



Proiect

DECIZIE nr. _____
din _____ 2021

Cu privire la aprobarea bugetului
Primăriei mun. Soroca pentru anul 2022
(lectura a doua).

Examinând proiectele bugetului local în a doua lectură, în temeiul art. 14 (2) b) a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile art. 24, 47, 55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, art. 21 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările operate prin Legea nr. 267/2013, Legii nr. 435/2007 privind descentralizarea administrativă, circulara Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07/18 din 23.08.2021, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se aprobă bugetul Primăriei mun. Soroca pe anul 2022 la venituri în sumă de 79353,1 mii lei și la cheltuieli 81553,1 mii lei, cu un sold bugetar negativ (deficit) de 2200,0 mii lei, care va fi acoperit din contul soldului disponibil la cont la începutul anului 2022 în sumă de 2200,0 mii lei.

2. Se aprobă:

2.1. Sinteza indicatorilor generali ai bugetului primăriei: venituri, cheltuieli, inclusiv cheltuielile de personal, soldul bugetului și surse de finanțare se prezintă în anexa nr. 1.

2.2. Sinteza veniturilor bugetului local, conform anexei nr. 2;

2.3. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe, anexa nr. 3;

2.4. Tipurile și cotele impozitelor și taxelor locale ce vor fi încasate în bugetul Primăriei mun. Soroca conform anexei nr. 4;

2.5. Nomenclatorul tarifelor pentru prestarea serviciilor contra plată de către instituțiile publice finanțate de la bugetul local, conform anexei nr. 5;

2.6. Plafonul datoriei bugetului local și plafonul garanțiilor acordate de Consiliul local, conform anexei nr. 6;

2.7. Efectivul-limită de personal pentru instituțiile finanțate de la bugetul local, conform anexei nr. 7;

2.8. Cuantumul fondului de rezervă a bugetului local, în sumă de 900 mii lei;

2.9. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal Soroca și utilizarea mijloacelor acestuia.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Elaborat:

_____ Gh. Mînăscuță, viceprimar

Coordonat:

_____ L. Pilipețchi, primar

Avizat:

_____ M. Bușan, secretarul C/m

_____ I. Barbaroș, jurist

**Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului Primăriei
mun. Soroca pentru anul 2022**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	79353,1
Inclusiv:		
- transferuri de la bugetul de stat		45366,9
II. CHELTUIELI, total	2+3	81553,1
Inclusiv: Cheltuieli curente, total		81553,1
Transferuri acordate între bugetele locale		-
Transferuri capitale, în total		-
III. SOLD BUGETAR	1-2+3	-2200,0
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	+2200,0
Inclusiv: conform clasificăției economice (k3)	415	
Rambursarea împrumuturilor recreditate instituțiilor nefinanciare	471320	1799,6
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	563120	-1779,6
Sold mijloace bănești la începutul perioadei a. 2022	910	2200,0
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	-

Secretarul C/m Soroca

Marcel BUȘAN

Componența veniturilor bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2022

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Venituri total: inclusiv		79353,1
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	22372,9
Impozitul funciar	1131	33,9
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	4132,2
Taxe pentru servicii specifice	1144	4821,6
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate (patenta)	1145	640,0
Defalcări de la venit	1412	-
Renta	1415	202,0
Certificate de urbanism, loterii	1422	30,0
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	1620,0
Donații voluntare interne pentru instituțiile bugetare	1441	0
Alte venituri încasate	1451	0
Transferuri primite de la bugetul de stat, inclusiv:	1912	45366,9
- cu destinație specială		41625,4
- cu destinație generală		3741,5
Transferuri primite de la bugetul local de nivelul II și bugetul local de nivelul I	19314	75,0
Dobânda de la creditul acordat (BERD) <i>care vor fi transferate de la SA „Regia Apă-Canal Soroca” la Primărie și de la Primărie la Ministerul Finanțelor</i>	1411	58,6

Secretarul Consiliului municipal

Marcel BUȘAN

**Resursele și cheltuielile bugetului Primăriei mun. Soroca
conform clasificăției funcționale și pe program pentru anul 2022**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		81553,1
inclusiv cheltuieli de personal		36743,4
Investiții capitale, în total		
Servicii de stat cu destinație generală	01	8110,3
Resurse, total		
<i>Resurse generale</i>	1	8046,4
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare (inclusiv 4,4 mii lei mijloace colectate)</i>	2	5,0
<i>Dobândă de la credit (BERD)</i>		58,9
Cheltuieli, total		8110,3
<i>Exercitarea guvernării</i>	0301	6751,7
<i>Centrul CISC (chișeul unic)</i>	00009	400,0
<i>Datorii interne BERD</i>	1703	58,6
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă</i>	0802	900,0
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	03	610,0
Resurse, total		610,0
Resurse generale	1	610,0
Cheltuieli, total		610,0
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3702	610,0
Servicii în domeniul economiei	04	7704,9
Resurse, total		
<i>Resurse generale (transferuri)</i>	1	7704,9
Cheltuieli, total:		7704,9
<i>Administrarea patrimoniului de stat</i>	5009	-1500,0
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	9204,9
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	17859,4
Resurse, total		17859,4
<i>Resurse generale (inclusiv transferuri - 3741,5 mii lei)</i>	1	

Cheltuieli, total		17859,4
Proiectul „Bugetare Participativă”	7502	300,0
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	11659,4
Contribuția Primăriei „Comunitatea mea”.		600,0
Procurarea autospecialei și tomberoanelor		2900,0
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	2400,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	6026,7
Resurse, total		6026,7
<i>Resurse generale (inclusiv transferuri cu destinație specială 2080,7)</i>	1	6026,7
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	15,0
Cheltuieli, total	8	6026,7
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	2500,0
<i>Sport</i>	8602	2791,7
<i>Tineret</i>	8603	200,0
<i>Centrul „Acasă”</i>	8605	235,0
<i>Stadionul municipal, teren minifotbal și volei</i>	8602/355	300,0
Învățământ	09	390640
Resurse, total		39064,0
<i>Resurse generale (inclusiv cu destinație specială – 29731,5 mii lei)</i>	1	37464,0
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	1600,0
Cheltuieli, total		39064,0
<i>Educație timpurie</i>	8802	39064,0
Protecția socială	10	2177,8
Resurse, total		2177,8
<i>Resurse generale (Inclusiv transferuri cu destinație specială – 205,1 mii lei)</i>	1	2177,8
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	0
Cheltuieli, total		2177,8
<i>Asistență socială a persoanelor (nou născuți)</i>	9006	500,0
<i>Protecție socială (cantine sociale, servicii stomatologice, ajutoare bănești)</i>	9019	725,5
<i>Asistența socială a persoanelor cu necesități speciale (Centrul „Revenire”)</i>	9012	540,0
<i>Mediatorul comunitar</i>	9019	212,3
<i>Casa speranțelor</i>		200,0

Secretarul consiliului

Marcel BUȘAN

**Tipurile impozitelor și taxelor locale,
ce urmează a fi încasate în bugetul local în anul 2022**

Nr. d/o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
I	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare Pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)</i>	
	Bunurile imobiliare, inclusiv:	
1.	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri);	0,15 % din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
2.	garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate;	0,3 % din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
3.	loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,2 % din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
4.	terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,1% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
5.	Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv, <i>exceptând</i> garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,3 % din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
II	Cotele concrete la impozitul funciar pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform Anexei nr.1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</i>	
6.	Terenurile cu destinație agricolă: 1) Toate terenurile, alte decât cele destinate fânețelor și pășunilor: a) Care au indici cadastrali b) Care nu au indici cadastrali	1,5 lei pentru 1 grad-hectar 110 lei p-u1 ha

	2) Terenurile destinate fânețelor și pășunilor: a) Care au indici cadastrali b) Care nu au indici cadastrali	0,75 lei p-u 1 grad-hectar 55 lei p-u 1 ha
	3) Terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri, etc.)	115 lei p-u 1 ha suprafață acvatică
7.	Terenurile din intravilan, inclusiv: 1) Terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan) în localitățile rurale;	1 leu pentru 100 m ²
	2) Terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate. (Grădini);	4 lei pentru 100 m ²
	3) Terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	10 lei pentru 100 m ²
8.	Terenurile din extravilan, inclusiv: 1) terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate;	350 lei pentru 1 hectar
	2) Terenurile altele decât cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	70 lei pentru 1 hectar
III	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare Pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție, neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform Anexei 2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</i>	
9.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, cu excepția celor prevăzute în pct.10 și pct.11, inclusiv: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1 % din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală
	b) pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,1 % din costul bunurilor imobiliare

10.	Pentru bunurile imobiliare cu excepția celor prevăzute în pct. 9 și pct. 11, inclusiv: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,3 % din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală
		0,3% la sută din costul bunurilor imobiliare
		0,1 % din costul bunurilor imobiliare

Notă : În cazurile în care suprafața totală a locuințelor și a construcțiilor principale ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător, înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m² inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile imobiliare se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:

- de la 100 la 150 m² inclusiv – de 1,5 ori;
- de la 150 la 200 m² inclusiv – de 2 ori;
- de la 200 la 300 m² inclusiv – de 10 ori;
- peste 300 m² – de 15 ori.

Construcție principală – construcție înregistrată cu drept de proprietate a persoanei fizice, care are destinație de locuință și nu este antrenată în activitatea de întreprinzător.

Anexă:

Valoarea (costul) bunurilor imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri) din municipii, inclusiv din localitățile aflate în componența acestora, din orașe și sate (comune),valoare (cost) în limitele căreia se acordă scutire la plata impozitului pe bunurile imobiliare conform art.283 alin.(2¹)

Nrcr	Denumirea iunităților administrativ - teritoriale	Limita valorii bunurilor imobiliare scutite de impozitul pe bunurile imobiliare, lei
1.	2	3
1.	Municipiul Soroca	82000

Secretarul C/M

Marcel Bușan

Cotele impozitelor și taxelor locale stabilite pe teritoriul or. Soroca pentru anul 2022

Nr dr.	Denumirea impozitului și taxei	Capitolul și codul	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Aprobat pentru 2022
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și: -în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și membrii gospodăriilor țărănești;	200,0 lei anual pentru fiecare angajat și/sau fondator al întreprinderii individuale, precum și membrii acesteia
			- în cazul persoanelor care desfășoară activitate profesională în sectorul justiției – numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției	500,0 lei anual pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției
2.	Taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei) (cu excepția celei amplasate integral în zona de protecție a drumurilor din afara perimetrului localităților)	114414	Venitul din vânzări ale serviciilor de plasare și/sau difuzare a anunțurilor publicitare prin intermediul serviciilor cinematografice, video, TV, internet, radio, presei periodice, prin rețelele telefonice, telegrafice, telex, prin mijlocele de transport, prin alte mijloace, (cu excepția TV, internetului, radioului, presei periodice, tipăriturilor).	10 %
3.	Taxa de aplicare a simbolicii locale	114423	Venitul din vânzări a produselor fabricate cărora li se aplică simbolică locală	0,2 %
4.	Taxa pentru cazare	114411	Venitul din vânzări a serviciilor de cazare prestate de structurile cu funcții de cazare	5 %
5.	Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității	1144	Venituri din vânzări ale bunurilor declarate la licitație sau valoarea biletelor de loterie emise	0,1 % din valoarea bunurilor declarate

	administrative-teritoriale			
6.	Taxa pentru dispozitive publicitare	114415	Suprafața (fețelor) dispozitivului publicitar	1000 lei anual pentru fiecare m ²
7.	Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul orașului, inclusiv în regim de TAXI	114423	Numărul unităților de transport	Pentru o unitate de transport 1200 lei anual (CF 2019, Cap.2, art. 290 lit (i))
8.	Taxa pentru parcare	114416	Suprafața parcării	15 lei anual pentru fiecare m ²
9.	Taxa de piață	114411	Suprafața terenului pieței și a clădirilor, construcțiilor a căror strămutare este imposibilă fără cauzarea de prejudicii destinației lor: - până la 10000 m ² - mai mult de 10000 m ²	45 lei anual pentru 1 m ² 40 lei anual pentru 1 m ²
10.	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	Unitățile de comerț și/sau de prestări servicii, după cum urmează în tabela de mai jos:	

Taxele pentru unitățile comerciale și de prestări servicii

Nr. dr.	Tipul obiectului de comerț și/sau obiectului de prestări servicii	Cota taxei de bază pentru unitatea de comerț/de prestări servicii (în lei pentru anul calendaristic)	Coeficient pentru tipul sau categoria de mărfuri realizate și a serviciilor prestate (în % la cota taxei de bază)
1.	Magazin, supermagazin, hipermagazin, magazin universal, magazin mixt, magazin-depozit, magazin de fabrică, magazin-salon, pavilion, hală, centru		+20 % pentru comerțul cu amănuntul al băuturilor

	comercial, care conform CAEM, corespund următoarelor activități: 45.32; 47.11; 47.19; 47.21; 47.22; 47.23; 47.24; 47.25; 47.26; 47.29; 47.41; 47.42; 47.43; 45.51; 47.52; 47.53; 47.54; 47.59; 47.71; 47.72; 47.74; 47.75; 47.76; 47.78; 47.79; 47.62 (comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetarie); 47.63 (comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio/video); 47.64 (comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive); 47.65 (comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor).		alcoolice și produselor din tutun
	Suprafața comercială	-până la 25 m ²	2500
		-de la 25 până la 50 m ²	3500
		-de la 50 m ² până la 100 m ²	6000
		-de la 100 m ² - 200 m ²	8000
		-de la 200 m ² – 300 m ²	12000
		-de la 300 m ² – 400 m ²	18000
		-de la 400 m ² – 500 m ²	25000
		-de la 500 m ² – 600 m ²	35000
		-de la 600 m ² – 700 m ²	40000
		-de la 700 m ² – 800 m ²	50000
		-de la 800 m ² – 1000 m ²	60000
		-de la 1000 m ² și mai mult	80000
	47.7 (comerț cu amănuntul în magazine specializate băuturi spirtoase și articole din tutun)	30000	
2.	Magazin specializat care conform CAEM, corespunde următoarelor activități: 47.61 (comerț cu amănuntul al cărților);	4600	
3.	Magazin specializat care conform CAEM, corespunde următoarelor activități: 47.30 (comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule); 47.78 (comerț cu amănuntul al gazelor de petrol lichefiate, pentru gătit sau încălzire)	30000 pentru fiecare coloană de distribuție	
4.	Magazin specializat care conform CAEM corespund următoarelor activități: 47.73 (comerț cu amănuntul a produselor farmaceutice pentru oameni):		
	Suprafața	- Până la 50 m ²	7000

	comercială	- Mai mult de 51 m ²	12000	
	47.73 (comerț cu amănuntul a produselor farmaceutice pentru animale și păsări)			
	Suprafața comercială	- Până la 50 m ²	5000	
		- Mai mult de 51 m ²	7000	
5.	Chioșc, gheretă, boutique, tonetă care conform CAEM, corespund următoarelor activități: 47.81 (comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și a produselor din tutun); 47.82 (comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcăminte și încălțăminte); 47.91 (comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet); 47.89 (unitate cu activitate de comerț prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse); 47.81 (comerț cu amănuntul a produselor de panificație); 47.81 (comerț cu amănuntul a fructelor și legumelor)		4600 2000 2500	+20 % pentru comerțul cu amănuntul al băuturilor alcoolice și produselor din tutun
6.	Aparat automat pentru vânzări: 47.99 (comerț cu amănuntul al produselor, etc.)		400	
7.	Unitate cu activitate de comerț cu ridicata care conform CAEM corespund următoarelor activități:			
	- 46.11 – activități de intermediere în comerț cu materii prime agricole, animale vii;		10600	
	- 46.1.2; 46.13; 46.14; 46.16; 46.17; 46.19, alte activități de intermediere		16000	
8.	Restaurant (56.10)			
	Suprafața	- Până la 100 m ²	6500	
		- Mai mult de 101 m ²	11000	
9.	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente(56.21)		5500	
10.	Bufet expres (56.10)		6000	
11.	Pizzerie (56.10):			
	- Până la 100 m ²		6500	
	- De la 100 m ² până la 200 m ²		11000	
	- De la 200 m ²		15000	
12.	Unitate fast-food, plăcintărie, covrigărie (56.10); cofetărie (56.30)		5000	+20 % pentru comerțul cu

			amănuntul al băuturilor alcoolice și produselor din tutun
13.	Cantină, buget de tip închis (56.29)	2000	
14.	Bar, bodegă (56.30)	10000	
15.	Discotecă, unde se servesc băuturi (56.30)	15000	
16.	Cafenea, cafenea-bar (56.30): - până la 50 m ² - de la 50 m ² până la 100 m ² - mai mult de 100 m ²	3000 4000 5000	+20 % pentru comerțul cu amănuntul al băuturilor alcoolice și produselor din tutun
17.	Internet-cafenea (56.30)	2000	
18.	Unitate cu activitate de întreținere și reparare a autovehiculelor (45.20) - până la 50 m ² - de la 50 m ² până la 100 m ² - de la 100 m ² până la 200 m ² - mai mult de 200 m ²	4500 7000 9000 13000	
19.	Unitate cu activitate de întreținere a autovehiculelor (45.20)		
	Spălătorii auto	Cu deservire	4000 pentru fiecare boxă
		Cu autoservire (cu jetoane)	3000 pentru fiecare boxă
20.	Unitate cu activitate de reparare, montare și înlocuire a anvelopelor și a camerelor de aer (45.20)	Centru – 9000 Periferie - 5000	
21.	Unitate cu activitate imobiliară (68.31)	4200	
22.	Unitate cu activitate fotografică (74.20)	4000	
23.	Unitate cu activitate de traducere (74.30)	5000	
24.	Unitate cu activitate de închiriere de autovehicule (77.11; 77.12)	3600	
25.	Unitate cu activitate de închiriere de bunuri personale (77.29)	2000	
26.	Agenții turistice și tur-operatorilor; unitate care prestează alte servicii de rezervare și de asistență turistică (79.11; 79.12; 79.90)	3000	
27.	Unitate cu activitate de curățenie a clădirilor (81.21; 81.22)	3600	
28.	Unitate cu activitate de fotocopiare	1000	

	(82.19)		
29.	Unitate cu activitate de vânzare a biletelor de loterie (92.00)	2000	
30.	Unitate cu activitate de funcționare (exploatare) a mașinilor de jocuri de noroc ce funcționează pe bază de monede și activități ale cazinourilor (92.00)	100000	
31.	- Club sportiv și culturism (93.12; 93.13; - Centru de fitness (93.19)	5000 1500	
32.	Unitate cu activitate de reparare a calculatoarelor și a echipamentelor periferice (95.11)	3600	
33.	Unitate cu activitate de reparare a aparatelor electronice de uz casnic (televizoare, aparate audio și video, etc.) (95.21)	3600	
34.	Unitate cu activitate de reparare și întreținere a dispozitivelor de uz gospodăresc: frigider, aragazuri, mașini de spălat, uscătoare de rufe, aparate de aer condiționat de cameră, etc. (95.22)	3600	
35.	Unitate cu activitate de reparare și întreținere a încălțăminte și a articolelor din piele (95.23)	1000	
36.	Unitate cu activitate de reparare a mobilei și a furniturilor casnice (95.24)	2000	
37.	Unitate cu activitate de reparare a ceasurilor (95.25)	1000	
38.	Unitate cu activitate de reparare a bijuteriilor (95.25)	3000	
39.	Unitate cu activitate de reparare și modificare a îmbrăcăminte (95.29)	2000	
40.	Unitate cu activitate de spălare și curățare uscată a tuturor tipurilor de articole textile (inclusiv covoarele) și a produselor din blană (96.01)	6000	
41.	Unitate cu activitate coafură și alte activități de înfrumusețare (masaj facial, manichiură și pedichiură, machiaj etc.) (96.02)	1500 pentru fiecare loc	
42.	Unitate cu activitate pompe funebre și alte activități similare (96.03)	Gratis (conform preved. CF art. 295, lit. G)	
43.	Unitate cu activitate de întreținere corporală – activitățile băilor turcești, saunelor și băilor de abur, solarelor,		

	saloanelor de slăbit, saloanelor de masaj etc. (96.04): - până la 50 m ² - de la 50 m ² până la 100 m ² - mai mult de 100 m ²	3000 5000 7000	
44.	Unitate cu activitate de laborator de analize și teste (96.09)	20000	
45.	Unitate cu activitate stomatologică (96.09)	5000 pentru un fotoliu	
46.	Unitate prestări servicii în domeniul medicinei (cu excepția instituțiilor publice)	15000	
47.	Unitate de colectarea și comercializare a deșeurilor de metal uzat și metale colorate	35000	
48.	Unitate de cumpărare/vânzare a valutei de la cetățeni	3000	

Notă: În cazul când obiectul comercial amplasat pe teritoriul municipiului lucrează în regim NON-STOP mărimea stabilită se mărește cu 30 %.

Se scutesc de plata:

a) tuturor taxelor locale – autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile;

b) taxei de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul urbei – organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitării datoriilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și UAT;

c) taxei de plasare (amplasare) a publicității (reclamei) – producătorii de publicitate și difuzorii de publicitate socială și publicitate plasată pe trimitere poștală;

d) taxei pentru unitățile comerciale și/sau persoanele care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similare, inclusiv care confecționează sicrie, coroane, flori false.

Secretarul C/M

Marcel Bușan

Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local pe anul 2022

Nr. d/o	Codul Eco (K6)	Instituția, denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
1	2	3	4
Grădinițele finanțate din bugetul local:			
1.	142310	Plata părinților pentru alimentarea copiilor de vârstă preșcolară (lei/copil/zi)	14 lei/zi
2.	145142	Alte venituri încasate în buget. 1) aparatul primăriei: - (plata de notificare privind inițierea activității de comerț); - (plata certificatului privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul primăriei pentru impozitele și taxele administrate de Serviciul de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei).	100 lei 10 lei
3.		2) Biblioteca municipală „M. Sadoveanu”: - Împrumutul documentelor pe perioada de timp (cărțile deficitare sau într-un singur exemplar) când biblioteca nu funcționează (zi de odihnă, noapte): o carte, o revistă – un ziar - Împrumutul publicațiilor procurate la preț comercial (cărți, cataloage de modă, cursuri de limbi străine): un document - Alcătuirea bibliografiilor la teme (pentru teme de curs, de diplomă): descrierea bibliografică - Împrumutul literaturii în scopul xerocopiei și fotocopiei: o carte, un ziar, o revistă - Amenda pentru depășirea termenului de folosire a literaturii: o zi	2,00 lei 1,0 lei 2,00 lei 10,00 lei 2,00 lei 5,0 lei

	<ul style="list-style-type: none"> - Veniturile de la tehnica de multiplicare: o pagină 	2,0 lei
	<ul style="list-style-type: none"> - Împrumutul informației rezultate din lucrul în internet: 	
	<ul style="list-style-type: none"> - cu discheta bibliotecii 	6,00 lei
	<ul style="list-style-type: none"> - cu discheta solicitantului. 	1,00 lei
	<ul style="list-style-type: none"> - Copierea informației solicitate din internet la printer: 	
	<ul style="list-style-type: none"> o pagină – 1,00 lei; 	2,00 lei
	<ul style="list-style-type: none"> - Accesul cititorilor la mediul internet la calculatoarele bibliotecii: 	
	<ul style="list-style-type: none"> o oră – 6,00 lei 	6,00 lei
	<ul style="list-style-type: none"> - Perfectarea foilor de achitare (copii de la 14 ani): 	
	<ul style="list-style-type: none"> o foaie – 0,50 lei 	1,0 lei
	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea practicumului de perfecționare individuală a eventualilor angajați ai bibliotecilor, neprofesionali: 	
	<ul style="list-style-type: none"> Un curs – 10,00 lei. 	30,00 lei
	<ul style="list-style-type: none"> - Dactilografierea materialelor în limba română și străine: 	
	<ul style="list-style-type: none"> o pagină. 	5,00 lei

Notă:

1. Se permite acordarea scutirilor la plata părintească în instituțiile de educație timpurie, persoanelor socialmente vulnerabile sau cu dizabilități, reieșind din un copil la o grupă.

2. Se scutesc de plata părintească 35 de beneficiari din instituția de educație timpurie nr. 13 conform Hotărârii Guvernului nr. 351 din 29.09.2012 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de redirecționare a resurselor financiare în cadrul reformării instituțiilor rezidențiale”.

Secretarul Consiliului

Marcel BUȘAN

Anexa nr. 6
la decizia C/m
nr. ___ din ___

**Plafonul datoriei bugetului mun. Soroca
și plafonul garanțiilor acordate de Consiliul municipal**

Indicatorii	Sold la 31.12.2021
Împrumuturi contractate	0
Garanții acordate BERD	7668,0 mii lei

Secretarul Consiliului

Marcel BUȘAN

**Efectivul limită al statelor de personal
din instituțiile publice finanțate de la bugetul local al Primăriei mun. Soroca
pentru anul 2022**

Nr. d/o	Denumirea	Cod org 2	Efectivul de personal, unități
1	2	3	4
1	Primăria Soroca - aparat, contabilitatea	10984	35,5
2	Grădinița nr. 1	05749	19,8
3	Grădinița nr. 5	05751	19,8
4	Grădinița nr. 6	05753	25,745
5	Grădinița nr. 7	05755	14,97
6	Grădinița nr. 12	05757	22,9
7	Grădinița nr. 13	05760	44,975
8	Grădinița nr. 15	05761	26,25
9	Grădinița nr. 16	05762	30,525
10	Grădinița nr. 17	05763	53,825
11	Stația de salvare pe apă	3702	10,0
12	Școala sportivă	05773	22,25
13	Centrul „Acasă”	12699	2,0
14	Serviciul mediatorilor comunitari	12700	3,0
15	Gospodăria comunală	7502	77,0
16	Biblioteca „M. Sadoveanu”	14727	30,5
17	Centrul „Revenire”	14733	5,0
	Total		444,04

Secretarul Consiliului

Marcel BUȘAN

REGULAMENTUL
privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal Soroca și
utilizarea mijloacelor acestuia.

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul dat privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia (în continuare – Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondului de rezervă al Consiliului municipal.

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului municipal și a primarului mun. Soroca.

II. Constituirea fondului de rezervă și utilizarea mijloacelor acestuia

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de C/m Soroca și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sunt prevăzute în bugetul primăriei dar care țin de competența Consiliului municipal.

4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul municipal la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult de 2 % din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile articolului 19 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

a) lichidarea consecințelor calamităților naturale, catastrofelor, accidentelor și altor întâmplări majore și cu caracter distructiv; efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;

b) restabilirea obiectelor de importanță, care se află la balanța Primăriei municipiului Soroca, în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;

c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;

d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile (al căror venit nu depășește mărimea minimului de existență), în mărime de până la:

 pentru tratament – 2000 lei (cheltuieli confirmate);

 pentru intervenții chirurgicale (până la 50 % din cheltuielile confirmate prin bon de plată, în cazurile când aceste intervenții nu pot fi efectuate în instituțiile medicale ale statului) – 20000 lei;

 în cazul de incendiere a locuințelor – 10000 lei;

 în cazul incendiilor de proporții mari a locuințelor (cu deteriorarea a peste 50 %) – 20000 lei.

e) acordarea ajutorului financiar unic în sumă de 15000 lei familiilor persoanelor din domeniul medical care au decedat în urma desfășurării activității în instituțiile medicale din mun. Soroca, începând cu anul 2020;

f) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, cultului, altor activități, având drept scop dezvoltarea comunității. Mărimea ajutorului financiar până la 10000 lei;

g) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate primăriei (în caz de necesitate);

h) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;

k) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența Consiliului municipal. Mărimea ajutorului financiar până la 10000 lei;

l) procurarea de echipament medical specializat, protezare până la 5000 lei.

6. Documentele justificative necesare pentru acordarea ajutorului persoanelor fizice (după caz):

- demersul (cererea) solicitantului;
- act de identitate sau altă formă de înregistrare de stat în RM;
- certificat eliberat de CMF;
- ancheta socială de la DASPF Soroca;
- certificat de la ÎM „DGLC” (componenta familiei);
- certificat privind gradul de dizabilitate;
- certificat privind sursa de întreținere (pensie, salariu, după caz soț, soție);
- bonuri de plată (după caz);
- concluzia Direcției Situații Excepționare și procese-verbale;
- devize de cheltuieli (după caz).

7. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul unității administrativ-teritoriale, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, dar nu mai mult de 2 % din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

8. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului Municipal Soroca, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

9. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 5 litera a) din prezentul Regulament) Primarul va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către Consiliul Municipal.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

9. Primarul municipiului Soroca examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept.

10. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 5 litera a), Primarul elaborează proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit la ședința Consiliului Municipal.

11. Consiliul municipal examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și materialele justificative și decide alocarea sau nealocarea mijloacelor din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondurile de rezervă

12. Primarul mun. Soroca, în baza deciziei Consiliului Municipal alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

13. Mijloacele fondurilor de rezervă ale Consiliului municipal prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

14. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul unității administrativ-teritoriale și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

15. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului municipal Soroca.

16. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul execuției bugetului.

17. Viceprimarul pe probleme de economie, finanțe prezintă Consiliului municipal raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului Primăriei mun. Soroca, la solicitarea Consiliului.

18. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul Primăriei mun. Soroca, conform situației la 31 decembrie.

19. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

20. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul Primăriei mun. Soroca și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

21. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului mun. Soroca.

SECRETARUL C/M SOROCA

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2022 (a doua lectură)”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Proiectul de decizie a fost elaborat întru executarea cerințelor art. 24, 47, 55 (1) din Legea 181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale, art. 13 (2), 20 și 21 din Legea nr. 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, care prevăd prezentarea proiectului de buget spre aprobare la Consiliul municipal, Circularei Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07/18 din 23.08.2021. Aprobarea bugetului pînă la finele anului curent va permite activitatea în ritm normal a tuturor instituțiilor și folosirea surselor planificate în limita alocațiilor pentru anul financiar 2022.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Se propune spre aprobare bugetul Primăriei mun. Soroca pentru anul 2022 la venituri în sumă de 79353,1 mii lei. Partea veniturilor a fost calculată în baza prevederilor expuse în circulara MF cu respectarea limitelor de transferuri interbugetare. Cotele taxelor locale se modifică în comparație cu cele aprobate pentru anul 2021, reieșind din faptul că pentru anul viitor BNM a anunțat prognoză de majorare a inflației de 15,1 %, iar taxele nu au fost reevaluate mai bine de 4 ani și erau cele mai mici, comparativ cu alte municipii și orașe din țară. Partea cheltuielilor a fost planificată în sumă de 81553,1 mii lei cu depășirea veniturilor planificate în sumă de 2200,0 mii lei, având ca bază soldul din mijloace financiare în contul bugetului local constituit în urma executării bugetului pe parcursul anului 2021. Conform prevederilor art. 13 (1), (2) din Legea nr. 397 din 16.10.2003, suma de 2200,0 mii lei a fost planificată pentru reparația capitală a unui acoperiș și pentru suplinirea alimentației la instituțiile de educație timpurie din municipiu. Cheltuielile pentru personal constituie 49,3 % din totalul cheltuielilor, executarea scontată pentru cheltuieli de personal în 2021 constituie 34986,0 mii lei, iar cea prognozată (luând în considerație majorarea salariilor) pentru anul 2022 respectiv 36743,4 mii lei ori cu 1757,4 mii lei mai mari. Descifrarea cheltuielilor mai detaliat este redată în tabelele din nota explicativă.
4. Fundamentarea economico-financiară:
Necesitățile instituțiilor sunt mult mai mari, dar sau prevăzut sursele bugetare pentru cheltuielile strict necesare reieșind din rapoartele anilor precedenți, și ținând cont de impactul negativ al pandemiei COVID-19 asupra economiei țării, având ca scop gestionarea eficientă a mijloacelor financiare ale bugetului mun. Soroca pentru anul 2022.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde prevederilor legislației în vigoare: art. 14 (2) b) a Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu

prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările operate prin Legea nr. 267 din 01.11.2013, Legii nr. 435 din 2.III.2007 privind descentralizarea administrativă, examinând bugetul local în a doua lectură.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:

La data de 02.12.2021 au fost petrecute audieri publice, unde au fost prezentate propuneri pentru dezvoltarea infrastructurii municipiului și întocmit un proces-verbal.

7. Constatările expertizei juridice:

Corespunde cerințelor prevederilor legale.

Ghenadie Mînescu, viceprimar

Notă explicativă (informativă)
la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2022 (lectura a doua)”

Proiectul deciziei „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2022” a fost elaborat în temeiul prevederilor legislației în vigoare și notele metodologice privind elaborarea proiectelor bugetelor pentru anul 2022, primite de la MF. Partea veniturilor constituie 79353,1 mii lei, partea cheltuielilor constituie 81553,1 mii lei, ceea ce în comparație cu planul aprobat pentru 2022 constituie 117,6 %, iar față de planul precizat respectiv 101,6.

I. Veniturile bugetului Primăriei Soroca

Veniturile bugetului Primăriei au fost estimate reieșind din dinamica încasării veniturilor în anii precedenți și prevederile legislației fiscale în vigoare.

Nota informativă pentru partea veniturilor a fost prezentată odată cu examinarea în prima lectură a proiectului de buget pentru anul 2022.

II. Cheltuielile bugetului Primăriei Soroca

În dinamica anilor partea cheltuielilor (executat și estimat) este următoarea:
(mii lei)

Grupa	Executat	executat	Executat	Scontat	Estimat	
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	4945,6	6385,7	6104,1	7206,2	8110,3	8110,3
3	260,0	442,4	516,4	610,0	610,0	610,0
4	8237,7	4288,6	5672,8 (-405,7)	5247,9 (-1000,0)	7704,9 (-1500)	6594,9 (-1500)
6	11809,7	14838,1	10499,4	14200,0	17859,4	14059,4
8	4529,6	5258,4	4663,0	6670,4	6026,7	5831,4
9	27590,0	30917,0	28761,5	38196,0	39064,0	37128,7
10	1868,2	1795,2	1975,8	2450,0	2177,8	2170,6
Protecția mediului	80,2	0	-	-	-	-
Total:	59321,0	63025,4	58193,7	75301,1	81553,1	74505,3

Analiza cheltuielilor pe compartimente

Denumirea grupei	A 2017	A 2018	A 2019	A 2020	A 2021 (scontat)	A 2022 (proiect)
Aparatul primăriei, inclusiv	5516,0	4344,8	6385,7	5429,8	6310,4	6751,9
Fondul de rezervă	-	145,0		508,5	615,0	900,0
Achitarea % creditului BERD		455,8		165,8	69,2	58,6
Centrul CISP (chișeul unic)						400,0
Total pe primărie	5516,0	4945,6	6385,7	6104,1	6994,6	8110,3
IET, inclusiv transferuri și sold	22691,5	27590,0	30917,0	28761,5	36196,0	39064,0
Stația de salvare pe apă	231,2	260,0	442,4	516,4	610,0	610,0

Serviciul în domeniul economiei (drumuri) <i>-inclusiv, administrarea patrimoniului de Stat</i>	4369,5	8237,7	4288,6	5672,8 -405,7	5247,0 -1000,0	9204,9 -1500,0
Gospodăria comunală	7727,2	11809,7	14838,1	10499,4	13370,0	17859,4
Inclusiv:						
Amenajarea teritoriului	5528,8	9609,7	13238,1	8839,4	11270,0	11659,4
Inclusiv: Bugetare participativă						300,0
Proiectul “Comunitatea mea”						600,0
Iluminarea stradală	2198,4	2200,0	1600,0	1600,0	2100,0	2400,0
Procurarea autospecialei și tomberoanelor						2900,0
Protecția mediului	2727,6	80,2	0	0	0	-
Cultura, arta, sport	4133,4	4529,6	5258,4	4663,7	6070,4	6026,7
Inclusiv:						
a) Măsurile pentru tineret	97,7	150,0	245,7	93,6	280,0	200,0
b) Măsurile sportive	243,6	300,0	365,4	99,1	320,0	300,0
c) Centrul „Acasă”	115,7	140,0	192,4	200,6	235,0	235,0
d) BM „M. Sadoveanu”	1487,1	1740,2	2098,0	1989,0	2531,3	2500,0
e) Școala sportivă	1479,3	1696,9	1880,4	2281,4	2304,1	2491,7
j) Stadionul municipal	710,0	500,0	476,5	0	400,0	300,0
Protecția socială	2129,5	1868,2	1795,2	1975,8	2278,1	2177,8
Inclusiv:						
Ajutoare din fondul de rezervă	513,0	955,0	121,5	233,0	285,0	
a) Mediatori sociali	36,1	140,0	79,0	65,2	205,1	212,3
b) Plata indemnizației pentru nou-născuți	686,0	648,0	664,0	743,0	700,0	500,0
c) Ospătăria socială	400,0	400,0	401,5	490,0	490,0	525,5
d) Centrul „Revenire”	449,7	580,2	496,9	444,6	548,0	540,0
Contribuția la proiectul “Casa speranțelor”						200,0
f) Servicii stomatologice					50,0	200,0
Reparația Taberei “La Dumbrava”					131,0	-
Total:	49525,9	59321,0	63025,4	58193,7	70897,1	81553,1
Mijloace din privatizarea terenurilor unităților administrativ-teritoriale	-409,3	-323,0	-564,5	-405,7	-1000,0	-1500,0
Soldul mijloacelor bănești la începutul anului		1633,0	1379,0	2419,4	2500,0	2200,0

Pentru anul 2022 se propune următoarea repartizare a cheltuielilor, în comparație cu executarea scontată pentru 2021:

Tabelul nr. 1

(mii lei)

Grupa	Executarea scontată 2021	Proiect 2022	Devieri 2021/2022	Ponderea %
1. Servicii de stat cu destinație generală:	Total 7206,2 6706,2	Total 8110,3 7210,3	112,5 107,5	9,8 8,8
Inclusiv: - Fondul de rezervă	500,0	900,0	555,0	1,1
3. Ordine publică și securitate națională	610,0	610,0	100,0	0,7
4. Dezvoltarea drumurilor	6247,9	9204,9	147,3	11,2
Inclusiv administrarea patrimoniului de stat	1000,0	-1500,0	150,0	-
6. Gospodăria de locuințe și gospodăria servicii comunale	14200,0	17859,4	125,7	21,0
8. Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	6670,4	6026,7	87,4	7,2
9. Învățământ	38196,0	39064	102,2	47,6
10. Protecția socială	2170,6	2177,8	100,0	2,5
Total:	75301,1	81553,1	108,3	100,0

După cum se vede din tabelă anul 2022 este în creștere față de anul 2021 (executarea scontată) și constituie 108,3 % sau în sumă de +6252 mii lei. Motivul acestei situații este acoperirea transferurilor cu destinație generală în smă de +3306,3 mii lei și a fost format un sold bugetar la începutul anului 01.01.2021 în sumă de 11402,7 mii lei. Analizând situația pentru ultima perioadă în proiectul deciziei pentru anul 2022 soldul bugetar este planificat în sumă de 2200,0 mii lei.

- Cheltuielile de personal în anul 2022 sunt estimate în sumă de 37142,8 mii lei (ori 49,9 % din suma totală a cheltuielilor). Se prevede o posibilă creștere în conformitate cu Legea salarizării nr. 270/2018 și coeficientul de referință care va fi aprobată prin Legea bugetului de stat pentru anul 2022.

Descifrarea cheltuielilor pentru grupele principale:

Grupa 1 „Servicii de stat”

Tabelul 2

	Mii lei
I. Activitatea executivelor locale, inclusiv:	7151,7
Retribuirea muncii angajaților	3129,5

Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	907,6
Indemnizații la încetarea acțiunii contractului de muncă	25,0
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	25,0
Servicii poștale	100,0
Deplasări de serviciu în interiorul țării	5,0
Deplasări peste hotare	15,0
Servicii de arendă a încăperii administrative	100,0
Reparație curentă	20,0
Servicii de protocol	100,0
Alte cheltuieli curente (indemnizații consilierilor – 8 ședințe), alte cheltuieli (materiale de protecție individuală)	320,0
Deservirea tehnică, piese de schimb auto, revizii anuale	50,0
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou	165,0
Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifianților	150,0
Procurarea altor mijloace fixe: tehnică de calcul – 6 seturi, un printer	110,0
Procurarea mobilierului	20,0
Servicii conexe subzonei ZEL „Ungheni-Business”	180,0
Servicii de contracte individuale de muncă cu 3 persoane fizice	150,0
Reciclarea cadrelor	10,0
Servicii informaționale (internet)	65,0
Servicii de telecomunicații	64,0
Energie electrică	81,0
Apa și canalizare	21,0
Accesorii pentru schimbarea, reparația tehnicii de calcul, curățirea condiționerelor, etc.	50,0
Alte cheltuieli neprevăzute (inclusiv apa potabilă îmbutelată)	45,0
Alte acțiuni generale pentru a. 2022:	583,6
inclusiv:	
- servicii „Cadastru”	100,0
- deservirea programelor contabile ale Primăriei	8,0
- servicii de difuzare și filmare TV	70,0
- servicii de presa periodică (articole în ziare)	60,0
- indemnizația pentru Cetățenii de Onoare plăci, diplome	50,0
- deservirea saitului primăriei	30,0
- procurarea diplomelor, florilor și ajutoare unice persoanelor care au împlinit 50 ani de căsătorie (plăci)	45,0
- întâlnirea delegațiilor, coroane, flori pentru depuneri la monumente cu diferite ocazii	45,0

- manifestații și acțiuni organizate cu prilejul sărbătorilor naționale, Paști, Hram, Anul Nou.	435,6
II. Întreținerea CISC (Chișeul unic)	400,0
III. Fondul de rezervă	900,0
IV. Rambursarea garanției BERD, care vor fi achitate de SA „Regia Apă-Canal Soroca la Primărie și de la Primărie la Ministerul de Finanțe	58,6
Total:	8110,3

Reieșind din necesitatea menținerii la nivel a activității angajaților Primăriei mun. Soroca se propune alocarea surselor bugetare în sumă de 130,0 mii lei pentru procurarea tehnicii de calcul și mobilierului de lucru în birouri, din cauza uzurii avansate a unor calculatoare care au o vechime de peste 8 - 10 ani (după normativ- 3 ani), iar o parte din mobilier (mese, scaune) necesită reînnoiri.

Pentru deplasarea în interes de serviciu (viceprimari, specialiști în construcții și în domeniul social, percepatori fiscali) și schimb de experiență, s-a planificat pentru anul 2022 alocarea a 20,0 mii lei.

Grupa 3 „Ordinea publică și securitatea națională”.

La această grupă se atribuie stația de salvare pe apă, la întreținerea căreia se preconizează cheltuieli pentru anul 2022 în suma totală de 610,0 mii lei, inclusiv:

Tabelul nr. 3

(mii lei)

Denumirea activității	Suma (mii lei)
Remunerarea muncii	430,0
Contribuția BASS	124,7
Materiale de construcție	2,0
Energia electrică	5,0
Servicii telecom	0,8
Medicamente	1,5
Cărbune, lemne	7,0
Mărfuri de uz gospodăresc	3,0
Alte cheltuieli (revizia tehnică, atestarea)	2,0
Inventar, mobilier	14,0
Mijloace fixe	20,0
Total:	610,0

Pentru anul 2022 șeful Stației de salvare pe apă a solicitat procurarea echipamentului pentru scafandri Cheltuielile necesare sunt descifrate în tabela de sus.

Grupa 4 „Dezvoltarea drumurilor”

Suma transferurilor cu destinație specială pentru reparația drumurilor constituie 9204,9 mii lei, care și se propune a fi aprobată în bugetul pentru anul 2022. Afară de aceasta în cazul dacă în urma licitațiilor de vânzare a unor terenuri (ce se vor organiza în baza deciziilor Consiliului Municipal) vor intra în cont surse (se preconizează

1500,0 mii lei) se propune de a fi folosite pentru lucrări de reparație curentă a străzilor din municipiu.

Lista străzilor care necesită reparații capitale urgentă:

Nr. d/o	Oferte	Parcele pentru asfaltare	Lungime (metri)
1.	Muncii		380
2.	Str. Voițehovschi		600
3.	Viilor, 2, 4, 6		200
4.	Str. Decebal – Oleinicov		800
5.	Str. D. Cantemir, 20, 18, 22; Str. A. Mateevici, 11		450
6.	Str. Ștefan cel Mare, 119, 121; Str. F. Budde, 1		155
7.	Str. Miron Costin, 2 Calea Bălțului, 76		145 130
8.	Str. D. Cantemir, 22 – 25		140
9.	Str. V. Stroescu, 26		160
10.	Str. B. Lăutaru		145
11.	Str. D. Bolintineanu		120
12.	Str. A. Popovici, 2, 2/1, 4, 6		160
13.	Str. Ștefan cel Mare, 113		75
14.	Str. Plopilor		360

Grupa 6 „Gospodăria serviciilor comunale”

La această grupă este atribuit Serviciul de amenajare și înverzire pentru care se propun următoarele cheltuieli:

Tabelul 4

(mii lei)

Nr. dr.	Denumirea operației	Cod Eco	Suma (mii lei)
1.	Retribuirea muncii	211180	2599,0
2.	Contribuții la asigurarea socială	212100	739,5
3.	Lubrifianti	331110	1000,0
4.	Arenda mecanismelor	222300	400,0
5.	Servicii telefonice	222220	4,4
6.	Flori, puieți, apa potabilă, alte cheltuieli	339110	194,0
7.	Materiale, antiderapant (sare)	337110	200,0
8.	Lucrări de marcaj rutier	222990	300,0
9.	Apa de stropit străzile în timp de vară	222140	30,0
10.	Indemnizații pentru incapacitate de muncă	273500	18,0

11.	Piese de rezervă, schimb	332110	150,0
12.	Impozit rutier, revizia tehnică, asigurarea și testarea mașinilor	111400	25,4
13.	Material pentru reparația străzilor secundare (asfalt, pietriș)	337110	400,0
14.	Procurarea uneltelor și inventarului	316110	200,0
15.	Procurarea mijloacelor de transport și special - Compactor	315110	260,0
16.	Procurarea materialelor de uz gospodăresc	336110	210,0
17.	Asfaltarea străzilor secundare reparația gardului la Soroca Nouă, porțiunea str. Independenței la intrarea în oraș, Piața Libertății	222500	2556,1
18.	Întreținerea spațiilor verzi	339110	260,0
19.	Procurarea îmbrăcăminte	338110	50,0
20.	Pregătirea de Anul Nou (brad, iluminare)	222990	300,0
21.	Opririle, indicatoare pe străzi	312110	300,0
23.	Alte servicii comunale	222190	13,0
23.	Procurarea felinarelor și lucrări de instalare în parcuri și locuri publice	336110	200,0
24.	Procurarea materialelor de construcție	337110	400,0
25.	Terenuri de joacă	312110	250,0
	Total compartimentul :		11659,4
	Iluminatul stradal:		2400,0
	Inclusiv întreținerea rețelelor existente		300,0
26.	Procurarea autospecialei și tomberoanelor		2900,0
27.	Proiect Bugetare Participativă		300,0
28.	Proiectul Comunitatea mea (parc de agrement)		600,0
	Total grupa VI		17859,4

Se propune de a procura un compactor pentru reparația curentă a străzilor locale în suma estimată 260,0 mii lei.

La capitolul „Iluminarea stradală” se propun cheltuieli pentru întreținerea rețelelor de iluminare și reînnoirea felinarelor stradale, suma planificată este de 2400,0 mii lei.

Grupa 8 „Cultura, sport, tineret și odihnă”

La această grupă se includ cheltuieli pentru:

a) Biblioteca Municipală „M. Sadoveanu”

Tabelul 5
(mii lei)

I. Venituri	2500,0
Finanțare de la buget	2500,7

Resurse colectate de autorităţi/instituţii bugetare	15,0
II. Cheltuieli	2500,0
Remunerarea muncii	1507,0
Contribuţii de asigurări sociale de stat obligatorii	435,5
Prime de asigurare obligatorie de asistenţă medicală	0
Energie electrică	53,0
Gaze	83,0
Apa şi canalizare	9,0
Servicii informaţionale	20,0
Servicii de telecomunicaţii	4,0
Servicii de reparaţie curentă	20,0
Deplasări de serviciu în interiorul ţării	0
Servicii de pază	9,0
Servicii poştale şi distrib. Drep. Sociale	16,0
Servicii neatribuite altor aliniate	17,0
Indemn.pentru incapacitate de muncă	7,5
Achiziţie de carte	0
Lucrări de reparaţie încăperi	150,0
Procurarea mobilierului	36,8
Procurarea combustibilului, carburanţilor	40,0
Procurarea materialelor pentru scopuri didactice	8,7
Procurarea materialelor de uz gospodăresc şi rechizite	41,0
Procurarea materialelor de construcţie	10,0
Utilaje	40,0

Tabelul 6
(mii lei)

b) Şcoala sportivă	
Remunerarea muncii	1600,0
Contribuţii BASS	470,0
Indemnizaţia pedagogică	56,0
Energia electrică	28,0
Gaze	60,0
Apa şi canalizaţia	20,0
Alte servicii comunale	2,0
Servicii informaţionale	6,0
Servicii de telecomunicaţie	1,1
Lucrări de reparaţii curente	38,3
Deplasări de serviciu şi competiţii	122,3
Servicii neatribuite altor aliniate	40,0
Indemnizaţie pentru incapacitate	2,0
Procurarea mat. de uz gospodăresc	13,0
Procurarea mat. de construcţie	8,0
Procurarea inventarului	3,0
Procurarea medicamentelor	7,0

Total:	2476,7
--------	---------------

Suma de transferuri alocată pentru întreținerea Școlii sportive constituie 22781,4 mii lei. Pentru a acoperi strictul necesar se propune de a folosi surse proprii în sumă de 15,0 mii lei. În caz de atragere a surselor suplimentare în bugetul local, vor fi îndreptate la reparația clădirii școlii sportive.

La grupa 8 „Cultură, sport, tineret și odihnă” pentru anul 2022 au fost planificate 500,0 mii lei din sursele bugetului municipal, inclusiv:

- pentru activități sportive sunt alocate 300,0 mii lei, iar pentru activități pentru tineret sunt alocate 200,0 mii lei.

Tabela cu stipularea activităților este redată mai jos.

Tabelul 7

Acțiuni sportive pentru anul 2022

(lei)

Acțiunile	2022 Mii lei
Cupa primarului la volei (femei, bărbați)	5,0
Turneul municipal dedicat Zilei Internaționale a Femeii la jocul de dame	2,5
Campionatul RM la torbal pentru nevăzători	5,5
Campionatul municipal la Triatlon Forță	1,9
Turneul municipal la joc de dame în memoria antrenorului S. Botnari	4,5
Campionatul municipiului la baschet (fete)	6,0
Turneul municipal la box.	7,0
Campionatul deschis la sambo și judo în mun. Soroca	10,0
Turneul internațional dedicat mișcării olimpice la lupte greco-romane	8,0
Ziua sportivului	25,0
Turneu tradițional la Triatlon forță în memoria antrenorului I. Borodai	2,0
Turneul republican la judo și sambo în memoria lui Tudor Bogatu	7,0
Turneul municipal la tenis de masă.	3,0
Turneul republican la baschet pentru veterani	6,3
Turneul municipal la jocul de dame dedicat Zilei internaționale a copiilor	1,5
Campionatul municipal la tenis mare deschis dedicat Zilei internaționale a copiilor	4,0
Turneul „Cupa primarului la tir sportiv, cerc 2021”.	8,0
Turnee și competiții naționale pentru nevăzători	8,0
Acțiuni cultural-sportive consacrate sărbătorilor: Ziua Independenței, Hramul orașului, Limba noastră	5,0
Cupa municipiului la baschet (băieți)	6,0
Turneu republican la jocul de dame în memoria lui L. Odajiu	3,0
Cupa primarului la lupta judo	13,0

Turneul internațional dedicat Zilei Naționale a Tineretului la lupte greco-romane.	6,5
Turneul municipal la șah.	5,0
Turneul municipal la volei în memoria lui Jitari Ion.	3,0
Turneul republican la tenis mare „Toamna de Aur”	8,0
Iarmarocul de Crăciun – acțiuni cultural-sportive	10,0
Turneul municipal la volei în memoria lui Marjinean Ion.	3,0
Campionatul deschis la baschet (juniori)	8,0
Campionatul r-lui Soroca la fotbal	10,0
Campionatul republican la rugby liga I	10,0
Procurarea echipamentului sportiv	20,0
Procurarea formei sportive	24,3
Organizarea competițiilor sportive între locuitorii municipiului pe microraiioane.	30,0
Decorarea sportivilor care au obținut cele mai bune rezultate în anul 2021.	20,0
Total	300,0

Tabelul 8

Acțiuni pentru tineret 2022

(mii lei)

Ziua lui Mihai Eminescu – Zi Națională a Culturii	0,2
„Dragobetele” – serbări ale dragostei și bunăvoinței.	7,1
Sărbătoarea Mărțișorului – luna dedicată femeilor, dragostei, renașterii, „Miss-Soroca”, Spectacole, concerte, lansări, expoziții, etc.	30,0
Comemorarea victimelor din Afganistan	0,2
Ziua internațională a poeziei (biblioteca)	2,0
Acțiuni dedicate declanșării conflictului armat de pe Nistru	0,2
Ziua internațională a cărții pentru copii	2,2
Manifestări și acțiuni culturale prilejuite de sărbătorile de Florii și Paști – concursuri, expoziții, spectacole	4,0
Ziua bibliotecarului	2,0
Ziua Tricolorului	1,78
Ziua mondială a dansului „Valurile Nistrului”	20,6
Ziua internațională a muzeelor. Noaptea albă a muzeelor.	7,0
Ziua Victoriei și a comemorării victimelor celui de-al II-lea război mondial	0,2
Ziua Europei / Ziua jocurilor intelectuale	2,6
Ziua internațională a familiei	10,0
Balul absolvenților	10,0
Ziua internațională a copilului	20,0
Ziua comemorării lui Ștefan cel Mare	0,2
Ziua Națională a Independenței	0,2
Ziua orașului / Concurs foto „Orașul meu – mândria mea”	2,0

Sărbătoarea Națională „Limba noastră cea română”	0,2
Ziua Națională a Tineretului. Decada tineretului	5,0
Ziua internațională a studenților	7,0
Ziua voluntarului	7,0
Inaugurarea pomului de Crăciun. Iarmarocul de Crăciun	10,0
Manifestări și acțiuni culturale dedicate sărbătorilor de iarnă. Revelion.	10,0
Întâlniri și mese rotunde cu tineretul / Ședințe ordinare	5,6
Schimb de experiență cu alte CLT din RM	3,7
Organizarea vizitei la Guvernul RM	3,7
Organizarea activităților de salubritate	5,0
Inițiative locale în parteneriat dintre tineri și APL	1,0
Cinema în aer liber (filme cu tematică)	2,0
Participarea tinerilor în cadrul evenimentelor naționale dedicate politicilor de tineret, conferințe, etc.	7,4
Total:	200,0

Tabelul 9

Centrul pentru copii „Acasă” pentru anul 2022

Denumirea cheltuielilor	Suma (mii lei)
Salariul (2 persoane)	155,9
Contribuții de asigurări sociale	44,6
Energia electrică	10,0
Servicii comunale	4,5
Indemnizații pentru incapacitate	2,0
Materiale pentru uz gospodăresc	12,0
Inventar	6,0
Total:	235,0

Notă : Acest Centru pentru copii frecventează în mediu 20 de copii pe zi , care sunt instruiți de 2 specialiști.

Tabelul 10

Centrul pentru protecția persoanelor fără adăpost „Revenire” pentru anul 2022

Denumirea cheltuielilor	2022 Mii lei
Salariul de bază	242,7
Contribuția de asigurări sociale de stat	69,1

obligatorii	
Materiale de uz gospodăresc	11,0
Energie electrică	20,0
Gaze	40,0
Apă și canalizare	8,0
Alte servicii comunale	3,5
Servicii de telecomunicație	1,4
Servicii de alimentație	130,0
Indemnizații pentru necapacitate temporară de muncă achitate din mijloacele bancare ale angajatorului	1,3
Materiale de construcții	9,0
Medicamente	2,0
Inventar	2,0
Cheltuieli total	540,0

Centrul lucrează pe perioada rece a anului, iar apoi își sistează activitatea achitînd-se salariaților 2/3 din salariu. În mediu sunt plasați în sezon 10 – 12 persoane, precum paturi disponibile sunt -15, pentru deservirea cărora sunt preconizate la moment 5 unități. La un beneficiar revine 0,42 unități de personal.

În acest caz întreținerea zilnică a unui beneficiar al Centrului ar constitui 250,0 lei (540,0 lei : 180 zile : 12 persoane = 250,0 lei) ori 3,0 mii lei lunar/persoană.

Grupa 9 „Învățămînt”

La această grupă se referă cheltuielile pentru întreținerea a 9 instituții de educație timpurie (grădinițe).

Tabelul 11
(mii lei)

Remunerarea muncii	19917,4
Contribuții BASS	5573,0
Achitarea foilor de boală	77,0
Indemnizații pedagogice	472,0
Indemnizații pentru incapacitate în muncă	56,0
Energia electrică	907,7
Gaze	1735,0
Apa	414,7
Evacuarea deșeurilor	28,7
Servicii informaționale	43,2
Telecom	9,9
Deservirea cazangeriilor și servicii de salubritate	183,5
Alimentarea	6599,9
Alte achiziții - utilaj	45,0

Materiale pentru reparație	180,0
Medicamente	9,0
Rechizite și materiale de uz gospodăresc	245,6
Lucrări de reparații capitale și curente (acoperiș IET nr. 5)	2566,4
Total:	39064,0

Tabelul 12

Mijloace preconizate pentru colectare de către instituțiile de educație timpurie pentru a. 2022

Instituția	Nr. de grupe	Nr. de copii pe listă	Executarea medie pe an Zile/copii	Planul pe a. 2022 Zile/copii frecvența	Suma mijloacelor colectate (mii lei)
I. E. T. nr. 1	4	86	15505	15005	135,0
I. E. T. nr. 5	4	91	15423	15423	135,0
I. E. T. nr. 6	6	137	12591	18595	160,0
I. E. T. nr. 7	3	89	14656	14660	130,0
I. E. T. nr. 12	5	141	17312	18120	150,0
I. E. T. nr. 13	9	252	38861	40000	220,0
I. E. T. nr. 15	6	172	32792	32700	200,0
I. E. T. nr. 16	7	175	27860	27900	200,0
I. E. T. nr. 17	13	238	47786	47980	270,0
Total:	57	1381	222876	230383	1600,0

Cheltuielile de întreținere a instituțiilor urmau să fie efectuate din transferurile cu detinație specială, dar, deoarece acestea constituie doar 29731,5 mii lei, se propune de a aloca diferența din sursele proprii în sumă de 9332,5 mii lei. Plata părintească pentru alimentarea copiilor s-a calculat în sumă de 1600,0 mii lei. La calcularea plății părintești pentru alimentarea copiilor s-au luat în calcul scutiile acordate (reieșind din 1 copil la grupă și 35 copii din familii vulnerabile de la grădinița nr. 13) care constituie 264,8 mii lei.

Suma propusă de a fi inclusă în bugetul anului 2022 acoperă 12,5 % din solicitările directoarelor de IET (51180,0 mii lei din care pentru reparații curente și capitale estimativ 8300,0 mii lei).

Suma totală solicitată pentru procurări de utilaj, inventar (dar care nu are acoperire financiară) constituie circa 1500,0 mii lei.

Limita de consum a resurselor energetice și apei este următoarea:

Tabelul 13

Instituția	Energia electrică Kwh	Gaz M ³	Apa M ³
IET nr.1	21300	9884	561
IET nr. 5	23000	10166	605
IET nr. 6	30800	13906	812
IET nr. 7	72000	-	580
IET nr. 12	24000	20179	708
IET nr. 13	58000	25670	1624
IET nr. 15	40500	20995	1238
IET nr. 16	43000	26452	1144
IET nr. 17	89000	48450	2355
Total:	351600	175702	9627

La calcularea limitelor la resurse energetice și apă s-au luat în calcul cheltuieli medii(pe parcurs la trei ani precedenți) la un copil în zi pe toate instituțiile (energia electrică și apa).

**Informația
privind bugetul instituției de educație timpurie nr. 1 pentru anul 2022**

Denumirea articolului	Suma (mii lei)
Remunerarea muncii	1403,0
Contribuții de asigurare socială	406,9
Energie electrică	31,0
Gaze	150,0
Apa și canalizare	16,0
Alte servicii comunale	2,4
Servicii informaționale	4,8
Servicii de telecomunicații	1,1
Indemnizație pentru incapacitate în muncă	6,1
Indemnitația pedagogică	32,0
Alimentarea copiilor	493,9
Procurarea medicamentelor	1,0
Rechizite de birou și materiale de uz gospodăresc	32,0
Procurarea materialelor (diverse)	5,0
Alte cheltuieli (sanatate publică)	5,3
Lucrări de reparația curentă	130,0
Alte cheltuieli (cazangeria, gunoiul)	15,0
Materiale de construcții	20,0
Total:	2755,5

Directoarea IET nr. 1

Diana Popa

Tabelul 15

**Informația
privind bugetul instituției de educație timpurie nr. 5 pentru anul 2022**

Denumirea articolului	Suma (mii lei)
Remunerarea muncii	1420,5
Contribuții de asigurare socială	411,9
Energie electrică	60,0
Gaze	154,5
Apa și canalizare	26,5
Alte servicii comunale	3,0
Servicii informaționale	4,8
Servicii de telecomunicații	1,1
Indemnizații pentru incapacitate de muncă	6,0
Procurarea medicamentelor	1,0
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite	32,0
Procurarea materialelor utilaj tehnologic	5,0
Procurarea produselor alimentare	504,0
Lucrări de reparație capitală a acoperișului și rețelelor electrice	1139,0
Indemnizația pedagogică	32,0
Alte cheltuieli (cazangeria, gunoiul)	15,0
Alte cheltuieli (sănătatea publică)	5,4
Materiale de construcții	20,0
Total:	3841,7

Directoarea IET nr. 5

Elena Palanciuc

Informația
privind bugetul instituției de educație timpurie nr. 6 pentru anul 2022

Denumirea articolului	Suma (mii lei)
Remunerarea muncii angajaților conform statelor	1938,2
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	562,1
Energia electrică	93,0
Gaze	169,5
Apa și canalizare	21,0
Alte servicii comunale	3,6
Servicii informaționale	4,8
Servicii de telecomunicații	1,1
Lucrări de reparație	130,0
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajaților	6,0
Procurarea produselor alimentare	635,0
Procurarea medicamentelor	1,0
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou	40,0
Procurarea materialelor	5,0
Idemnizația pedagogică	48,0
Alte cheltuieli (sănătate publică)	6,2
Alte cheltuieli (cazangerie)	20,5
Materiale de construcții	20,0
Total:	3705,0

Directoarea IET nr. 6

Rodica Rotaru

**Informația
privind bugetul instituției de educație timpurie nr. 7 pentru anul 2022**

Denumirea articolului	Suma (mii lei)
Remunerarea muncii angajaților conform statelor	1048,1
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	308,5
Indemnizația pedagogică	28,0
Energia electrică	185,0
Apa și canalizare	17,7
Alte servicii comunale (salubritate)	1,0
Servicii informaționale	4,8
Servicii de telecomunicații	1,1
Lucrări de reparații	100,0
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajaților	3,0
Procurarea produselor alimentare	391,0
Procurarea medicamentelor și materialelor sanitare	1,0
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou	25,0
Procurarea materialelor de construcție	5,0
Alte servicii comunale(Sanatate publică)	4,9
Alte cheltuieli(inventar p/u bucătărie)	-
Materiale de construcție	20,0
Total:	2144,1

Directoarea IET nr. 7

Dorina Lisnic

**Informația
privind bugetul instituției de educație timpurie nr. 12 pentru anul 2022**

Denumirea articolului	Suma (mii lei)
Remunerarea muncii	1508,2
Contribuții de asigurare socială	437,4
Indemnizația pedagogică	36,0
Energie electrică	70,0
Gaze	172,0
Apa și canalizare	25,0
Alte servicii comunale (sănătate publică)	6,7
Servicii informaționale	4,8
Servicii de telecomunicații	1,1
Indemnizații pentru incapacitate de muncă	6,0
Procurarea produselor alimentare	635,0
Procurarea medicamentelor	1,0
Procurarea materialelor de uz gospodăresc	40,0
Alte cheltuieli (cazane și gunoiul)	22,0
Alte cheltuieli (inventar p/u bucătărie)	5,0
Materiale de construcții	20,0
Lucrări de reparație	250,0
Total:	3240,2

Directoarea IET nr. 12

Oțel Alesea

**Informația
privind bugetul instituției de educație timpurie nr. 13 pentru anul 2022**

Denumirea articolului	Suma (mii lei)
Remunerarea muncii	3388,2
Contribuții de asigurare socială	982,6
Indemnizația pedagogică	80,0
Energie electrică	115,0
Gaze	250,0
Apa și canalizare	60,0
Alte servicii comunale (salubritate)	3,4
Servicii informaționale	4,8
Servicii de telecomunicații	1,1
Alte servicii comunale(cazane)	24,0
Indemnizații pentru incapacitate de muncă	20,0
Procurarea produselor alimentare	1195,6
Procurarea medicamentelor	1,0
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite	70,0
Alte cheltuieli neatribuite (alte p/u bucătărie)	5,0
Materiale de construcții	20,0
Lucrări de reparații	200,0
Total:	6420,7

Directoarea IET nr. 13

Anastasia Cojuhari

Informația
privind bugetul instituției de educație timpurie nr. 15 pentru anul 2022

Denumirea articolului	Suma (mii lei)
Remunerarea muncii	2197,3
Contribuții de asigurare socială	632,7
Indemnizația pedagogică	52,0
Energie electrică	135,0
Gaze	218,0
Apa și canalizare	80,0
Alte servicii comunale (sănătate publică)	5,7
Servicii informaționale	4,8
Servicii de telecomunicații	1,1
Indemnizații pentru incapacitate de muncă	11,0
Procurarea produselor alimentare	1000,0
Procurarea medicamentelor	1,0
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite	70,0
Alte cheltuieli (cazangerie)	20,0
Alte cheltuieli neatribuite(alte p/u bucătărie)	5,0
Salubritatea	4,6
Materiale de construcții	20,0
Lucrări de reparații	207,4
Total:	4665,6

Directoarea IET nr. 15

Liudmila Todirean

**Informația
privind bugetul instituției de educație timpurie nr. 16 pentru anul 2022**

Denumirea articolului	Suma (mii lei)
Remunerarea muncii	2199,8
Contribuții de asigurare socială	637,9
Indemnizația pedagogică	64,0
Energie electrică	90,7
Gaze	210,7
Apa și canalizare	55,0
Alte servicii comunale (sănătate publică)	6,3
Servicii informaționale	4,8
Servicii de telecomunicații	1,1
Indemnizații pentru incapacitate de muncă	10,0
Procurarea produselor alimentare	849,0
Procurarea medicamentelor	1,0
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite	60,0
Alte cheltuieli comunale (cazangerie)	22,0
Alte cheltuieli neatribuite (p/u bucătărie)	5,0
Salubritatea	4,2
Materiale de construcții	20,0
Lucrări de reparații	200,0
Total:	4441,5

Directoarea IET nr. 16

Valentina Tihon

**Informația
privind bugetul instituției de educație timpurie nr. 17 pentru anul 2022**

Denumirea articolului	Suma (mii lei)
Remunerarea muncii	3800,5
Contribuții de asigurare socială	1193,0
Indemnizația pedagogică	100,0
Energie electrică	230,0
Gaze	410,3
Apa și canalizare	113,0
Alte servicii comunale (sănătatea publică) (gunoi)	9,0
Servicii informaționale	4,8
Servicii de telecomunicații	1,1
Indemnizații pentru incapacitate de muncă	22,0
Alte servicii (cazangeria)	40,0
Reparații curente	210,0
Procurarea produselor alimentare	1600,0
Procurarea medicamentelor	1,0
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite	85,0
Alte cheltuieli neatribuite (utilaj)	5,0
Salubritatea	5,0
Materiale de construcții	20,0
Total:	7849,7

Directoarea IET nr. 17

Palamarciuc Tatiana

a) Grupa 10. Protecția socială.

include

b) Cantina socială pentru 60 persoane.

Alimentarea acestor beneficiari se efectuează 6 zile în săptămână în conformitate cu Regulamentul aprobat. În anul 2021 au fost preconizate surse reieșind din norma de 27 lei zilnic pentru o persoană, pentru anul 2022 se propune norma de alimentație de 29 lei ce va constitui 525,5 mii lei, având în vedere creșterea bruscă a prețurilor care se propun a fi menținute și pe anul 2022. Se propune alocarea a 525,5,0 mii lei din bugetul municipal și 75,0 mii lei transferuri din bugetul raional.

c) Mediatori sociali (3 unități)

Întreținerea mediatorilor se efectuează din contul transferurilor cu destinație specială, care pentru anul 2022 au fost stabilite în sumă de 212,3 mii lei.

La moment sunt ocupate toate 3 unități la care numai pentru cheltuieli de personal ar constitui 176,4 mii lei.

d) Indemnizații pentru nou-născuți.

Analizând cheltuielile în dinamica anilor se propune planificarea a 500 mii lei. (În anul curent cheltuielile au constituit 500,0 mii lei).

e) Protecția socială.

Se propune alocarea a 150,0 mii lei pentru prestarea serviciilor stomatologice persoanelor socialmente – vulnerabile și 50,0 mii lei pentru veteranii celui deal doilea război mondial, Afganistan, Cernobîl și Transnistria.

Folosirea acestor surse se va efectua doar după aprobarea deciziilor corespunzătoare de Consiliul municipal.

Reieșind din cele expuse se propune spre aprobare bugetul municipal pentru anul 2022 la venituri în sumă de 79353,1 mii lei și la cheltuieli în sumă de 81553,1 mii lei, cu un deficit de 2200,0 mii lei, care conform prevederilor art. 13 (2) din Legea nr. 397 din 16.10.2003 va avea acoperire financiară din soldul mijloacelor disponibile la contul bugetar la finele anului 2021 de 2200,0 mii lei.

Ghenadie Mînescuță, viceprimar