



Proiect

DECIZIE nr.

din _____ 2024

Audierea Raportului privind executarea bugetului
Primăriei Soroca pentru anul 2023

Întru executarea prevederilor art. 32 f) din Legea privind finanțele publice locale nr. 397/2003, în temeiul art. 14 (2) n³) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se aprobă Raportul privind executarea bugetului pentru anul 2023:

a) la venituri în sumă de **112665,5** mii lei;

b) la cheltuieli:

- de casă în sumă de **106932,1** mii lei;

- efective în sumă de **91472,3** mii lei.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Raportul privind executarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2023

Pentru anul 2023 au fost planificate venituri în sumă de **93784,1** mii lei și rectificat planul pe parcursul anului până la **108258,8** mii lei, din care transferuri de la bugetul de stat **62898,7** mii lei, executarea a fost în sumă de **112665,5** mii lei, sau mai mult cu 4406,7 mii lei decât planul precizat.

Pe tipuri de venit situația este următoarea:

(mii lei)

Tipul de venit	Cod	Plan		Execu- tat	Devieri față de:		% executat față de planul aprobat	% față de planul precizat
		aprobat	precizat		plan aprobat	plan precizat		
Venituri, total		93784,1	108258,8	112665,5	+18881,4	+4406,7	120,13	104,07
Inclusiv:								
Impozit pe venitul persoanelor fizice	111110	30000,0	30000,0	33807,1	+3807,1	+3807,1	112,69	112,69
Impozit de la PF declarat și achitat	111121	600,0	772,5	908,9	+308,9	+136,4	151,48	117,65
Impozit pe venit din domeniul comerțului	111124	90,0	90,0	265,0	+175,0	+175,0	294,40	294,40
Impozit pe venit persoane fizice în domeniu transportului rutier în regim de taxi	111125	10,0	10,0	6,8	-3,2	-3,2	68,00	68,00
Impozit pe venit aferent operațiunilor de predare în posesie ori folosință a propriet. Imobiliare	111130	50,0	50,0	85,3	+35,3	+35,3	170,60	170,60
Impozit pe venit, total	111	30750,0	30922,5	35073,1	+4323,1	+4150,6	114,05	113,42
Impozit funciar pe teren al persoanelor juridice și fizice	113161	46,5	46,5	47,9	+1,4	+1,4	103,01	103,01
IF pe terenuri al persoanelor juridice (cetățeni)	113171	0,0	0,0	3,2	+3,2	+3,2	-	-
Impozit pe bunuri imobiliare a	113210	150,0	150,0	108,6	-41,4	-41,4	72,40	72,40

persoanelor juridice								
Impozit bunuri imobiliare persoane fizice	113220	1,0	1,0	2,6	+1,6	+1,6	260,00	260,00
Impozit b/i achitat de p/j și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimativă a bunurilor imobiliare	113230	900,0	900,0	995,9	+95,9	+95,9	110,65	110,65
Impozit pe proprietate încasat de la nivelul I	113313	0	0	19,9	+19,9	+19,9	-	-
Impozit b/i achitat de p/f din valoarea estimată a bunurilor imobiliare	113240	2000,0	2000,0	2208,3	+208,3	+208,3	110,41	110,41
Impozit pe proprietate, total:	113	3097,5	3097,5	3386,4	+288,9	+288,9	109,32	109,32
Taxa de piață	114411	600,0	1100,0	1047,0	+447,0	-53,0	174,50	95,18
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	700,0	1150,0	1221,4	+521,4	+71,4	174,48	106,20
Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto	114413	55,0	55,0	65,0	+10,0	+10,0	118,18	118,18
Taxa pentru dispozitive publicitare	114415	490,0	717,4	877,1	+387,1	+159,7	179,00	122,26
Taxa pentru parcare	114416	16,0	16,0	23,3	+7,3	+7,3	145,62	145,62
Taxa pentru unitățile comerciale	114418	3000,4	3900,4	4051,2	+1050,8	+150,8	135,02	103,86
Taxa pentru cazare	114421	50,0	50,0	96,3	+46,3	+46,3	192,60	192,60
Taxa pentru aplicarea simbolicii locale	114423	2,0	2,0	7,9	+5,9	+5,9	395,00	395,00
Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	600,0	400,0	440,0	-160,0	+40,0	73,33	110,00
Impozite și taxe pe mărfuri și servicii, total	114	5513,4	7390,8	7829,2	+2315,8	+438,4	142,00	105,93

Dobânzi încasate la împrumuturile acordate	141143	440,0	440,0	0,0	-440,0	-440,0	-	-
Defalcări de la profitul net al într. de stat	141233	0	0	13,8	+13,8	+13,8	-	-
Arenda terenurilor cu altă destinație	141533	300,0	300,0	272,0	-28,0	-28,0	90,67	90,67
Redeventa din concesiunea activelor și terenurilor	141543	2,0	442,0	2,4	+0,4	-439,6	120,00	0,54
Venituri din proprietate, total	141	742,0	1182,0	288,2	-453,8	-893,8	38,84	24,38
Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor	142211	50,0	50,0	7,1	-42,9	-42,9	14,2	14,2
Plata pentru certificate de urbanism	142215	14,5	14,5	15,6	+1,1	+1,1	107,58	107,58
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	2554,6	3264,0	3914,0	+1359,4	+650,0	153,21	119,91
Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor, total	142	2619,1	3328,5	3936,7	+1317,6	+608,2	150,31	118,27
Amenzi și sancțiuni contravenționale	143130	0	0	0,4	+0,4	+0,4	-	-
Alte amenzi și sancțiuni pecuniare încasate	143493	0	0	2,4	+2,4	+2,4	-	-
Amenzi și sancțiuni, total	143	0	0	2,8	+2,8	+2,8	-	-
Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse externe	144130	0	193,30	135,3	+135,3	-58,00	-	69,99
	144	0	193,3	135,3	+135,3	-58,00	-	69,99
Alte venituri	145142	0	0	131,5	+131,5	+131,5	-	-
Impozit unic perceput de la rezidenții parcurilor	145161	0	0	0,1	+0,1	+0,1	-	-
Alte venituri, total	145	0	0	131,6	+131,6	+131,6	-	-
Finanțare de la buget	149800	-859,0	-1111,6	-908,0	-49,0	-203,6	105,70	81,68

Transferuri cu destinație specială pentru IET	191211	33267,2	43666,1	43666,1	+10398,9 0	-	131,25	100,00
Transferuri cu destinație specială pentru mediatori comunitari	191212	221,6	271,4	242,5	+20,9	-28,9	109,43	89,35
Transferuri cu destinație specială pentru școala sportivă	191213	2665,7	3405,6	3129,5	463,8	-276,1	117,39	91,89
Transferuri cu destinație generală	191231	4542,2	4542,2	4542,2	-	-	100,00	100,00
Alte transferuri cu destinație generală	191239	9332,1	9332,1	9332,1	-	-	100,00	100,00
Transferuri capitale primite cu destinație specială	191420	1707,3	1681,3	1576,6	-130,7	-104,7	92,34	93,77
Transferuri, total	191	51736,1	62898,7	62489,0	+10752,9 0	-409,7	120,78	99,34
Transferuri de la APL nivelul II	193410	185,0	185,0	129,1	-55,9	-55,9	69,78	69,78
Transferuri curente primite cu destinație specială	193111	0	172,1	172,1	+172,1	-	-	100,00
Transferuri de la APL nivelul II, total	193	185,0	357,1	301,2	+116,2	-55,9	162,81	80,29
Donații voluntare pentru cheltuieli curente	144114	0	0	0	-	-	-	-
Donații voluntare din surse externe	144113	0	0	0	-	-	-	-
Donații voluntare, total	144							
Vânzarea terenurilor	371	-1000,0	-1000,0	-127,5	-872,5	-872,5	12,75	12,75

Partea veniturilor în anul 2023 s-a îndeplinit la nivel de 120,13 % față de planul aprobat.

Veniturile în total sunt executate în mărime de 112665,5 mii lei, comparativ cu planul aprobat este o supraîndeplinire cu 18881,4 mii lei sau față de planul precizat cu 4406,7 mii lei.

Suma totală a veniturilor încasate s-a înregistrat într-un mod variabil, cea mai mare parte din veniturile executate constituie impozitul pe venit reținut de la salariu (11110) în

sumă de 33807,1 mii lei sau cu 3807,1 mii lei mai mult ca planul precizat, care se datorează majorării salariilor medii în sectorul real și sectorul bugetar.

La art. 114418 „Taxa pentru unitățile comerciale”, comparativ cu planul precizat, a fost supraîndeplinită cu +150,8 mii lei, motivul fiind inițierea activităților de comerț ale unor noi agenți economici.

La art. 113240 „Impozit pe bunurile imobiliare” s-a încasat impozitul de la persoane fizice în sumă de 2208,3 mii lei, sau cu 208,3 mii lei mai mult decât planul precizat.

La art. 141533 „Arenda terenurilor cu altă destinație” a fost executat mai puțin față de planul precizat cu suma de 28,0 mii lei, în rezultatul reactualizării contractelor de locațiune o parte din contracte au fost reziliate.

La art. 142310 „Încasări de la prestarea serviciilor cu plată părintească” este o îndeplinire la nivel de 119,91% sau cu 650 mii lei mai mult decât suma precizată.

Toate transferurile cu destinație specială și generală au fost executate la nivel de 99,34 %.

La general, în anul 2023, comparativ cu anul 2022, suma veniturilor acumulate a crescut cu 18684,2 mii lei, iar diminuarea a fost nesemnificativă pe unele tipuri de venituri, inclusiv:

(mii lei)

Venitul	Codul	Executat		dif. +, -	% 2023/2022
		2022	2023		
Impozit pe venit (toate tipurile)	111	28682,6	35073,1	6390,5	122,28
Impozit pe proprietate	113	3347,8	3386,4	38,6	101,15
Impozit și taxe pe mărfuri și servicii	114	7301,5	7829,2	527,7	107,23
Venit din proprietate	141	649,2	288,2	-361,0	44,39
Venit din vânzarea mărfurilor și serviciilor	142	3228,3	3936,7	708,4	121,94
Amenzi și sancțiuni	143		2,8	2,8	-
Donații voluntare	144	-	135,3	135,3	-
Alte venituri	145	24,5	131,6	107,1	537,14
Transferuri de la bugetul de stat	191	51476,9	62489,0	11012,1	121,39
Transferuri de la bugetul nivelului II	193	178,7	301,2	122,7	168,55
Total:		94889,5	113573,5	18684,2	119,69

Total transferurile primite în anul 2023 au fost de 62489,0 mii lei sau cu +10752,9 mii lei mai mult față de bugetul aprobat și cu 11012,1 mii lei mai mult comparativ cu anul precedent.

Capitolul II. Cheltuieli

Pentru anul 2023 partea cheltuielilor a fost aprobată în suma totală de 101784,1 mii lei și precizată în sumă de 118418,8 mii lei.

Executarea pe grupele principale în anul 2023 a fost următoarea:

(mii lei)

Grupa principală	Plan precizat	Executat cheltuieli		% executării fata de plan:		Ponderea tin total %	
		De casă	reale	chelt. de casa	chelt. reale	chelt. de casa	chelt. reale
Servicii de stat cu destinație generală Autoritatea legislativă și executivă (0111)	9889,9	8623,4	10977,2	87,2	110,9	8,06	12,00
Serviciul datorii interne (0171)	127,4	-	-	-	-	-	-
Servicii de pompieri și salvatori (0321)	866,2	727,7	785,6	84,0	90,7	0,68	0,85
Transport rutier (0451)	11332,1	11231,9	-	99,1	-	10,5	-
Dezvoltarea comunală și amenajarea (0620)	25206,0	24018,9	19108,1	95,3	75,8	22,46	20,9
Iluminarea străzilor (0640)	2700,0	2263,4	1302,0	83,8	48,2	2,11	1,42
Servicii de sport și cultură fizică (0812)	722,5	720,6	663,9	99,7	91,9	0,67	0,72
Servicii pentru tineret (0813)	200,0	190,0	164,1	95,0	82,1	0,17	0,17
Servicii în domeniul culturii (0820)	930,3	930,3	878,3	100,0	94,4	0,87	0,96
Învățământ nedefinit după nivel (0950)	200,0	199,9	199,9	99,9	99,9	0,18	0,21
Școala sportivă (05773/0812)	3585,7	3184,2	3234,6	88,8	90,2	2,97	3,54
Centrul „Acasă,, (12699/0813)	297,3	284,0	311,7	95,5	104,8	0,27	0,35
Servicii mediatorii comunitari (12700/1099)	301,4	256,5	257,0	85,1	85,3	0,24	0,29
Centru de documentare și informare Mihail Sadoveanu (14727/0820)	3424,4	2694,1	2758,6	78,7	80,6	2,32	3,01
Centrul social „Revenire,, (14733/1070)	810,0	543,0	538,4	67,0	66,5	0,51	0,40
Invățământ (0911) grupa 9	57186,6	49619,0	48747,6	86,8	85,2	46,4	53,48
Alte servicii de protecție socială (1099)	1639,0	1573,1	1545,3	95,9	94,3	1,47	1,7
371 – Realizarea terenului	-1000	-127,9	-	12,79	-	0,12	-

471 – Rambursarea împrumutului recreditat instituții (BERD)	1914,3		-	-	-	-	-
Dobânzi	440		-	-	-	-	-
563 – Rambursarea împrumutului recreditat între bugete (BERD)	-2354,3		-	-	-	-	-
Total cheltuieli	118418,8	106932,1	91472,3	90,3	77,3	100	100

După cum se vede din tabelă suma cheltuielilor de întreținere a IET (grupa 9) este cea mai semnificativă și constituie 46,40 la sută din totalul cheltuielilor executate.

O altă grupă principală este gospodăria comunală cu circa 22,46 la sută., după care urmează grupa transportul rutier cu 10,50 %, apoi autoritatea legislativă și executivă cu 8,06 la sută. Celelalte grupe de activități se poziționează sub plafonul de 3%.

În structură pe articole cheltuielile executate în anul 2023 sunt următoarele:

Articolul	Plan precizat	Executat casa	Executat %	Ponderea din totalul chelt. %
211 - Retribuirea muncii	40653,2	36515,5	89,8	34,15
212 - Contribuții BASS	11688,2	10201,4	87,3	9,54
222 - Servicii	15259,4	13637,6	89,4	12,75
243 - Dobânzi la împrumut	127,4	-	-	-
272 - Prestații sociale	1270,0	1252,0	98,6	1,17
273 - Indemnizații incapacitate de muncă și alte prestări sociale	2517,1	2235,1	88,8	2,09
281 - Alte cheltuieli curente	1404,9	1174,3	83,6	1,09
282 - Alte cheltuieli capitale	7,2	7,2	100,0	0,01
293 - Transferuri acordate între bugetele locale nivel I și II	150,0	150,0	100,0	0,14
310 - Mijloace fixe	27759,2	27248,3	98,2	25,48
330 - Materiale și produse alimentare	18582,2	14638,6	78,8	13,46
371 - Vânzarea terenurilor	-1000,0	-127,9	1279	0,12
471 – Rambursarea împrumutului recreditat instituții (BERD)	1914,3	-	-	-
563 – Rambursarea împrumutului recreditat între bugete (BERD)	-2354,3	-	-	-
Dobânzi	440	-	-	-
Total:	118418,8	106932,1	90,3	100

După cum se vede din datele tabelii ponderea cea mai mare din totalul cheltuielilor a fost pentru cheltuielile de personal – 43,69 % (34,15 % + 9,54 %).

Pe locul doi sunt procurarea mijloacelor fixe și reparațiile capitale (25,48 %)

Pe locul trei sunt stocurile de materiale circulante (13,46 la sută) și includ: procurări de combustibil și lubrifianti – 1629,3 mii lei, piese de schimb – 320,5 mii lei, produse alimentare – 8156,5 mii lei, medicamente – 14,3 mii lei, materiale de uz gospodăresc și rechizite – 1250,5 mii lei, materiale de construcție -1916,1 mii lei, accesorii de pat și îmbrăcăminte – 45,9 mii lei, alte materiale – 1317,1 mii lei.

La celelalte articole ponderea în cheltuielile totale este nesemnificativă.

1. În perioada de gestiune a a. 2023 frecvența copiilor în instituțiile de educație timpurie a constituit 224750 zile/copii, ori fiecare copil înscris în liste (în mediu 1300) a frecventat în mediu 173 zile. Pentru întreținerea unui copil în IET s-au efectuat cheltuieli de 218,0 în medie pe zi. Din aceste cheltuieli la alimentare – 38,26 lei pe zi față de normativul – 37,80 lei.

În instituțiile de educație timpurie în perioada de gestiune a a. 2023 s-au efectuat reparații în sumă de 2353,2 mii lei și procurate materiale de uz gospodăresc în sumă de 560,5 mii lei.

2. Pentru amenajarea municipiului în perioada de gestiune a anului 2023 s-au cheltuit 24018,9 mii lei și pentru iluminarea stradală 2263,4 mii lei, inclusiv:

Structura cheltuielilor pentru amenajare este:

Tipul de cheltuieli	Plan precizat	Executat casa	% execut.	Ponderea din total
211 Retribuirea muncii	5520,8	5178,0	93,8	21,55
212 Contributii BASS și prime AM	1599,5	1343,6	84,0	5,59
222 Servicii	1453,2	1341,7	92,3	5,59
273 Indemnizatii incapacitate de muncă	18,0	17,7	98,3	0,07
281 Cheltuieli curente	35,9	35,7	99,4	0,14
282 Cheltuieli capitale	7,2	7,2	100,0	0,03
310 Mijloace fixe	12299,8	12166,8	98,9	50,67
330 Materiale	4271,6	3928,2	91,9	16,36
Total:	25206,0	24018,9	95,3	100,0

Cele mai mari procurări privind amenajarea teritoriului în municipiul Soroca pentru anul 2023 au fost:

- Reparația capitală str. Voițehovschi - 8546,5 mii lei;
- Reparația curentă a străzilor Ștefan cel Mare 134-136, Decebal, Mateevici – 4125,6 mii lei;
- Procurarea mobilierului de infrastructură urbană (scaune, tumbe, coșuri de gunoi, coșuri de baschet etc) – 786,6 mii lei;
- Reparația trotuarului de pe str. V. Stroiescu – 296,3 mii lei;

- Reparația capitală a gardului din str. Ștefan cel Mare 54-52 în sumă de 299,8 mii lei;
- Reparația capitală a trotuarelor pe str. D. Cantemir și Cogălniceanu – 249,7 mii lei;
- Lucrări de reparație a canalului de scurgere din Parcul Gr. Vieru – 249,9 mii lei;
- Lucrări de amenajare a punctelor de acumulare a deșeurilor – 224,7 mii lei;
- Lucrări de construcție a gardului metalic din str. D. Cantemir – 168,6 mii lei;
- Procurarea serviciilor de proiectare a diferitor obiecte – 304,6 mii lei;
- Procurarea terenului de joacă, parcul Gr. Vieru – 288,0 mii lei;
- Procurarea stațiilor auto pentru transportul urban – 270,9 mii lei;
- Procurarea arborilor, arbuștilor și florilor multianuale – 199,9 mii lei;
- Procurarea a trei terenuri de joacă cu amplasare în diferite sectoare – 249,9 mii lei;
- Servicii de sterilizare a câinilor vagabonzi – 199,9 mii lei;
- Procurarea a 50 de tomberoane pentru colectarea deșeurilor menajere – 178,8 mii lei.

3. În anul 2023 la compartimentul „Cultura, arta, sport și activități pentru tineret” s-au efectuat cheltuieli pentru:

- Școala sportivă – 3184,2 mii lei;
- Biblioteci – 2758,6 mii lei;
- Centrul „Acasă” – 311,7 mii lei;
- Acțiuni pentru tineret – 164,1 mii lei;
- Acțiuni sportive / în domeniul culturii (0812/0820) – 1542,2 mii lei;
- Centrul „Revenire” – 538,4 mii lei;
- Mediatori comunitari - 257 mii lei.

Capitolul III. Situația decontărilor

Datoriile Dt au constituit la 01.01.2024 – 1353,2 mii lei (inclusiv pentru gaze – 872,2 mii lei, energia electrică – 344,0 mii lei, apă și canalizare – 70,5 mii lei, servicii informaționale 14,8 mii lei, servicii de telecomunicații – 16,5 mii lei, alte servicii – 35,2 mii lei) și cele Ct respectiv 5002,4 mii lei, din care cheltuieli de personal pentru luna XII – 4613,9 mii lei, аренда – 35,9 mii lei, servicii poștale – 19,7 mii lei, pentru materiale - 16,2 mii lei, plata părintească - 205,3 mii lei, servicii neatribuite altor alineate – 28,4 mii lei indemnizații pentru incapacitate de muncă – 8,0 mii lei, produse alimentare – 20,7 mii lei, combustibil – 18,2 mii lei și alte materiale – 36,1 mii lei.

Soldul mijloacelor bănești la începutul perioadei de gestiune a fost de 10612,1 mii lei, dar la sfârșitul perioadei de gestiune este de 16345,5 mii lei (sold circulant).

Se propune spre audiere raportul privind executarea bugetului pentru anului 2023:

- a) la venituri în sumă de 112665,5 mii lei;
- b) la cheltuieli:
 - de casă în sumă de 106932,1 mii lei
 - reale în sumă de 91472,3 mii lei.

Ghenadie Minascurtă, viceprimar

Nota informativă
la proiectul de decizie „Audierea Raportului privind executarea bugetului Primăriei Soroca
pentru anul 2023”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, viceprimar, contabil-șef, specialist în planificare
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Proiectul deciziei a fost elaborat întru executarea prevederilor art. 32 f) al Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, informarea consilierilor despre rezultatul activității financiare în anul 2023 și asigurarea transparenței în conformitate cu Legea nr. 239/2008 privind transparența decizională, în gestionare și utilizare și Legea bugetului de stat pentru anul 2023 nr. 359 din 22.12.2022.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Aprobarea raportului privind execuția bugetului la partea veniturilor în sumă de 112665,5 mii lei și la cheltuieli: - de casă – 106932,1 mii lei - reale – 91472,3 mii lei. - Soldul la începutul anului 2023 – 10612,1 mii lei. - Soldul la sfârșitul anului 2023 – 16345,5 mii lei.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Implementarea proiectului de decizie „Cu privire la aprobarea raportului anual privind execuția bugetului Primăriei Soroca pentru anul 2023” nu v-a necesita cheltuieli suplimentare.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Întru executarea prevederilor art. 32 f) al Legii privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, în temeiul art. 14 (2) n) al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, proiectul se încorporează în sistemul mai multor acte normative.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Prezentul proiect de decizie se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe site-ul oficial al primăriei mun. Soroca www.primisoroca.md ; www.primisoroca.eu și audieri publice.
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legală.
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Ghenadie Minăscuță, viceprimar



DECIZIE nr. _____
din _____ 2024

Cu privire la modificarea bugetului
Primăriei mun. Soroca pentru anul 2024

În legătură cu necesitățile parvenite de a modifica bugetul local pentru anul 2024, în temeiul art. 14 (2) b) a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legii Bugetului de Stat nr. 418 din 22.12.2023, în conformitate cu prevederile art. 24, 47, 55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014; Hotărârii Guvernului nr. 308/2023 privind aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul autorităților administrației publice locale; art. 21 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările operate prin Legea nr. 267/2013; Legii nr. 435/2007 privind descentralizarea administrativă, Consiliul municipal

DECIDE:

1. În p. 1 al deciziei C/m nr. 4/1 din 01.03.2024 „Cu privire la modificarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2024” la partea de cheltuieli cifra „125812,2” se substituie cu cifra „129177,2”, cu un sold bugetar negativ (deficit) de 15506,6 mii lei, care va fi acoperit din soldul disponibil la începutul anului 2024.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului Primăriei
mun. Soroca pentru anul 2024**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	113670,6
Inclusiv:		
- transferuri de la bugetul de stat		59075,4
II. CHELTUIELI, total	2+3	129177,2
Inclusiv: Cheltuieli curente, total		129177,2
Transferuri acordate între bugetele locale		-
Transferuri capitale, în total		-
III. SOLD BUGETAR	1-2+3	
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	
Inclusiv: conform clasificăției economice (k3)	415	
Rambursarea împrumuturilor recreditate instituțiilor nefinanciare	471320	2204,9
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	563120	-2644,7
Sold mijloace bănești la începutul perioadei a. 2024	910	15506,6
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	-838,9

Secretarul C/m Soroca

Marcel BUȘAN

Componența veniturilor bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2024

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Venituri total: inclusiv		113670,6
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	37063,0
Impozitul funciar	1131	0
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	3382,0
Impozitul privat	1133	10,0
Taxe pentru servicii specifice	1144	7707,0
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate (patenta)	1145	20,0
Defalcări de la venit	1412	13,7
Renta și arenda terenurilor	1415	1039,8
Certificate de urbanism, loterii	1422	67,5
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	3714,0
Donații voluntare interne pentru instituțiile bugetare	1441	0
Alte venituri încasate	1451	0
Transferuri primite de la bugetul de stat, inclusiv:	1912	59075,4
- cu destinație specială		53497,4
- cu destinație generală		5578,0
Granturi curente primite de la guvernele altor state pentru finanțarea proiectelor din surse externe	131123	610,0
Transferuri capitale primite de la bugetul de stat la bugetul local nivelul I (proiect FNDRLLS334 (297))	191420	1057,5
Dobânda de la creditul acordat (BERD) <i>care vor fi transferate de la SA „Regia Apă-Canal Soroca” la Primărie și de la Primărie la Ministerul Finanțelor</i>	1411	350,5
Rambursarea împrumuturilor recreditate instituțiilor nefinanciare	4713	2204,9
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetul local	5631	-2644,7

Secretarul Consiliului municipal

Marcel BUȘAN

**Resursele și cheltuielile bugetului Primăriei mun. Soroca
conform clasificăției funcționale și pe program pentru anul 2024**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		129177,2
inclusiv cheltuieli de personal		
Investiții capitale, în total		
Servicii de stat cu destinație generală	01	13591,9
Resurse, total		13591,9
<i>Resurse generale</i>	1	
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
<i>Dobândă de la credit (BERD)</i>		
Cheltuieli, total		13591,9
<i>Exercitarea guvernării</i>	0301	10630,0
<i>Centrul CISC (chișeul unic)</i>	00009	102,3
<i>Datorii interne BERD</i>	1703	350,5
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă</i>	0802	796,5
<i>Administrarea patrimoniului de stat</i>	5009	0
<i>Centrul de Dezvoltare Locală și Regională din mun. Soroca</i>	0133	1712,6
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3	898,7
Resurse, total	3	898,7
Resurse generale	1	
Cheltuieli, total		
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3702	898,7
Servicii în domeniul economiei	04	14241,1
Resurse, total		
<i>Resurse generale (transferuri)</i>	1	
Cheltuieli, total:		
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	14241,1
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	31725,9
Resurse, total		31725,9
<i>Resurse generale (inclusiv transferuri - 5578,0 mii lei)</i>	1	31725,9
Cheltuieli, total		

<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	23918,4
Contribuția ZEL – proiecte	7503	3000,0
Contribuția la proiecte		1250,0
Fondul Național al Mediului	00471	1057,5
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	2500,0
<i>Cultură, sport, tineret, culte și odihnă</i>	08	10135,0
Resurse, total		10135,0
<i>Resurse generale (inclusiv transferuri cu destinație specială 3172,7 mii lei)</i>	1	10105,0
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	30,0
Cheltuieli, total	8	10135,0
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	3652,0
<i>Sport</i>	8602	3574,0
<i>Tineret</i>	8603	250,0
<i>Stadionul municipal</i>	8602/355	257,0
<i>Activitatea culturală</i>	00224	2355,4
<i>Centrul „Acasă”</i>	8603	46,6
<i>Învățământ</i>	09	55866,3
Resurse, total		
<i>Resurse generale (inclusiv cu destinație specială – 40212,3 mii lei)</i>	1	52182,3
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	3684,0
Cheltuieli, total		55866,3
<i>Educație timpurie</i>	8802	55666,3
<i>Tabăra „La Dumbrava”</i>	8605	200,0
<i>Protecția socială</i>	10	2718,3
Resurse, total		2718,3
<i>Resurse generale</i>	1	0
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
Cheltuieli, total		2718,3
<i>Protecție socială (cantine sociale, servicii stomatologice, ajutoare bănești)</i>	9019	1038,7
<i>Asistența socială a persoanelor cu necesități speciale (Centrul „Revenire”)</i>	9012	714,8
<i>Mediatorul comunitar</i>	9019	271,3
<i>Susținerea activităților sistemului de protecție socială</i>	9020	693,5

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la modificarea bugetului Primăriei mun.
Soroca pentru anul 2024”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Ghenadie Mînăscuță, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Proiectul de decizie a fost elaborat întru executarea cerințelor art. 24, 47, 55 (1) din Legea 181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale, art. 13 (2), 20 și 21 din Legea nr. 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Se aprobă partea de cheltuieli în sumă de 129177,2 mii lei. La partea de cheltuieli se propune majorarea cu suma de 3365,0 mii lei din soldul disponibil, la următoarele compartimente: a) Executarea guvernării +1560,0 mii lei pentru acoperirea cheltuielilor pentru salarizare, conform modificărilor din art. 20 ³ din Legea nr. 270/2018; b) Cultura: - Bibliotecă „Grama” ECO 311120 – 131,0 mii lei – reparația biroului și 54,0 mii lei pentru servicii de proiectare și conectare la rețeaua electrică; - Școala sportivă – 20,0 mii lei pentru reamplasarea contoarelor electrice; - Activități culturale: se propune de aloca 1070,0 mii lei pentru evenimentele culturale: - Târgul meșterilor populari cu articole de artizanat și altele – 30,0 mii lei; Ziua copiilor – 50,0 mii lei; Hramul orașului – 380,0 mii lei; Ziua Europei – 30,0 mii lei; Bună ziua școală – 30,0 mii lei; Festival Național „Ziua mărului” – 30,0 mii lei; iarmarocul de Crăciun, cadouri la bradul de Anul Nou, 8 căsuțe din lemn, concursuri, etc. – 520,0 mii lei. c) Gospodăria comunală (amenajarea teritoriului): cheltuieli pentru servicii de expertiză tehnică a unor edificii proprietate APL – 260,0 mii lei; d) Învățământ – 120,0 mii lei pentru reamplasarea contoarelor electrice; e) Pentru întreținerea CISC: cheltuieli pentru gaze, lumina electrică și apă +150,0 mii lei.
4. Fundamentarea economico-financiară:
Legea bugetului de stat pentru anul 2024 nr. 418/2023.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde prevederilor legislației în vigoare: art. 14 (2) b) a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legii Bugetului de Stat nr. 418 din 22.12.2023, în conformitate cu prevederile art. 24, 47, 55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014; art. 21 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările operate prin Legea nr. 267/2013; Legii nr. 435/2007 privind descentralizarea administrativă
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
La data de 2.02.2024 au fost petrecute audieri publice, unde au fost prezentate propuneri pentru dezvoltarea infrastructurii municipiului și întocmit un proces-verbal.
7. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.

Ghenadie Mînăscuță, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la casarea unor
mijloace fixe uzate

Examinând materialele prezentate de comisia de casare a mijloacelor fixe aflate în administrarea primăriei, constituită prin dispoziția primarului nr. 02/1-7/148 din 04.04.2024, în temeiul p. 1 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr. 500 din 12.05.1998, art. 14 (2) b) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se casează mijloacele fixe conform anexei nr. 1 în sumă de 40788,59 (patruzeci mii șapte sute optzeci și opt lei 59 bani).
2. Se ia la evidență lemnele folosite în cantitate de 0,035 m³ și metalul uzat în cantitate de 73 kg.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului municipal Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Registrul actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate
Primăria mun. Soroca

nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix	Nr. de inventar sau de stat	Data punerii în funcț.	Costul de intrare/ valoarea inițială (lei)	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă (lei)	Codul de clasif.	Durata de utilizare/ funcț. utilă (norma anuală de amortizare uzură (ani/%))	Amortizarea uzura calculată (lei)	Valoarea contabilă/ de bilanț (lei)	Gradul amortiz./ uzurii %	Notă
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	IET nr. 5										
1.	Delişor	318100040	1999	7018,34	-	16940330	5/20,0	1403,67	7018,34	100	
	IET nr. 7									100	
1.	Boiler 80L Texy	612100784	2008	3639,00	-	14841989100	4/25,0	909,75	3639,00	100	-
2.	Aspirator de praf	612101926	2008	4699,00	-	16940320	7/14,29	671,29	4699,00	100	-
	IET nr. 17									100	
1.	Dulap de copt ŞIA-02 cu 2 camere	31480286	2013	14726,25	-	14841720	7/14,29	2103,75	14726,25	100	-
2.	Perete Stas	316100233	2008	3900,00	-	16940330	5/20,0	780,0	3900,00	100	-
	Biblioteca „S. Grama”									100	
1.	Dulap pentru cărți	312101160	2009	3250,00	-	16940330	5/20,0	650,00	3250,00	100	-
	Școala sportivă	312100294	1980	3556,00	-	11000006000	15/6,67	237,07	3556,00	100	-
	Total:								40788,59		

Secretarul Consiliului Municipal

Marcel BUȘAN

Mijloacele fixe uzate pentru casare

nr. d/o	Instituția/denumirea bunurilor	Cod	Dat în expl. (anul)	Unit. de măsură (buc.)	Suma totală (lei)
	IET nr. 5				
	Delişor	318100040	1999	5	7018,34
	IET nr. 7				
	Boiler 80L Texy	612100784	2008	1	3639,00
	Aspirator de praf	612101926	2008	1	4699,00
	IET nr. 17				
	Dulap de copt ŞIA-02 cu 2 camere	31480286	2013	1	14726,25
	Perete Stas	316100233	2008	1	3900,00
	Biblioteca „S. Grama”				
	Dulap pentru cărți	312101160	2009	1	3250,00
	Școala sportivă				
	Garaj	312100294	1980	1	3556,00
	Total:				40788,59

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la casarea unor mijloace fixe uzate”

2. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Ghenadie Mînăscurtă, viceprimar
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Conform materialelor prezentate de comisia de casare a mijloacelor fixe aflate în administrarea primăriei, constituită prin dispoziția primarului nr. 02/1-7/148 din 04.04.2024 rezultă că mijloace fixe propuse spre casare sunt deteriorate, moral și fizic învechite, cu gradul de uzură de 100 %.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Casarea mijloacelor fixe uzate în suma totală de 40788,59 lei.
5. Fundamentarea economico-financiară:
În temeiul p. 1 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 500 din 12.05.1998, se propune casarea mijloacelor fixe uzate aflate în administrarea primăriei, care sunt deteriorate, moral și fizic învechite, cu gradul de uzură de 100 %.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cadrului normativ.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Proiectul de decizie se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; sau prin posta electronică msoroca@mtc.md .
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Ghenadie Mînăscurtă, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____
din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea cotizațiilor de membru al CALM

Examinând adresarea Congresului Autorităților Locale din Moldova, în temeiul art. 14 (2) j) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, deciziei C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2024 (lectura a doua), Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se alocă 15,0 mii lei din grupa principală I (Executarea guvernării) pentru achitarea cotizației de membru al CALM.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL CONSILIULUI

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea cotizațiilor de membru al CALM”

3. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Ghenadie Mînăscuță, viceprimar
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Proiectul de decizie a fost elaborat în baza adresării Congresului Autorităților Locale din Moldova, în temeiul art. 14 (2) j) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, deciziei C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2024 (lectura a doua).
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu este cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Scopul este de a achita cotizațiile de membru al CALM pentru a. 2024 în sumă de 15,0 mii lei, motivul fiind că Primăria mun. Soroca pe parcurs, la 15 ani este membru al Congresului Autorităților Locale Moldova și achită anual cotizațiile de membru.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Cheltuielile de cotizații de membru vor fi suportate din grupa I (Executarea guvernării) conform bugetului aprobat pentru anul 2024.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Decizia intră în vigoare din ziua plasării pe Registrul de Stat al Actelor Locale
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Prezenta decizie se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe site-ul oficial al primăriei mun. Soroca www.primsoroca.md ; www.primsoroca.eu și totodată comunică prin transmiterea copiilor: - Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a RM
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu este cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu este cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor Legii cu privire la actele normative nr. 100/2017.
11. Constatările altor expertize
Nu este cazul

Ghenadie Mînăscuță, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la raportul despre activitatea
ÎM „DGLC Soroca” pentru anul 2023

În temeiul art. 14 (2) lit. z) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală,
art. 9 (1) lit. h) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea
municipală, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se ia act de raportul de activitate al ÎM „DGLC Soroca” pentru anul 2023.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la raportul despre activitatea ÎM „DGLC Soroca”

4. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Onilov Taisia, contabil-șef, ÎM „DGLC Soroca”
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Audierea raportului de activitate al ÎM „DGLC Soroca” pe anul 2023 și aprobarea lui la solicitarea consilierilor
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Pentru aprobarea raportului de activitate al ÎM „DGLC Soroca” pe anul 2023.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (2) lit. z) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 (1) lit. h) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Taisia Onilov, contabil-șef,
ÎM „DGLC Soroca”,



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la raportul despre activitatea
ÎM BPPS „INTERPROIECT”

În temeiul art. 14 (2) lit. z) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 (1) lit. h) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se ia act de raportul despre activitatea ÎM BPPS „INTERPROIECT” pentru anul 2023.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la raportul despre activitatea ÎM BPPS
„INTERPROIECT” pentru anul 2023

5. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Liviu Cuțescu, directorul ÎM BPPS „INTERPROIECT”.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Audierea raportului despre activitatea ÎM „INTERPROIECT” pe anul 2023 și aprobarea lui la solicitarea consilierilor
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Pentru aprobarea raportului despre activitatea ÎM „INTERPROIECT” pe anul 2023.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (2) lit. z) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 (1) lit. h) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Liviu Cuțescu,
directorul ÎM BPPS „INTERPROIECT”



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la raportul despre activitatea
ÎM „Soroceanca” pentru anul 2023

În temeiul art. 14 (2) lit. z) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 (1) lit. h) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se ia act de raportul despre activitatea ÎM „Soroceanca” pentru anul 2023.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la raportul despre activitatea ÎM „Soroceanca”
pentru anul 2023”

6. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Elena Pogorevici, administratorul ÎM „Soroceanca”.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Audierea raportului despre activitatea ÎM „Soroceanca” pe anul 2023 și aprobarea lui la solicitarea consilierilor
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Pentru aprobarea raportului despre activitatea ÎM „Soroceanca” pe anul 2023.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (2) lit. z) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 (1) lit. h) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Elena Pogorevici,
administratorul ÎM „Soroceanca”



Proiect

DECIZIE nr. _____
din “ ____ ” _____ 2024

Cu privire la raportul despre activitatea
SA „Regia Apă-Canal Soroca” pentru anul 2023

În temeiul art. 14 alin. (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018, art. 9 (1) lit. h) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se ia act de raportul despre activitatea SA „Regia Apă-Canal Soroca” pentru anul 2023.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la raportul despre activitatea SA „Regia Apă-Canal Soroca”

7. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Vitalie Melnic, administrator al SA „Regia Apă-Canal Soroca”.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Audierea raportului despre activitatea SA „Regia Apă-Canal Soroca” pe anul 2023 și aprobarea lui la solicitarea consilierilor
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Pentru aprobarea raportului de activitate al SA „Regia Apă-Canal Soroca” pe anul 2023.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 alin. (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Vitalie Melnic,
administrator SA „Regia Apă-Canal Soroca”



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxxxxxx, domiciliată pe str. Ștefan cel Mare, xxxxxx, certificatului eliberat de Direcția Situații Excepționale Soroca de constatare a incendiului, care a avut loc pe data de 12.02.2024, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 20000 lei cet. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx pentru recuperarea pagubelor materiale în urma incendiului.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

8. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Ivan Gumeni, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxxxxxxxxxxxxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru recuperarea pagubelor materiale în urma incendiului
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md .
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Ivan Gumeni, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ **2024**

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând demersul Consilierului independent Victor Spinei, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, capitolul II, pct. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă:

- sportivului xxxxxxxxxxxx, locul I la Campionatul RM la judo tineret U21 – 5000 lei;
- sportivei xxxxxxxxxxxx, locul III la Campionatul RM la judo tineret U21 – 3000 lei;
- antrenorului xxxxxxxx – 1000 lei.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

9. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Victor Spinei, consilier independent
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării demersului consilierului independent Victor Spinei și are ca scop acordarea ajutorului financiar sportivilor și antrenorului la judo.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Victor Spinei, consilier independent



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxxxxxx, domiciliat pe str. Junilor, xxxxxx, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 5000 lei cet. xxxxxxxxxxxx, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

10. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxxxxxxxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxx, domiciliat pe str. Viilor, xxxxxx, în temeiul art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. xxxxxxxx, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

11. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxxxxxxxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxxxxxxxx, domiciliat pe str. A. Mateevici, xxxxx, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 3000 lei cet. xxxxxxxxx, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

12. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxx, domiciliat pe str. Luceafărul, xxxx, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 5000 lei cet. xxxxxxxxxxxx, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

13. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxxxxxxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxxxxxx, domiciliat pe str. M. Costin, xxx, în temeiul art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. xxxxxxxxxx, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

14. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxxxxxxxxxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxxx, domiciliată pe str. Rabin Colcher, xxx, în temeiul art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. xxxxxxxx, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

15. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxxxxxxxxxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxxxxxx, domiciliat pe str. Luceafărul, xxxxxxxxxxxx, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. xxxxxxxxxxxx, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

16. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxxxxxxxxxxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxxx, domiciliat pe str. Ștefan cel Mare, xxx, în temeiul art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. xxxxxxxxxx, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

17. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxxxxxxxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxxxxxx, domiciliată pe str. D. Cantemir, xxxxxx, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. xxxxxxxxxxxxxx, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

18. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxxxxxxxxxxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. xxxxxxxxxxxx, domiciliată pe str. Viilor, xxxxx, în temeiul art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 18000 lei cet. xxxxxxxxxxxxxx, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru intervențiile chirurgicale și tratament îndelungat.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

19. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. xxxxxxxx și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru intervențiile chirurgicale și tratament îndelungat
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Anna Ojog, viceprimar



Proiect

DECIZIE nr. _____
din “ ____ ” _____ 2024

Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial
Soroca al Cancelariei de Stat cu nr. 1304/OT9-138 din 17.04.2024

În temeiul art. 14 alin. (3), art. 64-69 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 1304/OT9-138 din 17.04.2024, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se ia act de notificarea Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-138 din 17.04.2024.
2. Se modifică pct. 1 al deciziei C/m nr. 5/13 din 21.03.2024 „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă” după cum urmează: sintagma „15000” se substituie cu sintagma „13650”.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat cu nr. 1304/OT9-138 din 17.04.2024”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Anna Ojog, viceprimr
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 14 alin. 3 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 1304/OT9-138 din 17.04.2024.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 3/2 din 19.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2024 (lectura a doua)”.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Anna Ojog, viceprimar



DECIZIE nr. _____

proiect

din _____ 2024

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului
de pe lângă casa din str. Burebista, nr.
cu nr. cadastral

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde cet. xxxxxxxxxxxx terenul de pe lângă casa cu suprafața de 0,0624 ha, din str. Burebista, nr. xx, cu nr. cadastral.

2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului cu suprafața de 0,0624 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1757 (una mie șapte sute cincizeci și șapte) lei.

3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD54TRPDAI371210B03566AA, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.

4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.

5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.

6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.

7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. Burebista, nr. xxxx, cet.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.msoroca@mtc.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică: msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



DECIZIE nr. _____

proiect

din _____ 2024

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului
de pe lângă casa din str. Traian, nr. xxx
cu nr. cadastral

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde cet. xxxxxxxxxxxxxx terenul de pe lângă casa cu suprafața de 0,06 ha, ceea ce constituie 29,97% din suprafața totală de 0,2002 ha, din str. Traian, nr. xxx cu nr. cadastral.

2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului cu suprafața de 0,06 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1689 (o mie șase sute optzeci și nouă) lei.

3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD54TRPDAI371210B03566AA, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.

4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.

5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.

6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.

7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. Traian nr. xxxx, cet.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.msoroca@mtc.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică: msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



proiect

DECIZIE nr. _____

din _____ 2024

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului
de pe lângă casa din str. Petrov, nr. xx
cu nr. cadastral

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde cet. xxxxxxxxxxxx terenul de pe lângă casa cu suprafața de 0,0653 ha, din str. Petrov, nr. xx cu nr. cadastral.

2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului cu suprafața de 0,0653 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1838 (una mie opt sute treizeci și opt) lei.

3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD54TRPDAI371210B03566AA, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.

4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.

5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.

6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.

7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL

BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. Petrov, nr. xx, cet.”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.msoroca@mtc.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică: msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



DECIZIE nr. _____

din _____ 2024

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. Romaniței, nr. xx cu nr. cadastral

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde cet. xxxxxxxxxxxx terenul de pe lângă casa cu suprafața de 0,0444 ha, ceea ce constituie 1/2 din suprafața totală de 0,0889 ha, din str. Romaniței, nr. xx cu nr. cadastra.
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului cu suprafața de 0,0444 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1250 (o mie două sute cincizeci lei).
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD54TRPDAI371210B03566AA, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. Romaniței nr. xx, cet. xxxxxxxxxxxx”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.msoroca@mtc.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică: msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



DECIZIE nr. _____

proiect

din _____ 2024

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului
de pe lângă casa din str. Romaniței, nr. xxx
cu nr. cadastral xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde cet. xxxxxxxxxxxxxxxx terenul de pe lângă casa cu suprafața de 0,0444 ha, ceea ce constituie 1/2 din suprafața totală de 0,0889 ha, din str. Romaniței, nr. xx cu nr. cadastral.
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului cu suprafața de 0,0444 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1250 (o mie două sute cincizeci lei).
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD54TRPDAI371210B03566AA, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. Romaniței nr. xx, cet. xxxxxxxxxxxx”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetimizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.msoroca@mtc.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică: msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Svetlana Postolache, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la acordul de transmitere a unui bun din proprietate publică a statului în proprietate Consiliului municipal Soroca (str. Calea Bălțului, 78)

În temeiul art. 14 (1) și (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 8 alin. (2) Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, și scrisoarea cu nr. 208/24 Cancelaria de Stat a Republicii Moldova, Consiliul municipal Soroca

DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea din proprietatea publică a statului, construcția cu nr. cadastral 7801103.310.01, din str. Calea Bălțului, 78, în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale a municipiului Soroca care este și proprietarului terenului cu nr. cadastral 7801103.310, cu suprafața de 1,0548 ha.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la acordul de transmitere a unui bun din
proprietate publică a statului în proprietate Consiliului municipal Soroca”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul art. 14 (1) și (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 8 alin. (2) Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, și scrisoarea cu nr. 208/24 Cancelaria de Stat a Republicii Moldova.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la acordul de transmitere a unui bun din proprietate publică a statului în proprietate Consiliului municipal Soroca

În temeiul art. 14 (1) și (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 8 alin. (2) Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, și demersului cu nr. 26-12/1-10-62410 al Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova, Consiliul municipal Soroca

DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea din proprietatea publică a statului, bunul imobil cu nr. cadastral 7801118.264.01.137, ce constituie o încăpere nelocativă (garaj) din str. N. Soltuz, 137, în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale a municipiului Soroca.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 154/2003.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la acordul de transmitere a unui bun din proprietate publică a statului în proprietate Consiliului municipal Soroca”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul art. 14 (1) și (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 8 alin. (2) Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, și demersul nr. 26-12/1-10-62410 al Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primsoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la inițierea lucrărilor de delimitare a terenului proprietate publică din intravilanul localității

În temeiul Legilor nr. 29/2018 „Privind delimitarea proprietății publice” art. 16, nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și d), nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetizarea proprietății publice”, confirmarea Agenției Proprietăți Publice privind acceptul inițierii procesului de delimitare selectivă cu nr. 03-04-2689 din 22.04.2024, Consiliul municipal Soroca

DECIDE:

1. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică UAT Soroca, cu nr. cadastral 7801111.582, cu suprafața de 1,9529 ha, amplasat str. Alexandru cel Bun, 57, mun. Soroca, categoria de destinație: (1) – Terenuri din intravilanul localității, modul de folosință: aferent obiectivului public și administrativ (cod unic: 2.6), domeniul: (public), amplasat în intravilanul UAT mun. Soroca, în administrare UAT Soroca (cota parte 100%).

2. Primarul UAT Soroca va asigura executarea lucrărilor de delimitare în conformitate cu prevederile legislației, și după întocmirea setului de documente va prezenta materialele consiliului spre aprobare.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Notă informativă
la proiectul de decizie „ Cu privire la inițierea lucrărilor de delimitare a**

terenului proprietate publică din intravilanul localității”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.
În temeiul Legilor nr. 29/2018 „Privind delimitarea proprietății publice” art. 16, nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și d), nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetizarea proprietății publice”, confirmarea Agenției Proprietăți Publice privind acceptul inițierii procesului de delimitare selectivă cu nr. 03-04-2689 din 22.04.2024.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: -Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; -Sau prin posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ ____ ” _____ 2024

Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat cu nr. 1304/OT9-196 din 05.04.2024

În temeiul art. 14 alin. (3), art. 64-69 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 1304/OT9-196 din 05.04.2024, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se ia act de notificarea Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-196 din 05.04.2024 privind abrogarea deciziei nr. 4/26 din 01 martie 2024 „Cu privire la acordarea unor împuterniciri la capitolul administrării bunurilor pentru încheierea contractului de suprafață asupra sectorului de teren cu nr. cadastral 7801107.107 ”.

2. Se reexaminează și se modifică decizia nr. 4/26 din 01 martie 2024 și anume în pct. 1 sintagma „titlul gratuit” se substituie cu „achitarea unei redevențe anuale în mărime de 2% din valoarea stabilită pe piață” .

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat cu nr. 1304/OT9-196 din 05.04.2024”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
<p>Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 14 alin. (3), art. 64-69 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 1304/OT9-196 din 05.04.2024.</p> <p>Codul Funciar al Republicii Moldova nr. 828/1991 art. 20 stabilește „Documentele ce confirmă drepturile deținătorilor de teren sânt: titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren, eliberat de autoritățile administrației publice locale în cazul atribuirii de către acestea a terenurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale sau de către Agenția Proprietății Publice în cazul atribuirii de către stat a terenurilor proprietate publică a statului, certificatul de moștenire, contractul de vânzare-cumpărare, contractul de donație, contractul de schimb, contractul de arendă și altele”.</p> <p>Cu alte cuvinte proprietarul de fapt Captari Galina reieșind din considerentul că nu poate înregistra casa de locuit care a fost construită până în anii 1990, a depus o cerere către Primăria mun. Soroca cu solicitarea încheierii contractului de suprafață pentru ași putea înregistra bunul imobil.</p> <p>Terenul cu nr. cadastral 7801107.107 din str. Florilor mun. Soroca se află în intravilanul municipiului Soroca și actele de atribuire inițială sunt deținute.</p> <p>În urma examinării actelor adresate și materialelor anexe a fost întocmit proiectul de decizie cu privire la acordarea unor împuterniciri la capitolul administrării bunurilor pentru încheierea contractului de suprafață asupra sectorului de teren cu nr. cadastral 7801.107.107. Prin actul menționat sa decis stabilirea relațiilor funciare de suprafață contractuală cu titularul de drept (construcție) asupra terenului cu nr. cadastral 7801107.107, suprafață de 0,0496 ha, str. Florilor, 7, cu titlul gratuit pe un termen de un an.</p> <p>Decizia de cauză a fost notificată la 05.04.2024 de Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova motivînd în parte că suprafața nu poate fi cu titlul gratuit și urmează a fi achitată o redevență.</p>
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:

- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@matc.md.

7. Constatările expertizei juridice

Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică
--

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat cu nr. 1304/OT9-197 din 05.04.2024

În temeiul art. 14 alin. (3), art. 64-69 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 1304/OT9-197 din 05.04.2024, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se ia act de notificarea Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-197 din 05.04.2024 privind abrogarea deciziei nr. 4/54 din 01 martie 2024 „Cu privire la aplicarea tarifelor pentru evacuarea deșeurilor de către „ÎM DGLC” și a ratei de acumulare a deșeurilor solide de la obiectele de menire socială, de comerț și a instituțiilor cultural comunale”.

2. Se reexaminează și se refuză abrogarea deciziei nr. 4/45 din 01.03.2024.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat cu nr. 1304/OT9-197 din 05.04.2024”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
<p>Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 14 alin. (3), art. 64-69 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 1304/OT9-197 din 05.04.2024.</p> <p>Competența Consiliului municipal Soroca în examinarea unor asemenea subiecte este prevăzută la art. 14 alin. (1) Legea 436/2006 în care este stipulat că „<i>Consiliul local are drept de inițiativă și decide, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care țin de competența altor autorități publice</i>” și același articol alin.(2) lit.h) și q) ce reglementează:</p> <p><i>h) decide înființarea instituțiilor publice de interes local, organizează serviciile publice de gospodărie comunală, determină suportul financiar în cazul cheltuielilor bugetare, decide asupra regulilor de asigurare a curățeniei în localitate;</i></p> <p><i>q) aprobă, în condițiile legii, norme specifice și tarife pentru instituțiile publice și serviciile publice de interes local din subordine, cu excepția tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu energie termică și de alimentare cu apă tehnologică, inclusiv aprobă cerințe privind regimul de lucru al întreprinderilor comerciale și de alimentație publică, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, precum și al persoanelor fizice care practică comerțul.</i></p> <p>Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, la art. 68, reglementează împuternicirile Oficiului teritorial al Cancelariei de Stat și anume:</p> <p><i>(1) În cazul în care consideră că un act emis de autoritatea administrației publice locale este ilegal, oficiul teritorial al Cancelariei de Stat notifică autoritățile locale emitente ilegalitatea actului controlat, cerând modificarea sau abrogarea lui totală sau parțială.</i></p> <p><i>(2) Oficiul teritorial al Cancelariei de Stat notifică autoritatea administrației publice locale în termen de:</i></p> <p><i>a) 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale – în cazul controlului obligatoriu și facultativ;</i></p> <p><i>b) 30 de zile de la data primirii cererii de efectuare a controlului – în cazul controlului solicitat de autoritatea administrației publice locale sau de persoana vătămată.</i></p> <p><i>(3) În termen de 30 de zile de la data primirii notificării, autoritatea locală emitentă trebuie să modifice sau să abroge actul contestat.</i></p> <p><i>(4) În cazul în care, în termenul stabilit la alin.(3), autoritatea locală emitentă și-a menținut poziția sau nu a reexaminat actul contestat, oficiul teritorial al Cancelariei de Stat poate sesiza instanța de judecată în termen de 30 de zile de la data primirii notificării refuzului de a modifica sau de a abroga actul contestat sau în cazul tăcerii autorității locale emitente în termen de 60 de zile de la data notificării cererii de modificare sau de abrogare a actului în cauză.</i></p> <p>ÎM „DGLC SOROCA” a depus la cancelaria Primăriei Soroca, la data de 27.11.2023 proiectul de Decizie cu privire la majorarea tarifelor, cu toate calculele care au stat la baza legală. În urma examinării conținutului notificat au venit cu unele precizări și anume:</p> <p>1.Cancelaria de Stat a menționat faptul că HG nr.670 din 29.09.2022 ” privind stabilirea cuantumului salariului minim pe țară” a fost abrogată prin HG nr.670/2022 din 30.09.2022, este un argument care contravine realității, din simplu motiv că asemenea Hotărâre de Guvern nr.</p>

<p>670/2022 nu există. Hotărârea Guvernului nr 670/2022 a fost abrogată prin Hotărârea Guvernului nr. 985/2023, publicată în MO sub nr. 465-467/07.12.2023 art.1151- în vigoare 01.01.2024. Din cele stipulate mai sus reiese că modificările au parvenit după ce ÎM „DGLC SOROCA” a înregistrat la cancelaria primăriei proiectul de Decizie.</p> <p>2.Cancelaria de Stat a menționat că Ordinul Ministerului Gospodăriei Comunale și Locuințe a Republicii Moldova nr. 198 din 11.08.1986 „Cu privire la normele de acumulare a deșeurilor menajere solide pentru un locuitor al orașelor și localităților de tip orășenesc din RSSM”, este abrogat însă fără a indica prin care ordin sau Hătîrîre de Guvern. Luînd în considerație că la momentul actual ÎM „DGLC” are ca bază doar acest Ordin nr.198 din 11.08.1986 alt act normativ, ce ține de norma de acumulare, pentru activitate întreprinderii nu a fost elaborat pe domeniul dat.</p> <p>3.Toate calculele ce au stat la baza calculării tarifului final propus spre aprobare a fost efectuat conform Hotărârii de Guvern nr. 881/2022, publicată în MO cu nr. 5-8 (8511-8514) din 13.01.2023 pentru perioada de 10 luni ale anului 2023 cu argumentări.</p> <p>Din cele stipulate mai sus deducem faptul că în notificarea Cancelariei de Stat nu s-a regăsit nici o abatere esențială și rezonabilă de la normele legale a RM.</p> <p>Specificăm că ÎM „DGLC Soroca”, în condițiile legii a motivat și prezentat concret necesitatea majorării tarifelor la cerințele situației economice actuale.</p>
<p>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene</p>
<p>Nu este necesar</p>
<p>4. Fundamentarea economico-financiară</p>
<p>Nu suportă cheltuieli din bugetul local</p>
<p>5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</p>
<p>Corespunde cerințelor prevederilor legale</p>
<p>6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită</p>
<p>Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@matc.md.
<p>7. Constatările expertizei juridice</p>
<p>Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică</p>

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ ____ ” _____ 2024

Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat cu nr. 1304/OT9-214 din 10.04.2024

În temeiul art. 14 alin. (3), art. 64-69 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 1304/OT9-214 din 10.04.2024, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se ia act de notificarea Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-214 din 10.04.2024 privind abrogarea deciziei nr. 4/32 din 01 martie 2024 „Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str. Ghiocilor, nr. 13 cu nr. cadastral 7801101.255”.

2. Se reexaminează și se refuză abrogarea deciziei nr. 4/32 din 01.03.2024.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat cu nr. 1304/OT9-214 din 10.04.2024”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
<p>Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 14 alin. (3), art. 64-69 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 1304/OT9-214 din 10.04.2024.</p> <p>Competența Consiliului municipal Soroca în examinarea unor asemenea subiecte este prevăzută la art. 14 alin. (1) Legea 436/2006 în care este stipulat că „<i>Consiliul local are drept de inițiativă și decide, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care țin de competența altor autorități publice</i>”.</p> <p>Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, la art. 68, reglementează împuternicirile Oficiului teritorial al Cancelariei de Stat și anume:</p> <p>(1) <i>În cazul în care consideră că un act emis de autoritatea administrației publice locale este ilegal, oficiul teritorial al Cancelariei de Stat notifică autorității locale emitente ilegalitatea actului controlat, cerând modificarea sau abrogarea lui totală sau parțială.</i></p> <p>(2) <i>Oficiul teritorial al Cancelariei de Stat notifică autoritatea administrației publice locale în termen de:</i></p> <p>a) <i>30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale – în cazul controlului obligatoriu și facultativ;</i></p> <p>b) <i>30 de zile de la data primirii cererii de efectuare a controlului – în cazul controlului solicitat de autoritatea administrației publice locale sau de persoana vătămată.</i></p> <p>(3) <i>În termen de 30 de zile de la data primirii notificării, autoritatea locală emitentă trebuie să modifice sau să abroge actul contestat.</i></p> <p>(4) <i>În cazul în care, în termenul stabilit la alin.(3), autoritatea locală emitentă și-a menținut poziția sau nu a reexaminat actul contestat, oficiul teritorial al Cancelariei de Stat poate sesiza instanța de judecată în termen de 30 de zile de la data primirii notificării refuzului de a modifica sau de a abroga actul contestat sau în cazul tăcerii autorității locale emitente în termen de 60 de zile de la data notificării cererii de modificare sau de abrogare a actului în cauză.</i></p> <p>Decizia notificată este considerată ilegală din următoarele considerente:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Este contrar Ordinului nr. 70/2017 privind aprobarea Instrucțiunii cu privire la modul de executare a lucrărilor cadastrale la nivel de teren, cu referire la încălcarea pct. 15, 24, 41, 42, 43. Trimiterea la punctele indicate mai sus este eronată deoarece pct. 1 prevede „Instrucțiunea cu privire la modul de executare a lucrărilor cadastrale la nivel de teren, stabilește conținutul și modul de executare a lucrării cadastrale la nivel de teren în vederea înregistrării primare/actualizarea hotarelor terenurilor, cât și executării altor tipuri de lucrări. Aceasta este obligatorie pentru persoanele care execută lucrări cadastrale și pentru persoanele care au atribuții de avizare, recepție și înregistrare în registrul bunurilor imobile”. Astfel autoritatea publică locală nu este abilitată cu alte atribuții la capitolul dat și cererea depusă nu se referă la subiectul abordat.2. Altă trimitere la pct. 6 a Hotărârii de Guvern nr. 984/1998 cu privire la unele măsuri pentru urgentarea procesului de împrumut ce reglementează ce

reglementează, autoritățile publice locale transmit terenurile prevăzute în pct. 2 al prezentului Regulament în proprietate proprietarilor caselor de locuit în limitele prevăzute de documentele de atribuire a terenurilor pentru construcția și exploatarea casei de locuit, inclusiv de contractul de atribuire a terenurilor în folosință pe termen nelimitat.

Dacă suprafața locului de pământ de pe lângă casă de care real se folosește la moment proprietarul casei de locuit este mai mare decât suprafața menționată în documentul de atribuire a terenului pentru construcția și exploatarea casei de locuit, administrația publică locală poate decide transmiterea în proprietate a terenului de care real se folosește proprietarul casei de locuit, dacă suprafața lui este mai mare cu cel mult 10 la sută decât suprafața menționată în documente. În celelalte cazuri asupra porțiuni de teren rămase, administrația publică locală decide în conformitate cu legislația. Astfel suprafața rămasă este mai mare de 10 la sută și administrația publică locală prin decizia adoptată a decis vânzarea cumpărarea terenului.

3. Trimiterea la art. 8 alin. (4) a Legii nr. 1308/1997 privind prețul normativ și modul de vânzare cumpărare a pământului care prevede: *„Nu sînt supuse vînzării-cumpărării loturile de pămînt de pe lîngă casă aflate în folosința temporară a cetățenilor, precum și terenurile a căror suprafață depășește norma prevăzută de legislație. Terenurile menționate se vînd conform art.4”*. Prevederea la art. 4 în notificare nu este redată dar ea sună în felul următor: *„Terenul de pe lîngă casă atribuit în folosința temporară și terenul cu care lotul de pămînt de pe lîngă casă depășește norma prevăzută de legislație se vînd la prețul normativ conform tarifului indicat la poziția I din anexă la lege sau se dau în arendă persoanelor în a căror folosință se află în cazul în care, după parametri și amplasare, pot fi formate ca bunuri imobile de sine stătătoare, terenurile menționate se transmit în proprietate persoanelor în drept ori se înstrăinează în alt mod conform legislației”*. Cu alte cuvinte în notificare a fost expus numai o reglementare îngustă a legii fără a fi analizată legea în complex.

Reieșind din cele mai sus descrise adoptarea deciziei în cauză a avut loc conform legislației în vigoare cu motivarea corespunzătoare.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Nu este necesar

4. Fundamentarea economico-financiară

Nu suportă cheltuieli din bugetul local

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Corespunde cerințelor prevederilor legale

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită

Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:

- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca;
- Sau prin posta electronică msoroca@matc.md.

7. Constatările expertizei juridice

Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică
--

Nicolae Leșan, specialist principal



DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la stabilirea relațiilor contractuale de locațiune funciară a terenului conform cererii adresate de S.C. „Barcovschi și Covali” S.R.L.

În temeiul art. 9, art. 1280 aln. (2), lit. b) din Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002; art. 29; art. 10, 118-126 ale Codului Administrativ nr. 116/2018; art. 14, alin. (2), lit. b) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 4 alin. (1), art. 9 alin. (1), alin. (2), lit. h), art. 10 alin. (3), art. 12 lit. j), din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice; art. 3 lit. c), alin. (1) din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale; art. 4 lit. g) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; art. 8 al Legii nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice; art. 8 - 13, art. 15 din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional; Legii nr. 1308/1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului; Hotărîrea Curții Constituționale nr. 19/2023 privind controlul constituționalității unor prevederi din Legea nr. 1308 din 25 iulie 1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului, decizia C/m nr. 4/44 cu privire la plata pentru folosirea terenului proprietate publică, Raportul de evaluare cu nr. 0374221 din 15.04.2024, și cererea adresată Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se stabilesc relații contractuale de locațiune funciară pentru o perioadă de 3 ani, cu S.C. „Barcovschi și Covali” S.R.L., teren modul de folosință pentru construcții, aferent bunurilor imobile proprietate privată, numărul cadastral 7801118.282, cu suprafața totală de 0,1367 ha, ceea ce constituie 1,44 % din suprafața totală de 9,4788 ha, situat în mun. Soroca, str. Uzinelor, 1, pentru deservirea construcțiilor private.

2. Autoritatea executivă a Consiliului municipal va percepe plata de locațiune anuală pentru terenul aferent bunului proprietate privată stabilită conform borderoului de calcul privind prețului normativ în sumă de 6427,67 (șase mii patru sute douăzeci și șapte, 67) lei.

3. Se împuternicește primarul mun. Soroca, dna Lilia Pilipețchi, cu dreptul de a semna contractul de locațiune cu S.C. „Barcovschi și Covali” S.R.L..

4. Se obligă S.C. „Barcovschi și Covali” S.R.L.:

- să utilizeze terenul primit în folosință conform destinației indicate în pct. 1 al deciziei prezente în conformitate cu legislația în vigoare;

- să semneze în termen de o lună de la data comunicării prezentei decizii, contractul de locațiune funciară;

- să achite în termen plata pentru folosința terenului;

- să mențină în ordine terenul adiacent fără drept de îngrădire.

5. Prezenta decizie se comunică persoanei vizate, întră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată

Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI
SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la stabilirea relațiilor contractuale
de locațiune funciară a terenului conform cererii adresate**

de S.C. „Barcovschi și Covali” S.R.L.”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.
În temeiul art. 9, art. 1280 aln. (2), lit. b) din Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002; art. 29; art. 10, 118-126 ale Codului Administrativ nr. 116/2018; art. 14, alin. (2), lit. b) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 4 alin. (1), art. 9 alin. (1), alin. (2), lit. h), art. 10 alin. (3), art. 12 lit. j), din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și dezetimizarea proprietății publice; art. 3 lit. c), alin. (1) din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale; art. 4 lit. g) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; art. 8 al Legii nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice; art. 8 - 13, art. 15 din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional; Legii nr. 1308/1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului; Hotărârea Curții Constituționale nr. 19/2023 privind controlul constituționalității unor prevederi din Legea nr. 1308 din 25 iulie 1997 privind prețul normativ și modul de vânzare cumpărare a pământului, decizia C/m nr. 4/44 cu privire la plata pentru folosirea terenului proprietate publică, și cererea adresată. Plata de locațiune va fi percepută anual pentru folosirea terenului aferent bunului proprietate privată, conform borderoului de calcul privind prețului normativ în sumă de 6427,67 (șase mii patru sute douăzeci și șapte, 67) lei, deoarece 2% din suma stabilită de 108000 (una sută opt mii) lei conform raportului de evaluare cu nr. 0374221, este mai mică și constituie (2169 lei).
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: -Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; -Sau prin posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ ____ ” _____ 2024

Cu privire la semnarea Convenției UE a
Primarilor pentru Climă și Energie

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. j) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se aprobă semnarea Convenției UE a Primarilor pentru Climă și Energie (anexa nr. 1).
2. Se desemnează Primarul Pilipețchi Lilia responsabilă de semnarea actelor necesare ce țin de competența APL de nivelul întâi, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Se desemnează Primarul Pilipețchi Lilia să elaboreze și să propună spre aprobarea Consiliului municipal Soroca planul de acțiuni privind energia durabilă și reziliența climatică pe teritoriul mun. Soroca.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
5. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Subsemnatul, Lilia Pilipețchi, Primarul mun. Soroca, am fost împuternicit de Consiliul Municipal Soroca, la data de _____ prin decizia cu nr. _____, să semnez Convenția Primarilor privind Clima și Energia, fiind pe deplin conștientă de angajamentele stabilite în Documentul de angajament oficial și sintetizate în cele ce urmează.

Prin urmare, autoritatea locală se angajează în principal, la:

- Reducerea emisiilor de CO₂ (și, eventual, și reducerea altor gaze cu efect de seră) pe teritoriul localității sale cu cel puțin 30 % până la 2030, prin îmbunătățirea eficienței energetice și printr-o utilizare sporită a surselor regenerabile de energie;

- Intensificarea rezistenței sale prin adaptarea la efectele schimbărilor climatice.

Pentru a transforma aceste angajamente în realitate, autoritatea locală se angajează să urmeze abordarea descrisă în continuare în următoarele etape:

- Efectuarea unui Inventar de referință al emisiilor și a unei Evaluări a riscurilor și a vulnerabilităților legate de schimbările climatice;

- Prezentarea unui Plan de acțiune privind energia durabilă și clima în termen de doi ani de la data deciziei Consiliului municipal;

- Elaborarea unui raport privind progresele înregistrate, cel puțin o dată la doi ani începând cu data prezentării Planului de acțiune privind energia durabilă și clima, în scopul evaluării, monitorizării și verificării.

Sunt de acord ca autoritatea locală să fie suspendată din cadrul inițiativei, sub rezerva unui preaviz prezentat în scris de către biroul Convenției primarilor, în caz de neprezentare, în termenele stabilite, a documentelor menționate mai sus (și anume, Planul de acțiune privind energia durabilă și clima și rapoartele privind progresele înregistrate).

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la semnarea Convenției UE a
Primarilor pentru Climă și Energie”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul art. 14 alin. (2) lit. j) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Administrativ nr. 116/2018.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



DECIZIE nr. ____
din _____ 2024

Proiect

Cu privire la schimbare a destinației și modului
de folosință a terenului cu nr. cadastral 7857210.028

În temeiul art. 10, 118-126 din Codul Administrativ nr.116 /2018, art.14 alin. (2) lit. c), art. 74, alin. (4), art. 75 ale Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006; art. 9, alin. (2), lit. j), art. 12, lit. (j) ale Legii privind administrarea și deetizarea proprietății publice nr. 121/2007; art.9, art. 42, art. 45-47 din Codul Funciar nr. 828/1991; art. 9 al Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale; art. 28 al Legii cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998; pct. 1, alin. (2), pct. 21-33, pct. 34, alin. (2) din Regulamentul cu privire la modul de transmitere, schimbare a destinației și schimb de terenuri aprobat prin Hotărârirea Guvernului nr. 1170/2016; pct. 122, lit. e) al Instrucțiunii cu privire la înregistrarea bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor aprobată prin Ordinul ARFC nr.112 din 22.06.2005; Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se schimbă categoria de destinație a terenului cu suprafața de 2,45 ha, număr cadastral 7857210.028, amplasat în extravilanul com. Vasilcău, r-nul Soroca, din „Fondul forestier” în „Teren destinat ocrotirii naturii, ocrotirii sănătății, activități recreative, de valoare istorico - culturală, zonelor suburbane și ale zonelor verzi” modul de folosință (4.5) „aferent zonelor suburbane și zonelor verzi” cu descifrarea „teren din extravilan – aferent cimitirelor, stații de alimentare cu apă potabilă și industrială, canalizare și epurarea apelor uzate menajere și pluviale, depozite de deșeuri menajere, punct de termoficare, cazangerii, stații de pompare a apelor, fântâni arteziene, prize și captaj de apă etc.”

2. Autoritatea executivă a Consiliului municipal Soroca va asigura evidența contabilă conformă a terenului cu număr cadastral 7857210.028.

3. Sursa de acoperire a cheltuielilor pentru înregistrarea bunului imobil se determină din contul alocațiilor bugetare planificate pentru anul 2024, capitolul I, „servicii de stat” articolul „servicii cadastrale”.

4. Prezenta decizie servește drept temei pentru înregistrarea/modificarea înscrierilor în Registrul bunurilor imobile a Serviciului Cadastral Teritorial Soroca, I.P., „Cadastrul Bunurilor Imobile”.

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică, intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

6. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI
SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la schimbare a destinației și modului
de folosință a terenului cu nr. cadastral 7857210.028”

1. Denumirea autorului, după caz a participanților la elaborarea proiectului

Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialis-principal.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ, finalitățile urmărite:

- motivele de drept: art. 10, 118-126 din Codul Administrativ nr.116 /2018, art.14 alin. (2) lit. c), art. 74, alin. (4), art. 75 ale Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006; art. 9, alin. (2), lit. j), art. 12, lit. (j) ale Legii privind administrarea și deetatizarea proprietății publice nr. 121/2007; art.9, art. 42, art. 45-47 din Codul Funciar nr. 828/1991; art. 9 al Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale; art. 28 al Legii cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998; pct. 1, alin. (2), pct. 21-33, pct. 34, alin. (2) din Regulamentul cu privire la modul de transmitere, schimbare a destinației și schimb de terenuri aprobat prin Hotărârile Guvernului nr. 1170/2016; pct. 122, lit. e) al Instrucțiunii cu privire la înregistrarea bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor aprobată prin Ordinul ARFC nr.112 din 22.06.2005;

- motivele de fapt: terenul cu nr. cadastral 7857210.028, în suprafață de 2,45 ha, amplasat în extravilanul com. Vasilcău, r. Soroca a fost delimitat și înregistrat de Agenția Moldsilva destinat schimbului pentru construcția stației de epurare mun. Soroca.

La 16.04.2024 în urma perfectării contractului de schimb reprezentantul Consiliul municipal Soroca a înregistrat terenul mai sus menționat în Registrul Bunurilor Imobile. Conform Hotărârii de Guvern nr. 657 din 06.09.2023, terenul delimitat cu nr. cadastral 7857210.028 a fost schimbat având modul de folosință „Fondul forestier”. Astfel pentru derularea proceselor în continuare în realizarea scopului propus este necesară schimbarea categoriei de destinație a terenului cu suprafața de 2,45 ha, număr cadastral 7857210.028, amplasat în extravilanul com. Vasilcău, r-nul Soroca, din „Fondul forestier” în „Teren destinat ocrotirii naturii, ocrotirii sănătății, activități recreative, de valoare istorico - culturală, zonelor suburbane și ale zonelor verzi” modul de folosință (4.5) „afereț zonelor suburbane și zonelor verzi” cu descifrarea „teren din extravilan – afereț cimitirelor, stații de alimentare cu apă potabilă și industrială, canalizare și epurarea apelor uzate menajere și pluviale, depozite de deșeuri menajere, punct de termoficare, cazangerii, stații de pompare a apelor, fântâni arteziene, prize și captaj de apă etc.”

Codul administrativ cu nr. 116/2018 la art. 10, prevede că „*Actul administrativ individual este orice dispoziție, decizie sau altă măsură oficială întreprinsă de autoritatea publică pentru reglementarea unui caz individual în domeniul dreptului public, cu scopul de a produce nemijlocit efecte juridice, prin nașterea, modificarea sau stingerea raporturilor juridice de drept public*”. Aceiași sursă la art. 118 reglementează că „*Motivarea este operațiunea administrativă prin care se expun considerentele care justifică emiterea unui act administrativ individual. În motivare se indică temeiurile esențiale de drept și de fapt pe care le-a luat în considerare autoritatea publică pentru decizia sa. Din motivarea deciziilor discreționare trebuie să poată fi recunoscute și punctele de vedere din care autoritatea publică a reieșit la exercitarea dreptului discreționar. Motivarea trebuie să se refere și la argumentele expuse în cadrul audierii*”.

Codul Funciar nr. 828/1991 la art. 47 definește că „*Terenuri de uz public din orașe și sate (comune) sînt terenurile folosite pentru căile de comunicații (piețe, străzi, pasaje, drumuri și altele asemenea), pentru necesitățile social-culturale ale populației (grădini publice, parcuri, lacuri, plaje, bulevarde, scuaruri, terenuri de sport, stadioane, precum și terenurile de joacă pentru copii delimitate și înregistrate conform legislației în vigoare), pentru cimitire și alte necesități ale gospodăriei comunale.*

Pe terenurile de uz public se permite amplasarea construcțiilor și amenajărilor capitale în conformitate cu destinația specială a acestor terenuri, precum și a construcțiilor și amenajărilor provizorii ușoare (gherete, chioșcuri), fără ca aceasta să fie în detrimentul terenurilor de uz public”.

Modalitatea și procedura de schimbarea destinației și modului de folosință este expusă în pct. 1, alin. (2), pct. 21-33, pct. 34, alin. (2) din Regulamentul cu privire la modul de transmitere, schimbare a destinației și schimb de terenuri aprobat prin Hotărârile Guvernului nr. 1170/2016 astfel:

21. Reglementările prezentului capitol se aplică tuturor categoriilor de destinație și modurilor de folosință a terenurilor specificate în Codul funciar nr. 828-XII din 25 decembrie 1991.

22. Trecerea terenurilor dintr-o categorie de destinație în alta se efectuează prin hotărîre de Guvern sau decizie a autorității deliberative a administrației publice locale, conform competențelor stabilite în art. 8, 9, 10 și 71 din Codul funciar.

23. În cazul propunerii de amplasare a obiectului pe terenurile agricole de calitate superioară (terenurile situate pe cumpăna apelor și pe versanți cu panta de pînă la 3 grade, precum și terenurile cu gradul de evaluare a fertilității naturale de peste 60, terenurile irigate, loturile experimentale, terenurile instituțiilor de cercetări științifice și de învățămînt), pe terenurile silvice de calitate superioară, pe terenurile ocupate de parcuri naționale, rezervații, monumente, ansambluri arheologice și istorice sau, dacă, prin alte legi, nu se permite schimbarea destinației, primarul unității administrativ-teritoriale (autoritatea administrativă centrală) informează, în scris, solicitantul despre imposibilitatea acceptării propunerii de schimbare a destinației terenurilor, cu excepția cazurilor în care schimbarea destinației terenurilor agricole de calitate superioară este solicitată pentru necesitățile statului și publice (construcția obiectivelor liniare: drumuri, linii de comunicații electronice și de transport electric, conducte, instalații eoliene, construcția cimitirelor (înființate și administrate de autoritățile administrației publice locale), construcția obiectivelor de exploatare minieră a petrolului și gazelor și a obiectivelor de producție necesare pentru exploatarea acestora și pentru extragerea substanțelor minerale utile în hotarele perimetrelor miniere, cu excepția terenurilor irigate, a loturilor experimentale și a terenurilor instituțiilor de cercetări științifice și de învățămînt).

Retragerea terenurilor agricole de calitate superioară din circuitul agricol pentru necesitățile de stat și publice în cazuri excepționale, declarate în condițiile legii, se face prin hotărîre de Guvern sau prin decizie a consiliului unității administrativ-teritoriale în a cărei proprietate se află terenul respectiv.

Terenurile agricole de calitate superioară se determină în baza studiului pedologic elaborat de întreprinderile de stat în domeniu.

24. Terenurile cu destinație agricolă atribuite în proprietate ca loturi de pe lîngă casă (grădini), amplasate adiacent hotarelor intravilanului, se includ în hotarele intravilanului localității în modul stabilit de legislație, cu trecerea în categoria terenurilor din intravilanul

localității, în conformitate cu prevederile pct. 32-33 din prezentul Regulament, și se utilizează pentru construcții locative.

25. Nu se compensează pierderile cauzate de excluderea terenurilor din categoria de destinație agricolă pentru construcția de locuințe în condițiile art. 39 din Codul funciar și ale obiectivelor de utilitate publică declarate în condițiile Legii exproprierii pentru cauză de utilitate publică nr. 488-XIV din 8 iulie 1999, pentru crearea parcurilor industriale în condițiile Legii nr.182 din 5 iulie 2010 cu privire la parcurile industriale, a celor de uz public, a celor destinate extinderii sau creării zonelor economice libere, în condițiile Legii nr.440-XV din 27 iulie 2001 cu privire la zonele economice libere, precum și a celor ce urmează a fi atribuite la categoriile fondului silvic.

26. Schimbarea modului de folosință a terenurilor specificate la art. 36 alin. (2) lit. a), c) și d) din Codul funciar se face de către proprietar sau de către deținătorul de teren, cu acordul proprietarului, care, în termen de 30 de zile lucrătoare de la schimbarea modului de folosință a terenurilor, este obligat să informeze, în scris, autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi, specificând suprafața terenului, modul anterior și cel actual de folosință a terenului și numărul cadastral al acestuia (pentru terenurile înregistrate), în scopul modificării înscrierilor în Cadastrul funciar.

Modificarea înscrierilor în Registrul bunurilor imobile se efectuează, la cererea titularilor de drepturi, conform prevederilor Legii cadastrului bunurilor imobile nr. 1543-XIII din 5 februarie 1998.

Pentru terenurile ocupate de plantații perene, schimbarea modului de folosință se face numai după casarea acestora în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de casare și defrișare a plantațiilor perene, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 705/1995.

Schimbarea modului de folosință a terenurilor se efectuează în conformitate cu prevederile pct. 34-37 din prezentul Regulament.

Reieșind din cele mai sus enunțate terenul pentru care urmează a fi schimbată destinația și modul de folosință nu constituie teren agricol este înregistrat deja ca domeniu public astfel executarea unei asemenea proceduri nu este contrar legislației în vigoare reieșind din scopul propus și anume construcția stație de epurare.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

- nu este necesar

4. Fundamentarea economico-financiară

- suportă cheltuieli din bugetul local

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

- corespunde cerințelor prevederilor legale

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:

- anunțul despre inițierea proiectului de decizie și consultare se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
 - str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca;
 - posta electronică msoroca@matc.md.

7. Constatările expertizei juridice

- proiectul de decizie se încadrează în normele legislației în vigoare a Republicii Moldova

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la înregistrarea contractului de schimb de terenuri
destinat construcției stației de epurare

În temeiul Codului Administrativ nr. 116/2018; art. 14 alin. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; decizia C/m Soroca cu nr. 17/39 din 27.05.2022 „Privind aprobarea unui bun imobil proprietate publică cu nr. cadastral 7801111.698”; decizia C/m Soroca cu nr. 25/6 din 24.05.2023 „Cu privire la acceptul și solicitarea schimbului de terenuri proprietate publică pentru construcția stației de epurare”; decizia C/m Soroca cu nr. 4/42 din 01.03.2024 „Cu privire la acordarea unor împuterniciri privind semnarea contractului de schimb de terenuri” Contractul de schimb cu nr. 7801/24/11619 din 16.04.2024; Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se ia act privind încheierea contractului de schimb cu nr. 7801/24/11619 din 16.04.2024, prin care terenul cu nr. cadastral 7857210.028 cu suprafața 2,45 ha, domeniul public, din extravilanul r-lui Soroca, com. Vasilcău, trece în proprietatea municipiului Soroca.

2. Prezenta decizie servește drept temei pentru înregistrarea contabilă a terenului cu nr. cadastral 7857210.028 cu suprafața 2,45 ha, la Primăria mun. Soroca.

3 Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la înregistrarea contractului
de schimb de terenuri destinat construcției stației de epurare”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ, finalitățile urmărite:
Codul Administrativ nr. 116/2018; art. 14 alin. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; decizia C/m Soroca cu nr. 17/39 din 27.05.2022 „Privind aprobarea unui bun imobil proprietate publică cu nr. cadastral 7801111.698”; decizia C/m Soroca cu nr. 25/6 din 24.05.2023 „Cu privire la acceptul și solicitarea schimbului de terenuri proprietate publică pentru construcția stației de epurare”; decizia C/m Soroca cu nr. 4/42 din 01.03.2024 „Cu privire la acordarea unor împuterniciri privind semnarea contractului de schimb de terenuri” Contractul de schimb cu nr. 7801/24/11619 din 16.04.2024;
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
- nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
- suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
- corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
- anunțul despre inițierea proiectului de decizie și consultare se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
- str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca;
- posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
- proiectul de decizie se încadrează în normele legislației în vigoare a Republicii Moldova

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la examinarea răspunsului parvenit
la cererea prealabilă înaintată către SA,, Regia Apă Canal Soroca”

În temeiul art. 162-165 Cod Administrativ nr. 116/2018, art. 14 alin. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, decizia C/m Soroca cu nr. 4/50 din 01.03.2024 „Cu privire la modul de respectare a obligațiilor contractuale prevăzute în contractul de delegare încheiat cu SA,, Regia Apă Canal Soroca” răspunsul parvenit de la SA,, Regia Apă Canal Soroca” la 16.04.2024, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se ia act de răspunsul la cererea prealabilă înaintată la 29.03.2024 către SA,, Regia Apă Canal Soroca” conform deciziei nr. 4/50 din 01.03.2024 „Cu privire la modul de respectare a obligațiilor contractuale prevăzute în contractul de delegare încheiat cu SA,, Regia Apă Canal Soroca”.

2. Se împuternicește reprezentantul Consiliului municipal Soroca Leșan Nicolae privind întocmirea și depunerea cererii de chemare în judecată și acționare conform împuternicirilor deciziei nr. 2/27 din 29.11.2023 „Cu privire la confirmarea împuternicirilor reprezentantului Consiliului municipal Soroca în instanțele judecătorești, organele de urmărire penală, instituții și de stat și oștești”.

3 Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la examinarea răspunsului parvenit
la cererea prealabilă înaintată către SA,, Regia Apă Canal Soroca”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ, finalitățile urmărite:
<ul style="list-style-type: none">- <u>motivele de drept</u>: proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 162-165 Cod Administrativ nr. 116/2018, art. 14 alin. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, decizia C/m Soroca cu nr. 4/50 din 01.03.2024 „Cu privire la modul de respectare a obligațiilor contractuale prevăzute în contractul de delegare încheiat cu SA,, Regia Apă Canal Soroca” răspunsul parvenit de la SA,, Regia Apă Canal Soroca” la 16.04.2024- <u>motivele de fapt</u>: La 22.03.2022 Consiliul municipal Soroca în ședință deliberativă a adoptat decizia cu nr. 16/46 „Cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare în mun. Soroca”. Drept temei a servit Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 14 alin. (1) și (3), Hotărârea de Guvern nr. 355/2019 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare. Prin actul nominalizat s-a decis:<ol style="list-style-type: none">1. Aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare pe teritoriul mun. Soroca (anexa 1)2. Împuternicirea Primarului mun. Soroca cu dreptul de a semna contractul de delegare.Contractul de delegare a fost consultat și coordonat în ședințele organizate cu reprezentanții SA,, Regia Apă Canal Soroca”. Contractul nominalizat cu toate prevederile a fost semnat de ambele părți la 24 mai 2022 care cuprinde și:<ol style="list-style-type: none">a) Aria de delegare.b) Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare.c) Indicatorii de performanță.Totodată Administratorul procesului de insolvență SA,, Regia Apă Canal Soroca” la 15.08.2022 prin scrisoarea nr. 243 a remis semnat Primăriei mun. Soroca setul de acte primit la 24.05.2022 sub nr. 562 și anume:<ol style="list-style-type: none">1. Scrisoarea de însoțire;2. Actul de transmitere a mijloacelor fixe construite din proiectul „Programul de Dezvoltare a Serviciilor de Aprovizionare cu Apă Potabilă” în mun. Soroca;3. Lista de inventariere a mijloacelor fixe;4. Decizia nr. 16/42 din 22.06.2022;5. Procesul de punere în funcțiune a mijloacelor fixe nr. 15 din 31.12.2020;6. Procesul-verbal de recepție finală nr. 1 din 28.12.2020;7. Aria delegării;8. Contract de delegare nr. 1 din 24.05.2022;9. Scrisoarea de garanție;10. Dispoziția Primarului mun. Soroca nr. 02/1-7/133 din 24.05.2022;

11. Procesul-verbal din 22.10.2020 cu privire la rezultatele lucrărilor de reabilitare și extindere a rețelelor de distribuție a apei și de canalizare din mun. Soroca.
Pe parcursul anului 2022 pârâtul a achitat redevența în sumă de 183259 lei
Din luna ianuarie 2023 până în prezent pârâtul nu a achitat redevența, fapt care a dus la acumularea datorii descifrate prin actul contabil.

La 20.04.2023 în adresa Primăriei mun. Soroca a parvenit notificarea din partea Președintelui Raionului Soroca, prin care a fost solicitat Ministerului de Finanțe suspendarea transferurilor cu destinație generală către Primăria mun. Soroca în limita datoriei cu termenul de achitare expirat în sumă de 80771,87 euro și 1330,60 euro – penalitate.

Toate cele invocate au dus la adoptarea de către Consiliul municipal Soroca a deciziei nr. 4/50 din 01.03.2024 „Cu privire la modul de respectare a obligațiilor contractuale prevăzute în contractul de delegare încheiat cu SA „Regia Apă Canal Soroca” prin care:

1. Se ia act privind modul de respectare a obligațiilor contractuale prevăzute în contractul de delegare nr.1 din 24.05.2022 încheiat cu SA „Regia Apă-Canal Soroca” în partea ce ține de achitarea redevenței.
2. Se împuternicește reprezentantul Consiliului municipal Soroca Leșan Nicolae privind depunerea cererii prealabile către SA „Regia Apă-Canal Soroca” pe subiectul expus în pct. 1.
3. Reprezentatul împuternicit va aduce la conștiință Consiliului municipal Soroca răspunsul la cererea prealabilă.

Cererea prealabilă către SA „Regia Apă-Canal Soroca” a fost înaintată la 29.03.2024, cu argumentările contabile de rigoarea și facturi, însă a fost respinsă și explicat cu claritate că SA „Regia Apă-Canal Soroca” nu va da curs cererii. Drept motiv este că Consiliul municipal Soroca nu a transmis sondele Egoreni ce aparțin unității administrativ teritoriale. La acest aspect Primăria mun. Soroca aduce aminte despre existența actului judecătoresc ce nu permite explorarea sondelor și Hotărârea de Guvern, lucru cert cunoscut de SA „Regia Apă-Canal Soroca”.

Legea nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare definește următoarele noțiuni:

- *delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare* – acțiune prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile prezentei legi, dreptul de furnizare/prestare a serviciului sau a unei componente a acestuia și pentru care își asumă responsabilitatea. Delegarea gestiunii serviciului implică operarea propriu-zisă a serviciului, concesiunea sistemului public aferent serviciului delegat, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și de a exploata sistemul respectiv;

- *contract de delegare a gestiunii* – contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale atribuie, pe o perioadă determinată, unui operator/unor operatori, care acționează pe riscul și răspunderea proprie, dreptul și obligația de a furniza/presta serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, integral sau, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului furnizat/prestat sau activității efectuate, în schimbul unei redevențe.

Contractul de delegare a gestiunii este contract administrativ și cade sub incidența prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova;

- *redevență* – plată pentru transmiterea dreptului de folosință a bunurilor domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale, aferente serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, stabilită în contractul de delegare a gestiunii;

- *rețea publică de distribuție a apei* – parte a sistemului public de alimentare cu apă, constituită din rețeaua de conducte, armături și din construcții-anexă, care asigură distribuția apei către doi sau mai mulți consumatori;

La 20.12.2019 Agenția Națională pentru Reglementare în energetică a aprobat Hotărârea nr. 489 din 20.12.2019 cu privire la aprobarea Metodologiei de determinare, aprobare și aplicare a tarifelor pentru serviciul public de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate. Actul nominalizat la pct. 42 reglementează:

- *În redevență (RDVn) se include plata pentru transmiterea dreptului de folosință a bunurilor domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizație încheiat între autoritatea administrației publice locale/centrale și operator. Nivelul redevenței pentru concesionarea bunurilor aferente serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare se determină la nivelul calculat similar amortizării acestor bunuri prin metoda liniară. La determinarea redevenței se va lua în calcul doar bunurile mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care au fost transmise în gestiune operatorului și care sunt incluse în contractul de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, aferente serviciului public de alimentare cu apă și canalizare.*

Prin actul de transmitere semnat la 24.05.2022, de către SA „Regia Apă-Canal Soroca” ea fost transmis numai mijloacele fixe construite din „Proiectul de Dezvoltare a Serviciilor de Aprovizionare cu Apă Potabilă” în mun. Soroca, iar valoarea amortizării lunare a bunurilor ce urmează a fi transmise a fost stabilită de SA „Regia Apă-Canal Soroca” și remis pentru includere în contractul de delegare.

La 12.08.2022 sub nr. 945 în Monitorul Oficial a fost publicată Hotărârea ANRE privind aprobarea tarifelor pentru furnizarea/prestarea serviciului public de alimentare cu apă, urma căreia redevența a fost inclusă în tariful stabilit.

Suplimentar cererii ce urmează a fi depusă în instanța de judecată vor fi anexate și alte probe suplimentare.

Drept analiză prin proiectul în cauză nu se încearcă limitarea de drepturi, dreptul discreționar al autorității publice în speța din cauză reprezintă posibilitatea de a opta între mai multe soluții posibile corespunzătoare scopului legii atunci când aplică o dispoziție legală.

Astfel autoritatea publică a consumat toate căile privind achitarea redevenței de SA „Regia Apă-Canal Soroca” și urmează să emită un act administrativ defavorabil cu acordarea posibilității apărării drepturilor pe cale judiciară.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
- nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
- nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
- corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
- anunțul despre inițierea proiectului de decizie și consultare se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:
- str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca;
- posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
- proiectul de decizie se încadrează în normele legislației în vigoare a Republicii Moldova

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la inițierea lucrărilor de delimitare a terenului proprietate publică din intravilanul localității

În temeiul Legilor nr. 29/2018 „Privind delimitarea proprietății publice” art. 16, nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și d), nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatizarea proprietății publice”, confirmarea Agenției Proprietăți Publice privind acceptul inițierii procesului de delimitare selectivă cu nr. 03-04-2076 din 29.03.2024, și cererea adresată Consiliul municipal Soroca

DECIDE:

1. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică UAT Soroca, cu nr. cadastral 7801102.179, cu suprafața de 0,196 ha, amplasat str. Dumbravelor, f/n, mun. Soroca, categoria de destinație: (1) – Terenuri din intravilanul localității, modul de folosință: aferent obiectivului de cult (cod unic: 2.4), domeniul: (public), amplasat în intravilanul UAT mun. Soroca, în administrare UAT Soroca (cota parte 100%).

2. Primarul UAT Soroca va asigura executarea lucrărilor de delimitare în conformitate cu prevederile legislației, și după întocmirea setului de documente va prezenta materialele consiliului spre aprobare.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „ Cu privire la inițierea lucrărilor de delimitare a terenului proprietate publică din intravilanul localității”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.
În temeiul Legilor nr. 29/2018 „Privind delimitarea proprietății publice” art. 16, nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c) și d), nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetimizarea proprietății publice”, confirmarea Agenției Proprietăți Publice privind acceptul inițierii procesului de delimitare selectivă cu nr. 03-04-2076 din 29.03.2024, și cererea adresată
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primSOROCA.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: -Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; -Sau prin posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2024

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea serviciilor de salvare acvatică a Stației (posturilor) de Salvare pe Apă din municipiul Soroca în redacție nouă

În baza interpelării nr. 5/236 din 04.12.2023 al Ministerului Afacerilor Interne a Republicii Moldova, Inspectoratului General pentru Situații de Urgență Direcția Generală Prevenție, în temeiul Hotărârii Guvernului RM nr. 409/2022 pentru aprobarea Regulamentului-tip privind organizarea serviciilor de salvare acvatică și a stațiilor (posturilor) de salvare pe apă, art. 11, art.12 al Legii nr. 93/2007 privind Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Codului Administrativ al RM nr. 116/2018, art. 14 (2) m) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea serviciilor de salvare acvatică a Stației (posturilor) de Salvare pe Apă din municipiul Soroca în redacție nouă conform anexelor nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6.

2. Se aprobă efectivul limită și organigrama Stației de Salvare pe Apă conform anexelor 7, 8.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea serviciilor de salvare acvatică a Stației (posturilor) de Salvare pe Apă din municipiul Soroca” în redacție nouă

20. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Stahurschi Vladimir, șef-interimar al SSA Soroca
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
În baza interpelării nr. 5/236 din 04.12.2023 al Ministerului Afacerilor Interne a Republicii Moldova, Inspectoratul General pentru Situații de urgență Direcția Generală Prevenție, Hotărârea Guvernului RM nr. 409/2022 pentru aprobarea Regulamentului-tip privind organizarea serviciilor de salvare acvatică și a stațiilor (posturilor) de salvare pe apă, art. 11, art.12 al Legii nr.93/2007 privind Inspectoratul General pentru Situații de urgență Codul Administrativ al RM nr. 116/2018, art. 14 (2) m) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală. Se propune spre aprobarea Regulamentului privind organizarea serviciilor de salvare acvatică a Stației (posturilor)de Salvare pe Apă din mun. Soroca în redacției nouă.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu este cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Aprobarea Regulamentului privind organizarea serviciilor de salvare acvatică a Stației de Salvare pe Apă din municipiul Soroca. fiind adus în concordanță cu modificările legislației în vigoare.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu este cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Decizia intră în vigoare din ziua plasării pe Registrul de Stat al Actelor Locale
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Prezenta decizie se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe site-ul oficial al primăriei mun. Soroca www.primisoroca.md ; www.primisoroca.eu și totodată comunică prin transmiterea copiilor: - Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat a RM;
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu este cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu este cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, Hotărârii Guvernului RM nr. 409/2022 pentru aprobarea Regulamentului-tip privind organizarea serviciilor de salvare acvatică și a stațiilor (posturilor) de salvare pe apă, Codul Administrativ al RM nr. 116/2018
11. Constatările altor expertize
Nu este cazul

Ex: Vladimir Stahurschii, șef-interimar SSA

REGULAMENTUL
privind organizarea serviciilor de salvare acvatică
a Stației (posturilor) de Salvare pe Apă din municipiul Soroca

CAPITOLUL I
Prevederi generale

1. Regulamentul privind organizarea serviciilor de salvare acvatică și a stației (posturilor) de salvare pe apă (în continuare – *Regulament*) stabilește cadrul juridic, modul de organizare a stației (posturilor) de salvare pe apă pe teritoriul municipiului Soroca, regimul de activitate, drepturile și obligațiile angajaților acestora.

Stația de Salvare pe Apă activează în baza Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, Hotărârii de Guvern privind reglementarea funcționării zonelor de recreere aferente bazinilor acvatice nr.737/2022, Hotărârii de Guvern cu privire la Regulamentul-tip privind organizarea serviciilor de salvare acvatică și a stațiilor (posturilor) de salvare pe apă nr. 409/2022 și Codului Muncii al Republicii Moldova nr.154/2003 cu modificări și completări ulterioare.

Stația de Salvare pe Apă este amplasată în municipiul Soroca, str. Trăian nr. 2 și activează în scopul protejării vieților omenești pe apă (prevenind accidentele sau acordând asistență medicală persoanelor accidentate pe apă).

Stația de Salvare pe Apă activează în subordinea Primăriei mun. Soroca cu sediul pe malul râului Nistru, unde se face serviciul și se efectuează instructajul teoretic și funcționează în conformitate cu legislației în vigoare.

2. În sensul prezentului Regulament, se definesc următoarele noțiuni:

angajat al stației (postului) – persoană angajată în cadrul stației (postului) de salvare pe apă în baza contractului individual de muncă sau a contractului de voluntariat, care a absolvit cursul de instruire în domeniul salvării persoanelor de la înec, acordării primului ajutor și care este responsabilă de salvarea persoanelor aflate în pericol de înec și de prevenirea oricăror accidente de acest fel pe apă, de transportarea și predarea acestora pentru a fi preluate de personalul medical de specialitate;

post de observare – loc mobil sau staționar amenajat pentru activitatea de supraveghere a zonei de recreere din raza corpului de apă;

scafandru – angajat al stației (postului) care a absolvit cursul de pregătire a scafandrilor salvatori și este admis pentru scufundări și lucrări subacvatice de căutare-salvare și recuperare a victimelor cu ajutorul aparatelor autonome de respirat sub apă și al altor echipamente scafandriere;

salvamar – angajat al stației (postului) care efectuează supravegherea zonei de intervenție în vederea prevenirii accidentelor acvatice de pe suprafața apei;

zonă de intervenție – teritoriu de acțiune a angajaților stației (postului) de salvare pe apă, în raza corpului de apă de suprafață și a zonelor limitrofe ale acestuia.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA ȘI ACTIVITATEA STAȚIEI (POSTURILOR) DE SALVARE PE APĂ

3. Stația (postul) de salvare pe apă (în continuare – stație (*post*) reprezintă un serviciu de salvare acvatică, înființat de autoritatea publică locală în coordonare cu Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al Ministerului Afacerilor Interne (în continuare – *Inspectorat*), la decizia autorităților administrației publice locale, a întreprinderilor și a beneficiarilor care au în gestiune zone de recreere aferente corpurilor de apă de suprafață, inclusiv de importanță națională (în continuare – *zone de recreere*), amenajate și autorizate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 737/2002 privind reglementarea funcționării zonelor de recreere aferente bazinelor acvatice.

4. În zona de frontieră, cu excepția localităților, instituirea stației (postului) se va realiza în coordonare inclusiv cu Poliția de Frontieră, în conformitate cu prevederile cadrului normativ ce reglementează regulile de regim al zonei de frontieră.

5. Stația (postul) este organizat(ă) pentru prestarea serviciilor de salvare pe apă și cuprinde patrularea, cu scop preventiv, pe apă și pe mal, în zonele de îmbăiere și de desfășurare a activităților nautice, deplasarea la locul accidentului, căutarea persoanelor dispărute în apă, aplicarea tehnicilor de salvare de la înec, scoaterea victimei din mediul periculos, acordarea primului ajutor calificat în caz de accident, transportarea și predarea acestora pentru a fi preluate de personalul medical de specialitate, informarea populației despre regulile de comportament pe apă.

6. Ținând cont de suprafața corpului de apă de suprafață (în continuare – *corp de apă*), numărul populației din raza acestuia și fluxul de vizitatori timp de 24 de ore, stației (posturile) se înființează în conformitate cu criteriile stabilite în anexa nr. 2.

7. Stația (posturile) este amplasată într-un loc ușor accesibil, în proximitatea zonelor de recreere, într-un sediu cu spațiu corespunzător necesităților și se marchează cu drapel (pavilion), al cărui model este aprobat prin decizia autorității fondatoare, după avizare de către Comisia Națională de Heraldică.

8. La necesitate, stația (posturile) pot organiza în proximitatea zonelor de recreere posturi mobile de observare, prin amplasarea unei ambarcațiuni (barcă, șalupă, vas plutitor de mici dimensiuni și altele) la o distanță de 5-10 metri în afara aliniamentului balizelor, astfel încât să permită o bună vizibilitate asupra zonei de intervenție.

9. În zonele de recreere care nu cad sub incidența criteriilor de înființare a stației (postului), conform anexei nr. 2, se organizează un post staționar de observare. Numărul necesar al angajaților pentru postul de observare se determină de către proprietarul/administratorul zonei de recreere.

10. În calitate de angajați ai postului de observare pot fi doar persoanele ce au absolvit cursul de instruire în domeniul salvării de la înec și al acordării primului ajutor.

11. Posturile staționare de observare se amenajează cu umbrar, pentru protejarea salvamarilor de insolație sau precipitații, cu mijloace individuale de salvare pe apă și trusă de prim ajutor medical, conform anexelor nr. 4 și nr. 5.

12. În apele de frontieră, patrularea cu scop preventiv pe apă și amplasarea ambarcațiunilor stației (postului) în afara aliniamentului balizelor, pentru o bună

vizibilitate asupra zonei de intervenție, se vor efectua cu avizul prealabil al Poliției de Frontieră, fără trecerea liniei frontierei de stat.

13. Echipa de salvare pe apă este alcătuită din cel puțin un tehnician și un salvamar/scafandru.

14. Echipa de căutare subacvatică și salvare este alcătuită din cel puțin doi scafandri și un tehnician, care asigură manevra și acordarea suportului scafandrilor.

15. Baremul minim recomandat pentru dotarea ambarcațiunilor de salvare este stabilit în anexa nr. 3.

16. Baremul minim recomandat pentru dotarea stațiilor (posturilor) de salvare și a posturilor de observare este stabilit în anexa nr. 4.

17. Baremul minim recomandat pentru dotarea cabinetelor medicale din cadrul stațiilor de salvare pe apă este stabilit în anexa nr. 5.

18. Datele de contact ale stației (postului) se afișează în locuri/spații publice din raza zonei de intervenție și pe pagina web oficială a autorității administrației publice locale fondatoare.

19. Legitimațiile de serviciu ale angajaților stației (posturilor), întocmite conform modelului stabilit în anexa nr. 6, sunt unice pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

20. Stația (posturile) trebuie să fie asigurate cu o conexiune rapidă cu toate serviciile de urgență prin stații radio de emisie-recepție, internet, telefonie mobilă și alte mijloace tehnice de comunicare.

21. Organizarea activității stației (postului) este asigurată de către șeful acesteia, numit în funcție și eliberat din funcție de către autoritatea administrației publice locale (Primar).

22. Antrenarea angajaților stației (postului) în activități în afara zonei de intervenție, conform domeniilor de competență, se poate efectua în baza acordurilor de colaborare încheiate cu alte autorități ale administrației publice locale și în conformitate cu planurile de antrenare a forțelor și mijloacelor, elaborate de către șeful stației (postului) și coordonate cu organele teritoriale ale Inspectoratului.

23. Zona de intervenție a stației (postului) se stabilește prin decizia autorității administrației publice locale, în coordonare cu organele teritoriale ale Inspectoratului.

24. Monitorizarea activității stației (postului) este exercitată de către autoritatea administrației publice locale fondatoare, în colaborare cu organele teritoriale ale Inspectoratului.

25. Autoritatea administrației publice locale poate încheia acorduri de cooperare cu stațiile (posturile) similare din alte localități învecinate, cu organele teritoriale ale Inspectoratului și cu alte servicii publice (poliția, carabinierii, serviciul medical de urgență și alte servicii).

26. În cazul antrenării în activități comune de salvare/intervenție pe apă a angajaților stației (postului) și a organelor teritoriale ale Inspectoratului, conducătorul activităților este șeful superior al organului teritorial al Inspectoratului.

27. Efectivul-limită, organigrama și statele de personal ale stației (postului) se stabilesc în conformitate cu anexa nr. 7, 8 și se aprobă de către consiliul local al autorității administrației publice locale fondatoare.

28. La inițiativa autorității administrației publice locale, în activitatea stației (postului) pot fi încadrați voluntari, care ulterior pot fi promovați pentru angajare în cadrul stației (postului).

Angajarea voluntarilor este asigurată în condițiile prevăzute de Legea voluntariatului nr. 121/2010.

29. Angajații stației (postului) înființate de către autoritățile administrației publice locale își desfășoară activitatea în conformitate cu fișele de post, care sunt elaborate și aprobate de către șeful acesteia și coordonate cu primarul autorității administrației publice locale. Fișa de post a șefului stației (postului) este elaborată și aprobată de către primarul autorității administrației publice locale.

30. Pentru a fi angajată în cadrul stației (posturilor), persoana trebuie să întrunească următoarele condiții:

1) să fie cetățean al Republicii Moldova cu vârsta de peste 18 ani, să fie aptă din punct de vedere medical și să dețină cel puțin studii gimnaziale. În calitate de voluntar poate fi orice cetățean al Republicii Moldova, cetățean străin sau apatrid care, în sprijinul solidarității civice, se implică în activități de voluntariat fără scop lucrativ;

2) să aibă capacitate de muncă și rezistență fizică, capacitate de a acționa organizat și hotărât în condiții extreme, precum și de a se conforma situației în diferite împrejurări specifice activității;

3) să fi absolvit cursurile de instruire în domeniul salvării persoanelor de la înec și acordării primului ajutor, să posede abilități de salvare a persoanelor și de prevenire a oricăror accidente pe apă și să dețină un act prin care se atestă dreptul de conducere a ambarcațiunii cu motor.

31. În domeniul organizării și desfășurării activității stației (posturilor), Inspectoratul are următoarele atribuții:

1) este autoritatea responsabilă de instruirea primară și continuă, perfecționarea cunoștințelor profesionale ale angajaților stației (postului), organizarea seminarelor, concursurilor, competițiilor și a altor activități în vederea menținerii și sporirii capacității de intervenție, precum și de oferirea autorităților administrației publice locale a informațiilor relevante, care contribuie la implementarea reglementărilor locale privind crearea și întreținerea stației (postului);

2) efectuează în mod gratuit, în cadrul Inspectoratului sau la sediul stației (postului) a autorității administrației publice locale, instruirea angajaților, în conformitate cu programele de studii elaborate;

3) verifică nivelul desfășurării activităților de prevenire a accidentelor acvatice din zona deservită;

4) solicită autorităților administrației publice locale informații privind starea de pregătire a stației (posturilor) de salvare pe apă, precum și date despre accidentele acvatice produse în zona de intervenție;

5) antrenează angajații stației (posturilor) în caz de producere a unei situații excepționale sau de urgență pe apă în zona de intervenție;

6) elaborează instrucțiuni de prevenire a accidentelor pe apă și de salvare a persoanelor de la înec;

7) înaintează recomandări privind îmbunătățirea activității stației (posturilor) de salvare pe apă;

8) acordă ajutor practic și metodologic la elaborarea condițiilor tehnice și a regulilor de protecție a populației de la înecuri în zona de intervenție a stației (posturilor);

9) aprobă programele de studii pentru specialitățile de salvamar și scafandru;

10) evaluează audienții programelor de studii pentru specialitățile de salvamar și scafandru;

11) confirmă anual clasele de calificare a scafandrilor.

CAPITOLUL III FINANȚAREA SERVICIILOR DE SALVARE PE APĂ

32. Asigurarea financiară și tehnico-materială a stației (postului) înființate de către autoritățile administrației publice locale se efectuează din contul bugetelor locale și din alte surse neinterzise de legislație.

33. Autoritățile administrației publice locale din zona de intervenție a stației (postului) sunt în drept să prevadă în bugetele locale mijloace financiare destinate pentru întreținerea acestora și, în baza acordurilor de cooperare, să aloce aceste mijloace autorităților administrației publice locale fondatoare.

34. Cheltuielile pentru întreținerea stației (postului) includ cheltuieli de personal, cheltuieli pentru achitarea serviciilor comunale, procurarea carburanților, mentenanța mijloacelor tehnice și de comunicare, dotarea corespunzătoare a cabinetelor medicale.

CAPITOLUL IV REGIMUL DE ACTIVITATE

35. Durata zilnică a timpului de muncă pentru șeful stației (postului) este de 8 ore timp de 5 zile și 2 zile de repaus (de regulă, sâmbăta și duminica), în conformitate cu prevederile Codului muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003.

36. Angajații stației (postului) activează în schimburi, iar durata timpului de muncă se stabilește în contract, în conformitate cu prevederile Codului muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003.

37. Având în vedere specificul activității, angajații stației (postului) pot fi atrași la muncă suplimentară, la muncă de noapte, la muncă în zilele de repaus și în cele de sărbătoare nelucrătoare, în conformitate cu prevederile Codului muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003.

38. Angajarea persoanelor în cadrul stației (postului), acordarea concediilor, a compensațiilor, concedierea și alte aspecte legate de îndeplinirea obligațiilor de muncă se efectuează în conformitate cu prevederile Codului muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003.

39. Angajații stației (postului) beneficiază de asistență medicală în conformitate cu prevederile Legii nr. 1585/1998 cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală.

40. În caz de vătămare a sănătății sau deces ca urmare a unui accident de muncă sau a unei boli profesionale, angajaților stației (postului) le sunt acordate garanții și compensații în conformitate cu prevederile Codului muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003.

41. Pentru îndeplinirea conștiințioasă a atribuțiilor de serviciu, pentru acte de eroism, curaj și devotament manifestate în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu, angajații stației (posturilor) ale autorităților administrației publice locale pot fi menționați cu distincții și stimulați material.

CAPITOLUL V DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

42. Angajații stației (postului) au următoarele drepturi:

1) să limiteze sau să interzică temporar circulația mijloacelor de transport pe apă și accesul persoanelor în sectoare limitate din cadrul corpului de apă și în zonele limitrofe ale acestuia, în cazul în care acestea prezintă pericol pentru viață și sănătate;

2) să someze persoanele și să interzică depășirea de către aceștia a limitelor marcate cu balize;

3) să solicite intervenția serviciilor de urgență în vederea restabilirii ordinii publice sau a acordării ajutorului medical de urgență victimelor accidentelor pe apă;

4) să sesizeze autoritatea administrației publice locale despre acțiunile sau inacțiunile, deciziile șefului stației (postului), în cazul în care acestea pot prejudicia serviciul de salvare pe apă;

5) să înainteze propuneri de creștere a calității și de optimizare a modalității de desfășurare a activității de salvare pe apă;

6) să participe la elaborarea documentelor și a proiectelor de dezvoltare a stației (postului);

7) să fie informați asupra situației privind desfășurarea activității de salvare pe apă, asupra problemelor existente și a soluțiilor propuse pentru depășirea acestora, asupra oportunităților de dezvoltare și a perspectivelor de activitate.

43. Angajații stației (postului) au următoarele obligații:

1) să-și desfășoare activitatea în conformitate cu ordinea și regimul de activitate al stației (postului) și fișele de post;

2) să asigure integritatea și menținerea în stare funcțională a mijloacelor tehnice și de comunicare din dotarea stației (postului), iar la depistarea neregulilor sau a defecțiunilor să anunțe șeful stației (postului) în vederea remedierii acestora;

3) să participe la cursurile de instruire organizate de către Inspectorat și Agenția Națională pentru Sănătate Publică;

4) să întreprindă măsuri de prevenire și salvare de la înec a persoanelor utilizând mijloacele tehnice din dotare, să acorde primul ajutor calificat victimelor, să asigure transportarea și predarea acestora pentru a fi preluate de către personalul medical de urgență;

5) să folosească ambarcațiunile și mijloacele tehnice din dotare exclusiv pentru prevenirea accidentelor și pentru acțiuni de salvare de la înec;

6) la aflarea stației (postului) în zona de frontieră sau în fâșia de protecție a frontierei de stat, să asigure accesul liber al patrulilor Poliției de Frontieră aflate în exercitarea misiunilor de supraveghere a frontierei;

7) să anunțe Agenția Navală a Republicii Moldova referitor la exploatarea în zona de responsabilitate a ambarcațiunilor fără număr de înregistrare pe bord sau a ambarcațiunilor cu semne de deteriorare, ce prezintă bănuieli privind starea tehnică corespunzătoare a acestora;

8) să cunoască și să aplice prevederile prezentului Regulament.

44. Voluntarilor stației (postului) li se garantează un minim de drepturi:

1) să beneficieze de asigurarea medicală facultativă, acordată de către instituția-gazdă, împotriva riscurilor de accident, de boală sau a altor riscuri ce decurg din natura activității, în conformitate cu prevederile Legii voluntariatului nr. 121/2010;

2) să beneficieze de rambursarea de către instituția-gazdă, în condițiile convenite prin contract, a cheltuielilor de transport, cazare, alimentare, în caz de necesitate de deplasare, de asigurare și alte cheltuieli indispensabile pentru desfășurarea activității de voluntariat;

3) să solicite de la instituția-gazdă un certificat nominal și scrisori de recomandare prin care să se recunoască prestarea activității de voluntar și să se confirme experiența și abilitățile obținute conform prevederilor contractuale;

4) să beneficieze de timp pentru odihnă, astfel încât durata timpului de lucru, stabilită în condițiile legislației, să nu afecteze sănătatea și resursele psihofizice ale voluntarului;

5) să participe la cursuri de instruire organizate, inițiate sau propuse de instituția-gazdă în domeniul de activitate.

45. În vederea prevenirii accidentelor acvatice, autoritățile administrației publice locale, întreprinderile și beneficiarii care administrează zone de recreere aferente corpului de apă au următoarele obligații:

1) să permită accesul gratuit și staționarea pe plaje până la stațiile (posturile) de salvare pe apă a vehiculelor și a personalului serviciilor de urgență;

2) să monteze în locuri vizibile, în zonele de apă destinate sau interzise înbăierii, agrementului nautic, panouri de avertizare și de informare care conțin instrucțiuni de utilizare pentru vizitatori și reguli de comportament și securitate pe apă;

3) să delimiteze prin indicatori și balize zonele de înbăiere de zonele în care se practică activitatea de agrement nautic;

4) să asigure permanent salubritatea, îndepărtarea obiectelor periculoase de pe teritoriul zonei de recreere și din zona submersă de înbăiere;

5) să asigure funcționarea în condiții corespunzătoare a stațiilor (posturilor) de salvare pe apă.

46. Angajații stației (postului) sunt obligați să poarte uniformă de culoare roșie, al cărei model este stabilit prin decizia autorității administrației publice locale, cu inscripția „SALVAMAR” pe partea din spate. Uniformele pot fi completate cu simboluri corporative cu caracter de identificare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 86/2011 cu privire la simbolurile publice.

47. Este interzisă utilizarea însemnelor distinctive și a uniformei de către persoane care nu au atribuțiile respective.

48. Persoanele care au acces la zonele de recreere aferente corpului de apă sunt obligate:

1) să respecte semnalizările panourilor de avertizare și de informare pentru vizitatori;

2) să nu depășească în înot limita marcată cu balize;

3) să nu intre în înot în zonele periculoase marcate cu indicatori corespunzători;

4) să mențină curățenia în locul de ședere pe plajă, de agrement nautic, precum și să asigure respectarea condițiilor de protecție a resursei de apă în zona destinată recreerii și înbăierii;

5) să nu intre în apă atunci când este interzisă înbăierea;

6) să anunțe stația (postul) în caz de accident sau în cazul pericolului de înece al unei persoane.

CAPITOLUL VI RĂSPUNDEREA ANGAJAȚILOR STAȚIILOR (POSTURILOR)

49. Angajații stației (postului) poartă răspundere materială pentru prejudiciul cauzat angajatorului, în conformitate cu prevederile Codului muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003.

50. Angajații stației (postului) nu poartă răspundere pentru prejudiciul adus ca urmare a acțiunilor justificate de salvare pe apă, precum și pentru nerespectarea de către persoanele aflate pe plajă a normelor și a regulilor de comportament și securitatea pe apă.

SECRETARUL C/M SOROCA

MARCEL BUȘAN

Criteriile de înființare a stației (postului) de salvare pe apă

Nr. crt.	Criteriile de înființare	Stație de salvare pe apă	Post de salvare pe apă
1.	Suprafața corpului de apă	De la 5 km ² sau lățimea râului de peste 50 m și/sau până la linia frontierei de stat	De la 3 km ² până la 5 km ² sau lățimea râului de la 25 m până la 50 m și/sau până la linia frontierei de stat
2.	Numărul populației din raza corpului de apă	Peste 30 000 de persoane	De la 5 000 până la 30 000 de persoane
3.	Numărul maxim de persoane care se pot afla concomitent pe plajă și pe suprafața corpului de apă	Peste 2 000 de persoane	De la 500 până la 2 000 de persoane

SECRETARUL C/M SOROCA

MARCEL BUȘAN

**Baremul minim
recomandat pentru dotarea ambarcațiunilor de salvare**

1. Stație radio de emisie-recepție – 1 buc.
2. Vâsle – 2 perechi
3. Ancoră cu funie – 1 buc.
4. Saulă de salvare cu lungimea de 30 m și grosimea de 8 mm – 1 buc.
5. Vestă de salvare – 3 buc.
6. Plută sau centură de salvare – 1 buc.
7. Labe pentru înot – 3 perechi
8. Lanternă – 1 buc.
9. Mijloace de comunicare sonoră (electromegafon) – 1 buc.
10. Căuș pentru evacuarea apei din ambarcațiune – 2 buc.

SECRETARUL C/M SOROCA

MARCEL BUȘAN

**Baremul minim
recomandat pentru dotarea stației (posturilor) de salvare pe apă
și a posturilor de observare**

- 1. Dotarea minimă a stației centrale de salvare pe apă:**
 - 1) ambarcațiune cu motor staționar echipată complet – 1 buc.;
 - 2) ambarcațiune cu motor suspendat echipată complet – 1 buc.;
 - 3) ambarcațiune cu vâsle echipată complet – 1 buc.;
 - 4) compresor pentru aer – 1 buc.;
 - 5) costum de scafandru – 6 buc.;
 - 6) echipament pentru scufundare (butelie de aer comprimat, detentorul 1 și detentorul 2, vizor pentru scufundare, manometru, busolă, vestă de compensare salvare, greutăți de scufundare, cuțit, lanternă, funie de semnalizare) – 6 seturi;
 - 7) binoclu.

- 2. Dotarea minimă a stației de salvare pe apă:**
 - 1) ambarcațiune cu motor staționar echipată complet – 1 buc.;
 - 2) ambarcațiune cu vâsle echipată complet – 1 buc.;
 - 3) compresor pentru aer – 1 buc.;
 - 4) costum de scafandru – 4 buc.;
 - 5) echipament pentru scufundare (butelie de aer comprimat, detentorul 1 și detentorul 2, vizor pentru scufundare, manometru, busolă, vestă de compensare salvare, greutăți de scufundare, cuțit, lanternă, funie de semnalizare) – 4 seturi;
 - 6) binoclu.

- 3. Dotarea minimă a postului de salvare pe apă:**
 - 1) ambarcațiune cu motor staționar echipată complet – 1 buc.;
 - 2) ambarcațiune cu vâsle sau cu motor suspendat echipată complet – 1 buc.;
 - 3) binoclu.

- 4. Mijloace individuale de salvare pe apă a stațiilor (posturilor) de salvare pe apă:**
 - 1) saulă de salvare cu lungimea de 30 m și grosimea de 8 mm – 3 buc.;
 - 2) câte o vestă de salvare pentru fiecare salvamar, scafandru și tehnician;
 - 3) funie de salvare (50 m) – 2 buc.;
 - 4) cangă de salvare (6 m) – 1 buc.

- 5. Mijloace individuale de salvare pe apă în perioada rece a anului:**
 - 1) ghionder de salvare – 1 buc.;
 - 2) scară de salvare (6 m) – 1 buc.;
 - 3) scândură de salvare (5 m) – 1 buc.;
 - 4) cangă de salvare – 1 buc.;
 - 5) sanie de salvare sau bord de salvare/ambarcațiune din aliaj ușor – 1 buc.;

- 6) burghiu pentru gheață – 1 buc.;
- 7) tijă de măsurare a grosimii gheții și un termometru pentru apă – 1 buc.

6. Mijloace individuale de salvare pe apă a posturilor de observare:

- 1) saulă de salvare cu lungimea de 30 m și grosimea de 8 mm – 3 buc.;
- 2) câte o vestă de salvare pentru fiecare angajat;
- 3) set de labe și mască pentru înot, tub de respirat – pentru fiecare angajat;
- 4) funie de salvare (50 m) – 2 buc.;
- 5) binoclu.

SECRETARUL C/M SOROCA

MARCEL BUȘAN

**Baremul minim
recomandat pentru dotarea cabinetului medical
din cadrul stației de salvare pe apă**

1. Cabinetul medical din cadrul stației centrale și al stațiilor de salvare pe apă se dotează cu:

- 1) pat de tratament;
- 2) spirometru;
- 3) targă de coloană cu fixator de cap;
- 4) bandaje triunghiulare pentru fixarea leziunilor;
- 5) benzi late de leucoplast pentru fixarea voletului costal;
- 6) saltele vacuum;
- 7) trusă de prim ajutor;
- 8) halat medical, pentru personalul medical;
- 9) dulap pentru păstrarea medicamentelor dotat cu soluții pentru transfuzii, anestezice, spasmodice, cardiace, antibiotice, soluții pentru tratarea rănilor și alte medicamente la solicitarea lucrătorilor medicali ai posturilor de prim ajutor medical.

2. Cerințele de dotare a truselor de prim ajutor:

- 1) apă oxigenată – 200 ml, alcool sanitar – 200 ml, alcool iodat 5% – 200 ml, soluție rivanol 1% – 200 ml;
- 2) comprese sterile – 20 buc.;
- 3) feșe sterile – 10 buc.;
- 4) vată medicinală;
- 5) role leucoplast – 1 buc.;
- 6) plasturi cu rivanol – 2 pachete;
- 7) mănuși chirurgicale;
- 8) mască pentru respirație artificială (mască „AMBU”);
- 9) pipe Guedel de diferite mărimi;
- 10) deschizător de gură;
- 11) atele vacuum, gonflabile sau rigide, ori alte materiale pentru imobilizarea fracturilor;
- 12) atelă cervicală;
- 13) guler cervical reglabil;
- 14) tonometru;
- 15) termometru.

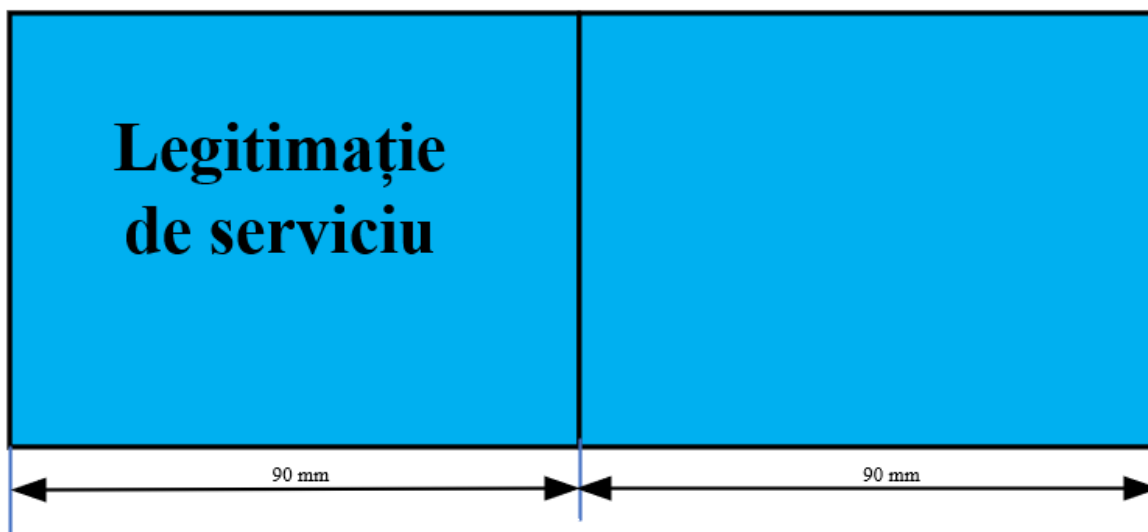
SECRETARUL C/M SOROCA

MARCEL BUȘAN

Model al legitimației de serviciu

FOTO	_____	Valabilă până la:	
	(denumirea autorității emitente)	_____	_____
	_____	(data, luna, anul)	(data, luna, anul)
	(stația/postul de salvare)	L.Ș	L.Ș
	_____	_____	_____
L.Ș	(numele, prenumele)	(data, luna, anul)	(data, luna, anul)
_____	(funcția)	L.Ș	L.Ș
_____	(nr. contractului de muncă)		
Data eliberării			

60 mm



SECRETARUL C/M SOROCA

MARCEL BUȘAN

Anexa nr. 7
la Regulamentul privind organizarea
serviciilor de salvare acvatică a stației
(posturilor) de salvare pe apă

**Efectivul-limită și Statele de personal
ale stației (postului) de salvare pe apă**

Nr. crt.	Subdiviziunile structurale și funcțiile	Stație de salvare pe apă	
		Post de salvare pe apă (persoane)	stație de salvare pe apă (persoane)
1.	Șef	-	1
2.	Scafandru specialist	-	1
3.	Scafandru	-	3
4.	Tehnician	-	1
5.	Mașinist	-	1
6.	Felcer	-	1
7.	Salvamar	-	3
	Total	-	11

SECRETARUL C/M SOROCA

MARCEL BUȘAN

Organigrama stației (postului) de salvare pe apă

