_\_\_\_\_

Domiciliul: țara \_\_\_\_\_ localitatea \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_

ap. \_\_\_\_\_

se indică alte date (starea familială, date despre copii, persoane la întreținere etc.) \_\_\_\_\_

Locul de muncă: \_\_\_\_\_ adresa juridică \_\_\_\_\_ funcția \_\_\_\_\_

Mijloc de transport: numărul de înmatriculare \_\_\_\_\_ tipul \_\_\_\_\_ marca \_\_\_\_\_ modelul \_\_\_\_\_

polița de asigurare a transportului: seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_ tipul \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_

proprietarul (persoană fizică/juridică) automobilului: \_\_\_\_\_

numele, prenumele, data nașterii /denumirea organizației \_\_\_\_\_

b) Persoana juridică: \_\_\_\_\_

denumirea întreprinderii, adresa juridică, date despre persoana care o reprezintă \_\_\_\_\_

IDNO \_\_\_\_\_

Timpul comiterii: data \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_ ora comiterii \_\_\_\_\_ (sau perioada cuprinsă între): \_\_\_\_\_

Locul comiterii \_\_\_\_\_

ora \_\_\_\_\_

a comis fapta: \_\_\_\_\_

localitatea, sectorul, intersecție sau stradă, numărul imobil, drumul, km, metru \_\_\_\_\_

circumstanțele cauzei și consecințele lor juridice \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Martori (oculari ' asistenți):**

1 \_\_\_\_\_  
numele, prenumele, patronimul, viza de domiciliu, telefonul  
2 \_\_\_\_\_  
numele, prenumele, patronimul, viza de domiciliu, telefonul

**Reprezentantul legal/apărătorului:**

\_\_\_\_\_ numele, prenumele, patronimul, data nașterii, funcția, telefonul, reprezentat prin mandatul  
\_\_\_\_\_ am făcut cunoștință cu prevederile art.312 din Codul penal  
\_\_\_\_\_ numele, prenumele, patronimul, data nașterii, funcția

**Au fost luate următoarele măsuri în vederea asigurării procedurii contravenționale (a se sublinia):**

ridicarea permisului de conducere/ridicarea perm. port armă: tip \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ num. \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_; seria \_\_\_\_\_  
num. \_\_\_\_\_  
ridicarea certificatului de înmatriculare: tipul \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_

reținerea/ridicarea mijlocului de transport/arma ridicată: nr. actului de reținere \_\_\_\_\_; modelul armei \_\_\_\_\_ p/v de  
ridicare \_\_\_\_\_  
retragerea plăcilor ca număr de înmatriculare \_\_\_\_\_

ridicarea obiectului «lor» contravenției: \_\_\_\_\_

reținerea subiectului contravenției (se indică timpul exact și  
data) \_\_\_\_\_

Mijloace tehnice speciale de  
constatare \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dacă sau utilizat sau nu, denumirea, verificarea metrologică, numărul din data \_\_\_\_\_, luna, \_\_\_\_\_

anul \_\_\_\_\_

La proces-verbal se anexează: \_\_\_\_\_ denumirea, numărul, actului anexat \_\_\_\_\_

Permis provizoriu a primit și confirm prin semnătură: seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_ categoriile \_\_\_\_\_  
semnătura \_\_\_\_\_

Obiecțiile persoanei în a cărei privință s-a întocmit proces-verbal: \_\_\_\_\_

Obiecțiile victimei \_\_\_\_\_

Procesul-verbal a fost întocmit \_\_\_\_\_

prezența/absența persoanei în a cărei privință s-a întocmit proces-verbal ori refuzul său de a semna procesul-verbal  
**DECIZIA AGENTULUI CONSTATATOR** (se specifică):

**I) aplicarea sancțiunii contravenționale:**

c) sancțiunea principală: \_\_\_\_\_

d) sancțiunea complementară (puncte de penalizare etc): \_\_\_\_\_

data aplicării \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

Puncte de penalizare acumulate inițial: \_\_\_\_\_

Total puncte de penalizare acumulate: \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

agent constator

partea vătămată

martor 1

martor 2

Am luat cunoștință de contravenția imputată, cu drepturile și obligațiile prevăzute de art. art.34, 378, 384, 387 și 448 Cod contravențional,  
specificate pe verso, iar copia procesului-verbal am primit-o la mână, pentru ce semnez:

(semnătura persoanei în privință a cărei s-a întocmit procesul-verbal)

versus

**În atenția persoanei în a cărei privință s-a întocmit proces-verbal conform prevederilor Codului contravențional  
(Legea nr. 218-XVI din 24.10.2008, în vigoare din 31.05.2009)****Articolul 384 Persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional**

(1) Persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional și căreia, prin hotărâre definitivă, i s-a stabilit o sancțiune contravențională sau a cărei răspundere contravențională  
la sau executare a sancțiunii contravenționale aplicate este înălțată prin hotărâre definitivă se numește contravenient.  
(2) Persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional are dreptul:  
a) la apărare;  
b) să cunoască fapta imputată;  
c) să fie asigurată, în cel mult 3 ore de la reținere, cu un apărător din oficiu dacă este posibilă de sancțiunea acestuia contravențional;  
d) să anunțe, în cazul reținerii, prin autoritatea competentă să soluționeze cauza contravențională, două persoane, la alegerea sa, despre faptul și locul reținerii;  
e) să primească în scris și să explice drepturile sale expuse în prezentul articol, inclusiv a dreptului de a fi auzit și de a nu fi marturisit împotriva sa, împotriva rudelor sale  
apropiate, a soțului/soției, logodnicului/logodnicei, precum și de a nu fi recuzat vinovăția;  
f) să fie audiat în prezența apărătorului dacă acceptă sau cere să fie audiat;  
g) să aibă intrevăderi cu apărătorul în condiții confidențiale, fără limitarea numărului și orarelor intrevăderilor;  
h) să în cunoștință de materialele din dosar și să i se elibereze, la cerere, în cel mult 24 de ore, copii de pe procesul-verbal;  
i) să prezinte probe;  
j) să formuleze cereri;  
k) să conteste decizia asupra cauzei;  
l) să recunoască total sau parțial vinovăția în comiterea faptei ce i se impută;  
m) să ceară recuzarea reprezentantului autorității competente să soluționeze cauza contravențională, expertului, interpretului, traducătorului, grefierului;  
n) să solicite audierea martorilor;  
o) să facă obiecții împotriva acțiunilor agentului constator și să ceară constatarea obiectivelor sale în procesul-verbal;  
p) să în cunoștință de procesul-verbal încheiat de agentul constator, să facă obiecții asupra corectitudinii lui, să ceară completarea lui cu circumstanțele cazului, în opinia sa, trebuie  
să fie consummate;  
q) să se implice cu victima în condițiile prevăzute de prezentul cod;  
r) să fie informat de agentul constator despre toate hotărârile ce se referă la drepturile și interesele sale, să primească, la cerere, copii de pe aceste hotărâri;  
s) să atace, în modul stabilit de lege, acțiunile și deciziile autorității competente să soluționeze cauza contravențională, inclusiv hotărârile judecătorești;  
t) să retragă orice plângere depusă personal sau de apărător în interesele sale;  
u) să ceară și să primească repararea prejudiciului cauzat de acțiunile nelegitime ale autorității competente să soluționeze cauza contravențională.  
(3) Realizarea de către persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional a drepturilor sale ori renunțarea la realizarea acestor drepturi nu poate fi interpretată în detrimentul  
persoanei  
și nu poate avea consecințe nefavorabile pentru ea.  
(4) Persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional este obligată:  
a) să se prezinte la citirea autorității competente să soluționeze cauza contravențională;  
b) să accepte, la cererea autorității competente să soluționeze cauza contravențională, examinarea și percheziția la corpul;  
c) să accepte necondiționat, la cererea autorității competente să soluționeze cauza contravențională, testarea alcoolică, examenul medical, dactiloscopia, prelevarea de sânge și de  
secreții ale corpului pentru analiză;  
d) să fie supusă expertizei judiciare, la cererea agentului constator competent sau a instanței;  
e) să se supună dispozițiilor legale ale agentului constator și ale președintelui instanței de judecată;  
f) să respecte ordinea în gestionarea judecată și să nu părăsească sala de judecată fără învoirea din partea președintelui instanței.  
(5) Persoana în a cărei privință a fost pornit proces contravențional are și alte drepturi și obligații prevăzute de prezentul cod.  
(6) În conformitate cu prevederile prezentului cod, drepturile minorului se realizează și de reprezentantul lui legal. Procesul contravențional se aplică în mod corespunzător prevederilor  
Codului de procedură penală cu privire la drepturile și obligațiile reprezentantului legal al minorului.

Articolul 34. Amendă (se va achita în contul beneficiar \_\_\_\_\_ cont trezorerie \_\_\_\_\_)

(1) Amendă este o sancțiune pecuniară, care se aplică în cazurile și în limitele prevăzute de prezentul cod. Amendă se stabilește în unități convenționale. O unitate convențională este  
egală cu 20 de lei.  
(2) Amendă se aplică persoanelor fizice de la una la 150 de unități convenționale, iar persoanelor cu funcție de răspundere și persoanelor juridice - de la 10 la 500 de unități  
convenționale.  
(3) Contravenientul este în drept să achite jumătate din amendă stabilită dacă o plătește în cel mult 72 de ore din momentul stabilirii ei. În acest caz, se consideră că sancțiunea amenzii  
este executată integral.  
(4) Dacă persoana fizică nu a plătit amendă în decursul a 30 de zile de la data stabilirii ei, instanța de judecată o poate înlocui, după caz, cu:  
a) amendă în mărime dublă, care însă nu poate depăși limita maximă a sancțiunii cu amendă prevăzută de norma materială contravențională sau de prezentul articol;  
b) privarea de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 6 luni la un an;  
c) muncă nerecunoscută în folosul comunității, calculându-se o oră de muncă pentru o unitate convențională, durata muncii fiind de cel mult 60 de ore;  
d) arest contravențional, calculându-se o zi de arest pentru 2 unități convenționale, durata arestului fiind de cel mult 30 de zile. În acest caz, se va lua cont de restricțiile prevăzute la  
art.38 alin.(4).  
(5) Dacă persoana sancționată pentru săvârșirea contravenției prevăzute la art.228-245 nu a plătit benevol și integral amendă în decursul a 30 de zile de la data stabilirii ei, aceasta se  
înlocuiește cu privarea de dreptul de a desfășura o anumită activitate, prin ridicarea dreptului de a conduce vehicule, pe un termen de la 6 luni la un an.  
(6) Pentru situațiile enumerate la alin.(4) lit.a), c) și d), privarea de dreptul de a desfășura o anumită activitate pe un termen de la 6 luni la un an poate fi aplicată ca sancțiune  
complementară.  
(7) Dacă persoana juridică nu a plătit benevol și integral amendă în decursul a 30 de zile de la data stabilirii ei, aceasta poate fi înlocuită cu privarea de dreptul de a desfășura o anumită  
activitate pe  
un termen de la 6 luni la un an.  
(8) Amendă se înlocuiește de către instanța de judecată la demersul agentului constator sau al procurorului. În cazul în care sancțiunea amenzii este stabilită de instanța de judecată,  
înlocuirea o  
efectuează instanța la demersul executorului judecătoresc.  
NOTĂ: În caz când între Bancă și agentul constator este realizat schimbul informațional de date referitor la amenzile percepute, prezentarea bonului de plată la organul  
de poliție nu este obligatorie.

**Articolul 378. Dreptul la apărare**

(1) În procesul contravențional, autoritatea competentă să soluționeze cauza contravențională este obligată să asigure părților și altor participanți la proces-deplina exercitare  
a drepturilor procesuale în condițiile prezentului cod.  
(2) Pe parcursul procesului contravențional, plătitorul dreptului să fie asistat de un apărător (avocat).  
(3) În momentul pornirii procesului contravențional, autoritatea competentă să soluționeze cauza contravențională este obligată să aducă la cunoștință persoanei pasibile de  
răspundere contravențională dreptul ei de a fi asistată de un apărător.  
(4) În cel mult 3 ore din momentul reținerii, persoanei care este pasibilă de sancțiunea arestului contravențional și nu are apărător ales i se desemnează un apărător din oficiu.

**Articolul 387. Victima**

(1) Este victimă persoana fizică sau persoana juridică cărora, prin contravenție, i-au fost cauzate prejudicii morale, fizice sau materiale.  
(2) Victima își realizează drepturile și își execută obligațiile personal ori prin reprezentanți, în condițiile legii. Dacă victima este un minor sau o persoană în stare de ireponsabilitate,  
drepturile  
ei sunt realizate de reprezentanții săi legali în modul stabilit de prezentul cod.  
(3) Victima are dreptul:  
a) la înregistrarea necifrată a cererii sale în modul stabilit, la soluționarea cererii de către agentul constator, la informare privind la decizia adoptată;  
b) să prezinte documente, alte mijloace de probă în vederea confirmării pretențiilor sale;  
c) să-și retragă cererea în cazurile prevăzute de lege;  
d) să atace decizia autorității competente să soluționeze cauza contravențională;  
e) să fie asistată în procesul contravențional de un apărător ales;  
f) să i se elibereze, la cerere, în cel mult 24 de ore, copii de pe materialele din dosarul contravențional.  
(4) Victima va fi prevenită în scris să răspundă pentru declarații calomnioase.

(5) Victima este obligată:

- a) să se prezinte la citirea autorității competente să soluționeze cauza contravențională, să dea explicații la solicitarea acestuia;  
b) să prezinte, la cererea autorității competente să soluționeze cauza contravențională, documente și alte mijloace de probă de care dispune, însoțite pentru cercetare comparativă;  
c) să accepte, la cererea autorității competente să soluționeze cauza contravențională, a fi supusă examenului medical în cazul în care pretinde că i s-a cauzat un prejudiciu fizic;  
d) să se supună dispozițiilor legale ale reprezentanților autorității competente să soluționeze cauza contravențională sau ale președintelui ședinței de judecată.

(6) Victima are și alte drepturi și obligații prevăzute de prezentul cod.

Articolul 448. Contestația împotriva procesului-verbal cu privire la contravenție

- (1) În decursul a 15 zile de la data aducerii la cunoștință a faptului încheierii procesului-verbal cu privire la contravenție, contravenientul, victima sau reprezentantul acestora, procurorul sint în drept să-l contesteze în instanța de judecată în a cărei rază teritorială activează autoritatea din care face parte agentul constator.  
(2) Contestația împotriva procesului-verbal cu privire la contravenție se depune la autoritatea din care face parte agentul constator. În cel mult 3 zile de la data depunerii contestației, agentul constator expediază în instanță contestația și dosarul cauzei contravenționale.  
(3) Contestația suspendă executarea sancțiunii contravenționale aplicată prin proces-verbal.  
(4) Persoana care face contestație împotriva deciziei de aplicare a sancțiunii contravenționale nu plătește taxă de stat.  
(5) Contestația împotriva hotărârii cu privire la contravenție poate fi depusă în decursul a 15 zile de la data pronunțării hotărârii sau de la data aducerii ei la cunoștință, după caz. În cazul omiterii acestui termen din motive întemeiate, persoana față de care a fost pronunțată hotărârea poate fi recuzată în termen, la cerere, de către autoritatea (persoana cu funcție de răspundere) înputemichii să examineze contestația.

Secretarul Consiliului municipal

Marcel BUȘAN

Anexa nr. 3  
la decizia C/m nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2023

Регистрационный номер протокола \_\_\_\_\_ код агента \_\_\_\_\_  
оригинал

## ПРОТОКОЛ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Дата составления: \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_

Констатирующий субъект: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность) юридический  
наименование представляющего учреждения: \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_

Установил что: а) физическое лицо /ответственное (подчеркнуть):  
фамилия: \_\_\_\_\_ имя: \_\_\_\_\_ отчество: \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ место рождения \_\_\_\_\_ гражданство \_\_\_\_\_ пол \_\_\_\_\_ личность установлена (тип документа):  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ ИДНП \_\_\_\_\_

Место прописки: страна \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_ блок \_\_\_\_\_  
кв. \_\_\_\_\_

Место проживания: страна \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_ блок \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (в индий also date (смыслное положение, данные о деталях, лица на содержание etc.)

Место работы: \_\_\_\_\_ юридический адрес \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_

Транспортное средство: номер регистрации \_\_\_\_\_ тип \_\_\_\_\_ марка \_\_\_\_\_ модель \_\_\_\_\_

страховой полюс автотранспорта: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ тип \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
автомобиля: \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, дата рождения/наименование организации \_\_\_\_\_

б) Юридическое лицо: \_\_\_\_\_ (наименование учреждения, юридический адрес, данные о лице которое он представляет)  
ИДНО \_\_\_\_\_

Время совершения: дата \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_ время совершения \_\_\_\_\_ (или время между): \_\_\_\_\_

Место совершения \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_  
Место, сектор, улица, номер дома, дорога, км, метр \_\_\_\_\_

совершил правонарушение: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (обстоятельство дела и юридические последствия)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (обстоятельства (отягчающие / смягчающие): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (причинив материальный ущерб в \_\_\_\_\_  
размере \_\_\_\_\_ (кому): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (нарушение согласно \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (часть, статья нормативного акта, который был нарушен)  
\_\_\_\_\_ (часть, ст. т.з., нормативного акта предусматривающее административное нарушение)  
\_\_\_\_\_ (Подпись лица в отношении которой составлен протокол)

Вещественные доказательства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Индивидуальность-форма, объем, цвет, вес, другие характеристики которые, данные владельца)



Свидетели (очевидец / присутствующий):

1 \_\_\_\_\_  
2 \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество, место прописки, телефон

Законный представитель/защитник: \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество, место прописки, телефон

Переводчик: \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество, год рождения, должность, телефон, паспорт  
ознакомлен с содержанием ст.312 Уголовного кодекса

Были приняты следующие меры страхования процедуры правонарушения (подчеркнуть):  
Изъятие водительского удостоверения /разрешения на ношение оружия: тип \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ категория \_\_\_\_\_; серия \_\_\_\_\_  
изъятие регистрационного сертификата: тип \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_  
задержание/изъятие транспортного средства/изъятие оружия: № акта о задержании \_\_\_\_\_; модель оружия \_\_\_\_\_ протокол изъятия \_\_\_\_\_  
изъятие регистрационных номеров \_\_\_\_\_

изъятие объекта (тов) правонарушения: \_\_\_\_\_  
задержание субъекта правонарушения (указывается точное время и дата) \_\_\_\_\_  
Специальные технические средства для установления правонарушения \_\_\_\_\_  
Использовались или нет, наименование, метрологическая проверка, номер, дата, \_\_\_\_\_  
мес., год \_\_\_\_\_  
К протоколу прилагается: \_\_\_\_\_

Наименование, номер приложенного акта  
Временное удостоверение получил, в чем и расписывался: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ категория \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Возражения лица в отношении, которого составлен протокол: \_\_\_\_\_  
Возражения потерпевшего \_\_\_\_\_  
Возражения и доказательств в свою защиту \_\_\_\_\_

Протокол был составлен \_\_\_\_\_  
В присутствии /отсутствии лица в отношении которого был составлен протокол или отказ лица в подписи \_\_\_\_\_  
протокола \_\_\_\_\_

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНСТАТИРУЮЩЕГО СУБЪЕКТА (указать):

I) применение санкции: \_\_\_\_\_ II) направление на рассмотрение согласно статьи \_\_\_\_\_ КП: \_\_\_\_\_

Первичное наказание: \_\_\_\_\_ а) компетентный орган: \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_

Дополнительное наказание (штрафные очки): \_\_\_\_\_ б) с рекомендацией \_\_\_\_\_

дата применения \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

Назначены штрафные очки: \_\_\_\_\_

Всего набрано штрафных очков: \_\_\_\_\_

ПОДПИСИ \_\_\_\_\_  
Констатирующий субъект \_\_\_\_\_ потерпевший \_\_\_\_\_ свидетель 1 \_\_\_\_\_ свидетель 2 \_\_\_\_\_

Ознакомился (ась) с инкриминируемым правонарушением, правами и обязанностями ст.ст. 34, 378, 384, 387 и 448 Кодекса о правонарушениях, указавших с обратной стороны, копию протокола получил в чем и расписывался: \_\_\_\_\_

(подпись лица в отношении которого был составлен протокол)

## ПРОТОКОЛ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Дата составления: \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_

Констатирующий субъект: \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, должность \_\_\_\_\_  
наименование представляющего учреждения: \_\_\_\_\_ юридический адрес \_\_\_\_\_  
Установил что: а) физическое лицо /ответственное (подчеркнуть):  
фамилия: \_\_\_\_\_ имя: \_\_\_\_\_ отчество: \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_  
место рождения \_\_\_\_\_ гражданство \_\_\_\_\_ пол \_\_\_\_\_ личность установлена (тип документа): \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ ИДНП \_\_\_\_\_  
Место прописки: страна \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
Место проживания: страна \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

se indică alte date (combinate положени, данне о детях, лица на содержании etc.)  
Место работы: \_\_\_\_\_ юридический адрес \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_

Транспортное средство: номер регистрации \_\_\_\_\_ тип \_\_\_\_\_ марка \_\_\_\_\_ модель \_\_\_\_\_

страховой полюс автотранспорта: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ тип \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
владелец (физическое/юридическое лицо) автомобиля: \_\_\_\_\_

фамилия, имя, дата рождения/наименование организации \_\_\_\_\_

б) Юридическое лицо: \_\_\_\_\_  
наименование учреждения, юридический адрес, date despre persoana care o reprezintă \_\_\_\_\_  
ИДНО \_\_\_\_\_

Время совершения: дата \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_ время совершения \_\_\_\_\_ (или период между): \_\_\_\_\_

Место совершения \_\_\_\_\_  
Место, сектор, улица, номер дома, дорога, км, метр \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

совершил правонарушение: \_\_\_\_\_  
обстоятельства дела и юридические последствия \_\_\_\_\_

обстоятельства (отягчающие /  
смягчающие): \_\_\_\_\_  
причинив материальный ущерб в  
размере \_\_\_\_\_ (кому): \_\_\_\_\_  
нарушение согласно \_\_\_\_\_

предусмотрена санкция: \_\_\_\_\_  
часть, статья нормативного акта, который был нарушен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
часть, статья, нормативного акта предусматриваемое административное нарушение \_\_\_\_\_  
Подпись лица в отношении которой составлен протокол \_\_\_\_\_

Вещественные  
доказательства: \_\_\_\_\_  
Индивидуальность-форма, объем, цвет, вес, другие характеристики которые, данные владельцем \_\_\_\_\_

Свидетели (очевидец / присутствующий):  
1 \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество, место прописки, телефон \_\_\_\_\_





b) представлять по требованию органа, уполномоченного рассматривать дело о правонарушении, документы и другие средства доказывания, которыми он располагает, образцы для сравнительного исследования;

c) соглашаться по требованию органа, уполномоченного рассматривать дело о правонарушении, на медицинское освидетельствование в случае заявления о причинении ему физического вреда;

d) нести иные законные расходы, связанные с рассмотрением дела о правонарушении, или представлять нужные и судебным заседаниям.

(6) Потерпевший имеет исковые права и обязанности, предусмотренные настоящим кодексом.

Статья 448. Обжалование протокола о правонарушении

(1) В течение 15 дней со дня уведомления о составлении протокола о правонарушении правонарушитель, потерпевший или их представители, прокурор вправе обжаловать его в судебную инстанцию, в районе деятельности которой находится представляемый констатирующим субъектом орган.

(2) Жалоба на протокол о правонарушении подается в представляемый констатирующим субъектом орган. Не позднее трех дней со дня подачи жалобы констатирующий субъект направляет жалобу и материалы дела о правонарушении в судебную инстанцию.

(3) Подача жалобы приостанавливает исполнение наказания, назначенного в протоколе.

(4) Лицо, обжалующее решение о назначении наказания за правонарушение, освобождается от уплаты государственной пошлины.

(5) Решение по делу о правонарушении может быть обжаловано в течение 15 дней со дня его вынесения или уведомления о нем. В случае пропуска этого срока по уважительным причинам лицо, в отношении которого вынесено решение, восстанавливается в этом праве по его заявлению органом (должностным лицом), уполномоченным рассматривать жалобу.

Secretarul Consiliului municipal

Marcel BUȘAN

**Notă informativă**  
**la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea regulamentului și actelor**  
**de funcționare a comisiei administrative”**

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul art. 14 alin. (2), lit. w <sup>1</sup> ) x) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Parlamentului nr. 55/2010 privind aprobarea Regulamentului comisiei administrative, decizia Consiliului municipal Soroca nr. 5/8 din 09.12.2021 cu privire la instituirea comisiei administrative
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointerestate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:mso-oca@matc.md">mso-oca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 20  
din \_\_\_\_\_ 2023

Proiect

Cu privire la acordarea unor împrumuturi

În temeiul art. 3 (2), 14 (1), (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se acordă împrumuturi dnei Lilia Pilipețchi, Primar al municipiului Soroca, privind semnarea din numele Consiliului municipal a actelor necesare (de a semna cererea și de a depune în judecată, de a strămăta pricina, de a renunța total sau parțial la pretențiile din acțiune, de a modifica temeiul acțiunii, de a o recunoaște, de a intenta acțiune reconvențională, de a ataca hotărârea judecătorească, de a prezenta un titlu executoriu spre urmărire).

2. Prezentă decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă  
la proiectul de decizie „Cu privire la acordarea unor împrumuturi”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul art. 3 (2), 14 (1), (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointerestate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal





DECIZIE nr. 21

Proiect

din " " 2023

Privind formarea bunului imobil prin separare

În temeiul Legilor nr. 354/2004 „Cu privire la formarea bunurilor imobile”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, Hotărârii Parlamentului nr. 21 din 03.03.2017 pentru aprobarea Planului de construire a clădirilor noi și/sau renovare a clădirilor existente, necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor judecătorești, Consiliul municipal Soroca

DECIDE:

1. Se inițiază lucrările de separare prin desprinderea terenului cu suprafața de 0,40 ha de la bunul imobil cu nr. cadastral [redacted], cu suprafața totală de 0,7797 ha, din str. [redacted] mun. Soroca.

2. Se împuternicește Primarul mun. Soroca privind încheierea contractului de prestare a serviciilor cadastrale privind formarea bunului imobil.

3. Prezentă decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

### Notă informativă

#### la proiectul de decizie „Cu privire la formarea unui bun imobil prin separare”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 354/2004 „Cu privire la formarea bunurilor imobile”, nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”, nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”, nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, Hotărârea Parlamentului nr. 21 din 03.03.2017, pentru aprobarea Planului de construire a clădirilor noi și/sau renovare a clădirilor existente, necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor judecătorești
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică <a href="mailto:msoroca@matc.md">msoroca@matc.md</a> .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. 22

din " " 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din  
fondul de rezervă cet. [REDACTED]

Examinând cererea depusă de către cet. [REDACTED] domiciliat pe str. Dimineții, 15, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 8000 lei cet. [REDACTED] pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru intervenție chirurgicală și continuarea tratamentului.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Nota informativă**

la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet. Selenciuc Victor”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. [REDACTED] și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru continuarea tratamentului în urma intervenției chirurgicale.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 15/2 din 09.12.2021 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2022 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar





Proiect

DECIZIE nr. 23

din " " 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din  
fondul de rezervă cet. [REDACTED]

Examinînd cererea depusă de către cet. [REDACTED]  
[REDACTED] în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică  
locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d)  
din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și  
utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu  
privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”,  
Consiliul municipal DECIDE:

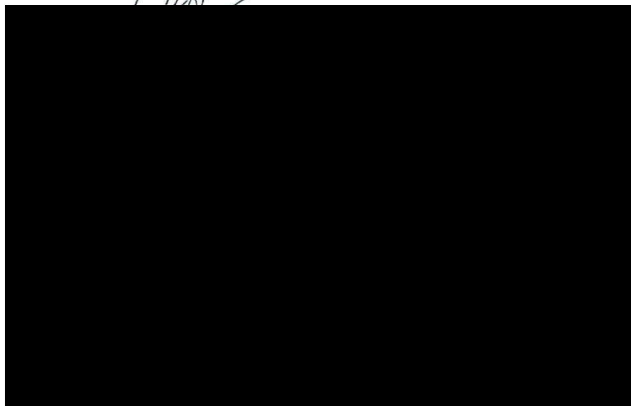
1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. [REDACTED] pentru acoperirea  
parțială a cheltuielilor pentru intervenție chirurgicală și continuarea tratamentului.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin  
publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN



**Nota informativă**  
**la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de**  
**rezervă cet. Rusnac Lidia”**

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. [REDACTED] și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru continuarea tratamentului în urma intervenției chirurgicale.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 15/2 din 09.12.2021 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2022 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. 24

din " " 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din  
fondul de rezervă cet. [REDACTED]

Examinînd cererea depusă de către cet. [REDACTED] domiciliată pe str. [REDACTED] în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrație publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 6000 lei cet. [REDACTED] pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru intervenție chirurgicală și continuarea tratamentului.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Nota informativă**  
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet. Covalco Maria”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. [REDACTED] și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru continuarea tratamentului în urma intervenției chirurgicale.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 15/2 din 09.12.2021 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2022 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar





DECIZIE nr. 25

din " " 2023

Proiect

Cu privire la alocarea surselor financiare din  
fondul de rezervă cet. [REDACTED]

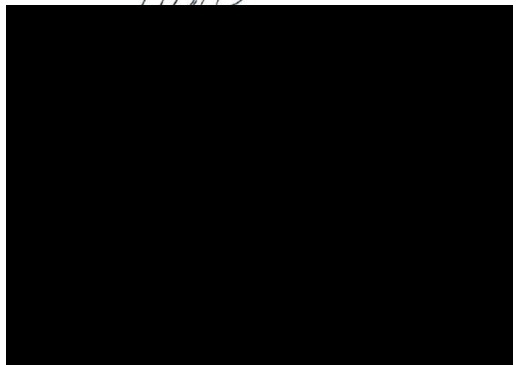
Examinând cererea depusă de către cet. [REDACTED]  
[REDACTED] în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația  
publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și  
p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului  
municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din  
12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023  
(lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Să alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. [REDACTED] pentru  
acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezentă decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin  
publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN



Nota informativă  
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de  
rezervă cet. Platon Gheorghe”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. [REDACTED] și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 15/2 din 09.12.2021 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2022 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primisoroca.md">www.primisoroca.md</a> .
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



DECIZIE nr. 26

Proiect

din " " 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din  
fondul de rezervă cet. [REDACTED]

Examinând cererea depusă de către cet. [REDACTED]  
[REDACTED] în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. [REDACTED] pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă  
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet. Petcu Iliu”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. [REDACTED] [REDACTED] i are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 15/2 din 09.12.2021 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2022 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> .
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar





DECIZIE nr. 27

din " " 2023

Proiect

Cu privire la aducerea la cunoștință a dispoziției  
Primarului nr. 03-1/18 din 23 ianuarie 2023

În temeiul art. 14 alin. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, art. 55 lit. 1) din Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, Consiliul municipal DECIDE:

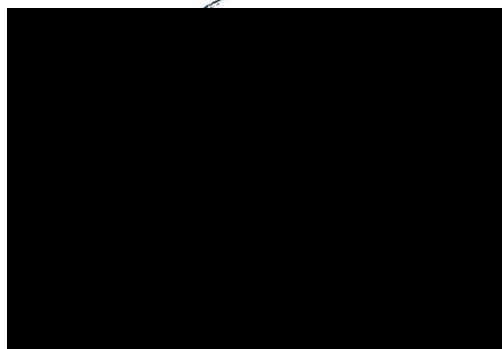
1. Se ia act de dispoziția Primarului nr. 03-1/18 din 23 ianuarie 2023 „Cu privire la numirea în funcție de administrator interimar al Î.M. „Direcția Gospodăriei Locativ-Comunale”.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN



**Notă informativă**  
**la proiectul de decizie „Cu privire la numire în funcție de administrator**  
**interimar al Î.M. „Direcția Gospodăriei Locativ-Comunale”**

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Grabovschii Cristina, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Numire în funcție de administrator interimar al dlui Baiura Andrei la Î.M „Direcția Gospodăriei Locativ-Comunale”.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi:
În temeiul art. 14 alin. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, art. 55 lit. i), din Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154/003.
4. Fundamentarea economico-financiară:
Proiectul de decizie nu necesită cheltuieli financiare.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare:
Decizia intră în vigoare din ziua plasării pe Registrul de Stat al Actelor Locale.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Prezenta decizie se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe site-ul oficial al primăriei mun.Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> ; <a href="http://www.primsoroca.eu">www.primsoroca.eu</a> și totodată comunică prin transmiterea copiilor:
- Oficiul Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.
7. Constatările expertizei anticorupție:
Nu este cazul.
8. Constatările expertizei de compatibilitate:
Nu este cazul.
9. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor Legii cu privire la actele normative nr. 100/2017.
10. Constatările altor expertize:
Nu este cazul.

Grabovschii Cristina, specialist principal



DECIZIE nr. 28

din \_\_\_\_\_ 2023

Proiect

Cu privire la aderarea Primăriei mun. Soroca  
la "Convenția Primarilor privind Energia și Clima 2030"

În temeiul art. 14 alin. (2) n) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, Legea 435/2006, privind descentralizarea administrativă luând în vedere necesitatea implementării unor programe, proiecte la eficientizarea a consumului de energie, utilizarea surselor de energie regenerabile, combaterea schimbărilor climatice, coordonarea eforturilor întru diminuarea poluării mediului, rezultate din utilizarea energiei pentru activitatea umană Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se aprobă participarea Primăriei mun. Soroca la inițiativa europeană, "Convenția Primarilor privind Clima și Energie cu un obiectiv de reducere cu cel puțin 35% a emisiilor de gaze cu efect de seră până în 2030.
2. Se împuternicește primarul mun. Soroca, doamna Lilia Pilipețchi de a semna **Documentul de angajament al Convenției Primarilor privind Energia și Clima** (se anexează).
3. Se pune în sarcina Primăriei mun. Soroca să inițieze elaborarea și să înainteze spre aprobare Consiliului municipal un Plan de Acțiuni privind energia și clima pe teritoriul administrat.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Elaborat: T. Zabulica, director IP CDLR

Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la aderarea Primăriei mun. Soroca la “Convenția Primarilor privind Energia și Clima 2030””

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului	Lilia Pilipețchi, Primarul municipiului Soroca, inițiatorul proiectului de decizie Tatiana Zabulica, director, IP Centrul de Dezvoltare Locală și Regională mun. Soroca
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.	Proiectul de decizie este elaborat în scopul aprobării participării Primăriei mun. Soroca la inițiativa europeană, Convenția Primarilor privind Clima și Energie cu un obiectiv de reducere cu cel puțin 35% a emisiilor de gaze cu efect de seră până în 2030. Participarea în cadrul programului dat, v-a deschide ușile Primăriei mun. Soroca pentru a accesa diverse proiecte ce țin de schimbările climatice. Până în anul 2030, vor fi atrase proiecte în scopul reducerii emisiilor de CO2 (și, eventual reducerea altor gaze cu efect de seră) pe teritoriul municipiului cu cel puțin 35 %, prin îmbunătățirea eficienței energetice și printr-o utilizare sporită a surselor regenerabile de energie.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene	Proiectul de decizie este elaborat și în corespundere cu prevederile din Cartea albă a Bunei Guvernări, elaborată de către Comisia Europeană, care se bazează pe următoarele principii de bază: deschidere, participare, răspundere, eficiență și coerență. În acest context, proiectul de decizie, vine să contribuie la ajustarea mecanismelor de guvernare din cadrul Primăriei municipiului Soroca la standardele privind buna guvernare promovate de legislația Uniunii Europene.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi	Prin Proiectul Deciziei se solicită: - Aprobarea deciziei cu privire la aderarea Primăriei mun. Soroca la “Convenția Primarilor privind Energia și Clima 2030.
5. Fundamentarea economică-financiară	Sursele de finanțare pentru implementare vor fi atrase din surse externe, bugetul local, bugetul de Stat, Consiliul Raional Soroca.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului	Proiectul de Decizie se prezintă pentru avizare în cadrul Comisiei buget, finanțe, dezvoltarea social-economică, asistență socială, și se înaintează la ședința Consiliului municipal.  În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional proiectul de decizie a fost plasat pe site-ul oficial al Primăriei municipiului Soroca <a href="http://www.primsoroca.md">www.primsoroca.md</a> , inclusiv transmis pentru consultare consilierilor municipali, și altor părți cointerestate din municipiul Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei Municipiului Soroca:



- direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare nr. 5, et., MD-3000, mun. Soroca;

- sau prin poșta electronică [msoroca@mtc.md](mailto:msoroca@mtc.md).

Autor de proiect: Tatiana Zabolica, date de contact: 0230 23563; [taneazabolica@gmail.com](mailto:taneazabolica@gmail.com)



Ex. Tatiana Zabolica, director, IP CDLR

De: Irina Plis <[irina.plis@eumayors.eu](mailto:irina.plis@eumayors.eu)>  
Comu: "Primaria s. Festelita" <[primariafestelita@gmail.com](mailto:primariafestelita@gmail.com)>, Primaria Drochia <[primariadrochia@gmail.com](mailto:primariadrochia@gmail.com)>, [primaria@causeni.org](mailto:primaria@causeni.org), [marcel-energo@mail.ru](mailto:marcel-energo@mail.ru), [Alexandru.Mihailos@gmail.com](mailto:Alexandru.Mihailos@gmail.com), [primar.ungheni@gmail.com](mailto:primar.ungheni@gmail.com), [msoroca@mtc.md](mailto:msoroca@mtc.md)  
Data: 03.02.2023, 14:21:18  
Subiect: Reinnoirea angajamentului Convenția Primarilor  
Link: [msoroca@mtc.md](mailto:msoroca@mtc.md)

Stimați semnatori ai Convenției 2020!

Vă mulțumim pentru că rămâneți membri activi ai Convenției Primarilor și pentru că sunteți deschiși pentru a continua cooperarea cu noi.

Având în vedere faptul că v-ați angajat să atingeți obiectivul de reducere a emisiilor de CO2 până anul 2020, care a expirat în 2020, Vă reamintim că este necesar să reînnoiți angajamentul cu obiectivul de reducere a emisiilor de CO2 cu -35% până în 2030 pentru a rămâne un membru eligibil al Convenției Primarilor și a beneficia de asistență tehnică sau de orice alt tip de asistență oferită de aceasta.

În acest sens, vă transmit instrucțiuni privind modul cum se face acest lucru. Vedeți mai jos.

Odată ce aveți toate documentele pregătite (Decizia Locală și Declarația semnată), Vă rog să-mi transmiteți în formă scanată, ca să vă putem ajuta cu înregistrarea ulterioară.

Atrageți atenția că participarea oficială în Convenție este considerată eligibilă atunci când documentele sunt înregistrate (în baza de date a Convenției).

\*\*\*\*

Pasul 1

Adoptați Decizia a Consiliului Local privind aderarea la Convenție 2030. Exemplu modelului Deciziei Consiliului Local este anexat la acest mesaj. Împreună cu Decizia trebuie de completat și semnat Formularul de Aderare, care este anexat la acest mesaj.

Pasul 2

După completarea și semnarea documentelor, Vă rog să-le transmiteți mie înapoi în varianta scanată pentru înregistrarea lor oficială.

Pasul 3


După înregistrare, va urma următoarea etapă cea ce se referă la elaborarea Planului de Acțiuni pentru Energia Durabilă și Clima până a. 2030 (PAEDC). Instrucțiunile vor fi transmise în mod respectiv.

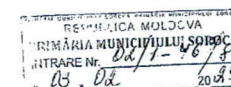
Pentru orice întrebări, Va rog să nu ezitați a mă contacta direct, la acest email sau la nr. mob.: 079509807.

Cu respect,  
Irina Plis

Country Expert Moldova  
Irina Plis

Covenant of Mayors East  
40, S. Lazo Street, Office 701  
MD-2012, Chisinau, Republic of Moldova  
+373-79509807  
[irina.plis@eumayors.eu](mailto:irina.plis@eumayors.eu)  
[com-east.eu](http://com-east.eu)

Executat 03.02.2023 



## DECIZIA

Ședinței Consiliului Local \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

Cu privire la aderarea APL \_\_\_\_\_  
la "Convenția Primarilor privind Energia și Clima 2030".

În conformitate cu Legea cu privire la APL nr. 436-XVI din 28.12.2006, art.14, Legea nr. 435-XVI din 28 decembrie 2006, privind descentralizarea administrativă luând în vedere necesitatea implementării unor programe, proiecte la eficientizarea a consumului de energie, utilizarea surselor de energie regenerabile, combaterea schimbărilor climatice, coordonarea eforturilor întru diminuarea poluării mediului, rezultate din utilizarea energiei pentru activitatea umană, Consiliul Local

### DECIDE:

1. Se aprobă participarea Primăriei (sat/oraș/comună) \_\_\_\_\_ la inițiativa europeană, *Convenția Primarilor privind Clima și Energie cu un obiectiv de reducere cu cel puțin 35% a emisiilor de gaze cu efect de seră până în 2030.*
2. Se autorizează primarul (sat/oraș/comună) \_\_\_\_\_, (dna/dnul) \_\_\_\_\_ să semneze *Documentul de angajament al Convenției Primarilor privind Energia și Clima.*
3. Se pune în sarcina Primăriei (sat/oraș/comună) \_\_\_\_\_ să elaboreze și să înainteze spre aprobare Consiliului Local un Plan de Acțiuni privind energia și clima pe teritoriul administrat.
4. Contracul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului (sat/oraș/comună) \_\_\_\_\_, (dna/dnul).

Președintele ședinței \_\_\_\_\_

Secretarul ședinței \_\_\_\_\_



Subsemnatul, [Numele primarului (sau al unui reprezentant echivalent)], [Primar (sau funcție)] din [Denumirea autorității locale], am fost împuternicit de [Consiliul Municipal (sau organismul decizional echivalent)], la data de [data], să semnez **Convenția primarilor privind clima și energia**, fiind pe deplin conștient de angajamentele stabilite în Documentul de angajament oficial și sintetizate în cele ce urmează.

Prin urmare, autoritatea mea locală se angajează, în principal, la:

- Reducerea emisiilor de CO<sub>2</sub> (și, eventual, și reducerea altor gaze cu efect de seră) pe teritoriul localității sale cu cel puțin 30 % până în 2030, prin îmbunătățirea eficienței energetice și printr-o utilizare sporită a surselor regenerabile de energie;
- Intensificarea rezistenței sale prin adaptarea la efectele schimbărilor climatice.

Pentru a transforma aceste angajamente în realitate, autoritatea mea locală se angajează să urmeze abordarea descrisă în continuare în următoarele etape:

- Efectuarea unui **inventar de referință al emisiilor** și a unei **evaluări a riscuri** or și a **vulnerabilităților** legate de schimbările climatice;
- Prezentarea unui **Plan de acțiune privind energia durabilă și clima** în termen de doi ani de la data deciziei Consiliului Municipal
- **Elaborarea unui raport privind progresele înregistrate**, cel puțin o dată la doi ani începând cu data prezentării Planului de acțiune privind energia durabilă și clima, în scopul evaluării, monitorizării și verificării.

Sunt de acord ca autoritatea mea locală să fie suspendată din cadrul inițiativei, sub rezerva unui preaviz prezentat în scris de către biroul Convenției primarilor, în caz de neprezentare, în termenele stabilite, a documentelor menționate mai sus (și anume, Planul de acțiune privind energia durabilă și clima și rapoartele privind progresele înregistrate).

[Denumirea și adresa completă a autorității locale]

[Numele, adresa de e-mail și numărul de telefon al persoanei de contact]

SEMNĂTURA





Subsemnata, Lilia Pilipețchi, Primar al municipiului Soroca, am fost împuternicită de Consiliul municipal Soroca, la data de \_\_\_\_\_, să semnez **Convenția primarilor privind clima și energia**, fiind pe deplin conștient de angajamentele stabilite în Documentul de angajament oficial și sintetizate în cele ce urmează.

Prin urmare, autoritatea mea locală se angajează, în principal, la:

- ☛ Reducerea emisiilor de CO<sub>2</sub> (și, eventual, și reducerea altor gaze cu efect de seră) pe teritoriul localității sale cu cel puțin 30 % până în 2030, prin îmbunătățirea eficienței energetice și printr-o utilizare sporită a surselor regenerabile de energie;
- ☛ Intensificarea rezistenței sale prin adaptarea la efectele schimbărilor climatice.

Pentru a transforma aceste angajamente în realitate, autoritatea mea locală se angajează să urmeze abordarea descrisă în continuare în următoarele etape:

- ☛ Efectuarea unui **Inventar de referință al emisiilor și a unei Evaluări a riscurilor și a vulnerabilităților legate de schimbările climatice**;
- ☛ Prezentarea unui **Plan de acțiune privind energia durabilă și clima** în termen de doi ani de la data deciziei Consiliului Municipal;
- ☛ **Elaborarea unui raport privind progresele înregistrate, cel puțin o dată la doi ani începând cu data prezentării Planului de acțiune privind energia durabilă și clima, în scopul evaluării, monitorizării și verificării.**

Sunt de acord ca autoritatea mea locală să fie suspendată din cadrul inițiativei, sub rezerva unui preaviz prezentat în scris de către biroul Convenției primarilor, în caz de neprezentare, în termenele stabilite, a documentelor menționate mai sus (și anume, Planul de acțiune privind energia durabilă și clima și rapoartele privind progresele înregistrate).

Adresa: Primăria municipiului Soroca, mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare 5, MD 3001

Persoana de contact: Tatiana Zabulica, [taneazabulica@gmail.com](mailto:taneazabulica@gmail.com), 023023563

Lilia PILIPEȚCHI  
Primar al mun. Soroca