



DECIZIE nr. 15/2
din 09 decembrie 2021

Cu privire la aprobarea bugetului
Primăriei mun. Soroca pentru anul 2022
(lectura a doua).

Examinând proiectele bugetului local în a doua lectură, în temeiul art. 14 (2) b) a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile art. 24, 47, 55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, art. 21 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările operate prin Legea nr. 267/2013, Legii nr. 435/2007 privind descentralizarea administrativă, circulara Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07/18 din 23.08.2021, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se aprobă bugetul Primăriei mun. Soroca pe anul 2022 la venituri în sumă de 78353,1 mii lei și la cheltuieli 81553,1 mii lei, cu un sold bugetar negativ (deficit) de 3200,0 mii lei, care va fi acoperit din contul soldului disponibil la cont la începutul anului 2022 în sumă de 3200,0 mii lei.

2. Se aprobă:

2.1. Sinteza indicatorilor generali ai bugetului primăriei: venituri, cheltuieli, inclusiv cheltuielile de personal, soldul bugetului și surse de finanțare se prezintă în anexa nr. 1.

2.2. Sinteza veniturilor bugetului local, conform anexei nr. 2;

2.3. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe, anexa nr. 3;

2.4. Tipurile și cotele impozitelor și taxelor locale ce vor fi încasate în bugetul Primăriei mun. Soroca conform anexei nr. 4;

2.5. Nomenclatorul tarifelor pentru prestarea serviciilor contra plată de către instituțiile publice finanțate de la bugetul local, conform anexei nr. 5;

2.6. Plafonul datoriei bugetului local și plafonul garanțiilor acordate de Consiliul local, conform anexei nr. 6;

2.7. Efectivul-limită de personal pentru instituțiile finanțate de la bugetul local, conform anexei nr. 7;

2.8. Cuantumul fondului de rezervă a bugetului local, în sumă de 900 mii lei;

2.9. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal Soroca și utilizarea mijloacelor acestuia.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și întră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MAXIM MELNIC

MARCEL BUȘAN

**Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului Primăriei
mun. Soroca pentru anul 2022**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	78353,1
Inclusiv:		
- transferuri de la bugetul de stat		45366,9
II. CHELTUIELI, total	2+3	81553,1
Inclusiv: Cheltuieli curente, total		81553,1
Transferuri acordate între bugetele locale		-
Transferuri capitale, în total		-
III. SOLD BUGETAR	1-2+3	-3200,0
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	+3200,0
Inclusiv: conform clasificăției economice (k3)	415	
Rambursarea împrumuturilor recreditate instituțiilor nefinanciare	471320	1799,6
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	563120	-1779,6
Sold mijloace bănești la începutul perioadei a. 2022	910	3200,0
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	-

Secretarul C/m Soroca



Marcel BUȘAN

Componența veniturilor bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2022

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Venituri total: inclusiv		78353,1
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	22372,9
Impozitul funciar	1131	33,9
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	3332,2
Taxe pentru servicii specifice	1144	4621,6
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate (patenta)	1145	640,0
Defalcări de la venit	1412	-
Renta	1415	202,0
Certificate de urbanism, loterii	1422	30,0
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	1620,0
Donații voluntare interne pentru instituțiile bugetare	1441	0
Alte venituri încasate	1451	0
Transferuri primite de la bugetul de stat, inclusiv:	1912	45366,9
- cu destinație specială		41625,4
- cu destinație generală		3741,5
Transferuri primite de la bugetul local de nivelul II și bugetul local de nivelul I	19314	75,0
Dobânda de la creditul acordat (BERD) <i>care vor fi transferate de la SA „Regia Apă-Canal Soroca” la Primărie și de la Primărie la Ministerul Finanțelor</i>	1411	58,6

Secretarul Consiliului municipal



Marcel BUȘAN

**Resursele și cheltuielile bugetului Primăriei mun. Soroca
conform clasificăției funcționale și pe program pentru anul 2022**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		81553,1
inclusiv cheltuieli de personal		36743,4
Investiții capitale, în total		
<i>Servicii de stat cu destinație generală</i>	01	8110,3
Resurse, total		
<i>Resurse generale</i>	1	8046,4
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare (inclusiv 4,4 mii lei mijloace colectate)</i>	2	5,0
<i>Dobândă de la credit (BERD)</i>		58,9
Cheltuieli, total		8110,3
<i>Exercitarea guvernării</i>	0301	6751,7
<i>Centrul CISC (chișeul unic)</i>	00009	400,0
<i>Datorii interne BERD</i>	1703	58,6
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă</i>	0802	900,0
<i>Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor</i>	03	610,0
Resurse, total		610,0
Resurse generale	1	610,0
Cheltuieli, total		610,0
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3702	610,0
<i>Servicii în domeniul economiei</i>	04	7704,9
Resurse, total		
<i>Resurse generale (transferuri)</i>	1	7704,9
Cheltuieli, total:		7704,9
<i>Administrarea patrimoniului de stat</i>	5009	-1500,0
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	9204,9
<i>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</i>	06	17859,4
Resurse, total		17859,4
<i>Resurse generale (inclusiv transferuri - 3741,5 mii lei)</i>	1	
Cheltuieli, total		17859,4

Proiectul „Buzgetare Participativă”	7502	300,0
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	11659,4
Contribuția Primăriei „Comunitatea mea”.		600,0
Procurarea autospecialei și tomberoanelor		2900,0
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	2400,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	6026,7
Resurse, total		6026,7
<i>Resurse generale (inclusiv transferuri cu destinație specială 2080,7)</i>	1	6026,7
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	15,0
Cheltuieli, total	8	6026,7
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	2500,0
<i>Sport</i>	8602	2791,7
<i>Tineret</i>	8603	200,0
<i>Centrul „Acasă”</i>	8605	235,0
<i>Stadionul municipal, teren minifotbal și volei</i>	8602/355	300,0
Învățământ	09	390640
Resurse, total		39064,0
<i>Resurse generale (inclusiv cu destinație specială – 29731,5 mii lei)</i>	1	37464,0
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	1600,0
Cheltuieli, total		39064,0
<i>Educație timpurie</i>	8802	39064,0
Protecția socială	10	2177,8
Resurse, total		2177,8
<i>Resurse generale (Inclusiv transferuri cu destinație specială – 205,1 mii lei)</i>	1	2177,8
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	0
Cheltuieli, total		2177,8
<i>Asistență socială a persoanelor (nou născuți)</i>	9006	500,0
<i>Protecție socială (cantine sociale, servicii stomatologice, ajutoare bănești)</i>	9019	725,5
<i>Asistența socială a persoanelor cu necesități speciale (Centrul „Revenire”)</i>	9012	540,0
<i>Mediatorul comunitar</i>	9019	212,3
<i>Casa speranțelor</i>		200,0

Secretarul consiliului



Marcel BUȘAN

**Tipurile impozitelor și taxelor locale,
ce urmează a fi încasate în bugetul local în anul 2022**

Nr. d/o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
I	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare Pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)</i>	
	Bunurile imobiliare, inclusiv:	
1.	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri);	0,10 % din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
2.	garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate;	0,3 % din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
3.	loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,2 % din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
4.	terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,1% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
5.	Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv, exceptând garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,3 % din baza impozabilă a bunurilor imobiliare
II	Cotele concrete la impozitul funciar pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform Anexei nr.1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</i>	
6.	Terenurile cu destinație agricolă: 1) Toate terenurile, alte decât cele destinate fânețelor și pășunilor: a) Care au indici cadastrali b) Care nu au indici cadastrali	1,5 lei pentru 1 grad-hectar 110 lei p-u1 ha



	2) Terenurile destinate fânețelor și pășunilor: a) Care au indici cadastrali b) Care nu au indici cadastrali	0,75 lei p-u 1 grad-hectar 55 lei p-u 1 ha
	3) Terenurile ocupate de obiecte acvaticice (iazuri, lacuri, etc.)	115 lei p-u 1 ha suprafată acvatică
7.	Terenurile din intravilan, inclusiv: 1) Terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan) în localitățile rurale;	1 leu pentru 100 m ²
	2) Terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate. (Grădini);	4 lei pentru 100 m ²
	3) Terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	10 lei pentru 100 m ²
8.	Terenurile din extravilan, inclusiv: 1) terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate;	350 lei pentru 1 hectar
	2) Terenurile altele decât cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	70 lei pentru 1 hectar
III	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare Pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție, neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform Anexei 2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</i>	
9.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, cu excepția celor prevăzute în pct.10 și pct.11, inclusiv:	0,1 % din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,1 % din costul bunurilor imobiliare

10.	Pentru bunurile imobiliare cu excepția celor prevăzute în pct. 9 și pct. 11, inclusiv:	0,3 % din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,3% la sută din costul bunurilor imobiliare
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,1 %din costul bunurilor imobiliare

Notă : În cazurile în care suprafața totală a locuințelor și a construcțiilor principale ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător, înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m² inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile imobiliare se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:

- de la 100 la 150 m² inclusiv – de 1,5 ori;
- de la 150 la 200 m² inclusiv – de 2 ori;
- de la 200 la 300 m² inclusiv – de 10 ori;
- peste 300 m² – de 15 ori.

Construcție principală – construcție înregistrată cu drept de proprietate a persoanei fizice, care are destinație de locuință și nu este antrenată în activitatea de întreprinzător.

Anexă:

Valoarea (costul) bunurilor imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri) din municipii, inclusiv din localitățile aflate în componența acestora, din orașe și sate (comune), valoare (cost) în limitele căreia se acordă scutire la plata impozitului pe bunurile imobiliare conform art.283 alin.(2¹)

Nrcr	Denumirea iunităților administrativ - teritoriale	Limita valorii bunurilor imobiliare scutite de impozitul pe bunurile imobiliare, lei
1.	2	3
1.	Municipiul Soroca	82000

Secretarul C.M.



Marcel Bușan

Cotele impozitelor și taxelor locale stabilite pe teritoriul or. Soroca pentru anul 2022

Nr dr.	Denumirea impozitului și taxei	Capitolul și codul	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Aprobat pentru 2022
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și: -în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și membrii gospodăriilor țărănești;	160,0 lei anual pentru fiecare angajat și/sau fondator al întreprinderii individuale, precum și membrii acesteia
			- în cazul persoanelor care desfășoară activitate profesională în sectorul justiției – numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției	500,0 lei anual pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției
2.	Taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei) (cu excepția celei amplasate integral în zona de protecție a drumurilor din afara perimetrului localităților)	114414	Venitul din vânzări ale serviciilor de plasare și/sau difuzare a anunțurilor publicitare prin intermediul serviciilor cinematografice, video, TV, internet, radio, presei periodice, prin rețelele telefonice, telegrafice, telex, prin mijlocele de transport, prin alte mijloace, (cu excepția TV, internetului, radioului, presei periodice, tipăriturilor).	10 %
3.	Taxa de aplicare a simbolicii locale	114423	Venitul din vânzări a produselor fabricate cărora li se aplică simbolică locală	0,2 %
4.	Taxa pentru cazare	114411	Venitul din vânzări a serviciilor de cazare prestate de structurile cu funcții de cazare	5 %
5.	Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității	1144	Venituri din vânzări ale bunurilor declarate la licitație sau valoarea biletelor de loterie emise	0,1 % din valoarea bunurilor declarate



	administrative-teritoriale			
6.	Taxa pentru dispozitive publicitare	114415	Suprafața (fețelor) dispozitivului publicitar	1000 lei anual pentru fiecare m ²
7.	Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul orașului, inclusiv în regim de TAXI	114423	Numărul unităților de transport	Pentru o unitate de transport 1200 lei anual (CF 2019, Cap.2, art. 290 lit (i))
8.	Taxa pentru parcare	114416	Suprafața parcării	15 lei anual pentru fiecare m ²
9.	Taxa de piață	114411	Suprafața terenului pieței și a clădirilor, construcțiilor a căror strămutare este imposibilă fără cauzarea de prejudicii destinației lor: - până la 10000 m ² - mai mult de 10000 m ²	45 lei anual pentru 1 m ² 40 lei anual pentru 1 m ²
10.	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	Unitățile de comerț și/sau de prestări servicii, după cum urmează în tabela de mai jos:	

Taxele pentru unitățile comerciale și de prestări servicii

Nr. dr.	Tipul obiectului de comerț și/sau obiectului de prestări servicii	Cota taxei de bază pentru unitatea de comerț/de prestări servicii (în lei pentru anul calendaristic)	Coefficient pentru tipul sau categoria de mărfuri realizate și a serviciilor prestate (în % la cota taxei de bază)
1.	Magazin, supermagazin, hipermagazin, magazin universal, magazin mixt, magazin-depozit, magazin de fabrică, magazin-salon, pavilion, hală, centru		+20 % pentru comerțul cu amănuntul al băuturilor

	comercial, care conform CAEM, corespund următoarelor activități: 45.32; 47.11; 47.19; 47.21; 47.22; 47.23; 47.24; 47.25; 47.26; 47.29; 47.41; 47.42; 47.43; 45.51; 47.52; 47.53; 47.54; 47.59; 47.71; 47.72; 47.74; 47.75; 47.76; 47.78; 47.79; 47.62 (comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetarie); 47.63 (comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio/video); 47.64 (comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive); 47.65 (comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor).		alcoolice și produselor din tutun
	Suprafața comercială		
	-până la 25 m ²	2500	
	-de la 25 până la 50 m ²	3500	
	-de la 50 m ² până la 100 m ²	6000	
	-de la 100 m ² - 200 m ²	8000	
	-de la 200 m ² – 300 m ²	12000	
	-de la 300 m ² – 400 m ²	18000	
	-de la 400 m ² – 500 m ²	25000	
	-de la 500 m ² – 600 m ²	35000	
	-de la 600 m ² – 700 m ²	40000	
	-de la 700 m ² – 800 m ²	50000	
	-de la 800 m ² – 1000 m ²	60000	
	-de la 1000 m ² și mai mult	80000	
	47.7 (comerț cu amănuntul în magazine specializate băuturi spirtoase și articole din tutun)	30000	
2.	Magazin specializat care conform CAEM, corespunde următoarelor activități: 47.61 (comerț cu amănuntul al cărților);	4600	
3.	Magazin specializat care conform CAEM, corespunde următoarelor activități: 47.30 (comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule); 47.78 (comerț cu amănuntul al gazelor de petrol lichefiate, pentru gătit sau încălzire)	30000 pentru fiecare coloană de distribuție	
4.	Magazin specializat care conform CAEM corespund următoarelor activități: 47.73 (comerț cu amănuntul a produselor farmaceutice pentru oameni):		
	Suprafața	- Până la 50 m ²	7000

	comercială	- Mai mult de 51 m ²	12000	
	47.73 (comerț cu amănuntul a produselor farmaceutice pentru animale și păsări)			
	Suprafața comercială	- Până la 50 m ²	5000	
		- Mai mult de 51 m ²	7000	
5.	Chioșc, gheretă, boutique, tonetă care conform CAEM, corespund următoarelor activități: 47.81 (comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și a produselor din tutun); 47.82 (comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcăminte și încălțăminte); 47.91 (comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet); 47.89 (unitate cu activitate de comerț prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse); 47.81 (comerț cu amănuntul a produselor de panificație); 47.81 (comerț cu amănuntul a fructelor și legumelor)		4600 2000 2500	+20 % pentru comerțul cu amănuntul al băuturilor alcoolice și produselor din tutun
6.	Aparat automat pentru vânzări: 47.99 (comerț cu amănuntul al produselor, etc.)		400	
7.	Unitate cu activitate de comerț cu ridicata care conform CAEM corespund următoarelor activități:			
	- 46.11 – activități de intermediere în comerț cu materii prime agricole, animale vii;		10600	
	- 46.1.2; 46.13; 46.14; 46.16; 46.17; 46.19, alte activități de intermediere		16000	
8.	Restaurant (56.10)			
	Suprafața	- Până la 100 m ²	6500	
		- Mai mult de 101 m ²	11000	
9.	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente(56.21)		5500	
10.	Bufet expres (56.10)		6000	
11.	Pizzerie (56.10):			
	- Până la 100 m ²		6500	
	- De la 100 m ² până la 200 m ²		11000	
	- De la 200 m ²		15000	
12.	Unitate fast-food, plăcintărie, covrigărie (56.10); cofetărie (56.30)		5000	+20 % pentru comerțul cu

			amănuntul al băuturilor alcoolice și produselor din tutun
13.	Cantină, buget de tip închis (56.29)	2000	
14.	Bar, bodegă (56.30)	10000	
15.	Discotecă, unde se servesc băuturi (56.30)	15000	
16.	Cafenea, cafenea-bar (56.30): - până la 50 m ² - de la 50 m ² până la 100 m ² - mai mult de 100 m ²	3000 4000 5000	+20 % pentru comerțul cu amănuntul al băuturilor alcoolice și produselor din tutun
17.	Internet-cafenea (56.30)	2000	
18.	Unitate cu activitate de întreținere și reparare a autovehiculelor (45.20) - până la 50 m ² - de la 50 m ² până la 100 m ² - de la 100 m ² până la 200 m ² - mai mult de 200 m ²	4500 7000 9000 13000	
19.	Unitate cu activitate de întreținere a autovehiculelor (45.20)		
	Spălătorii auto	Cu deservire Cu autoservire (cu jetoane)	4000 pentru fiecare boxă 3000 pentru fiecare boxă
20.	Unitate cu activitate de reparare, montare și înlocuire a anvelopelor și a camerelor de aer (45.20)	Centru – 9000 Periferie - 5000	
21.	Unitate cu activitate imobiliară (68.31)	4200	
22.	Unitate cu activitate fotografică (74.20)	4000	
23.	Unitate cu activitate de traducere (74.30)	5000	
24.	Unitate cu activitate de închiriere de autovehicule (77.11; 77.12)	3600	
25.	Unitate cu activitate de închiriere de bunuri personale (77.29)	2000	
26.	Agenții turistice și tur-operatorilor; unitate care prestează alte servicii de rezervare și de asistență turistică (79.11; 79.12; 79.90)	3000	
27.	Unitate cu activitate de curățenie a clădirilor (81.21; 81.22)	3600	
28.	Unitate cu activitate de fotocopiere	1000	

	(82.19)		
29.	Unitate cu activitate de vânzare a biletelor de loterie (92.00)	2000	
30.	Unitate cu activitate de funcționare (exploatare) a mașinilor de jocuri de noroc ce funcționează pe bază de monede și activități ale cazinourilor (92.00)	100000	
31.	- Club sportiv și culturism (93.12; 93.13; - Centru de fitness (93.19)	5000 1500	
32.	Unitate cu activitate de reparare a calculatoarelor și a echipamentelor periferice (95.11)	3600	
33.	Unitate cu activitate de reparare a aparatelor electronice de uz casnic (televizoare, aparate audio și video, etc.) (95.21)	3600	
34.	Unitate cu activitate de reparare și întreținere a dispozitivelor de uz gospodăresc: frigidere, aragazuri, mașini de spălat, uscătoare de rufe, aparate de aer condiționat de cameră, etc. (95.22)	3600	
35.	Unitate cu activitate de reparare și întreținere a încălțăminte și a articolelor din piele (95.23)	1000	
36.	Unitate cu activitate de reparare a mobilei și a furniturilor casnice (95.24)	2000	
37.	Unitate cu activitate de reparare a ceasurilor (95.25)	1000	
38.	Unitate cu activitate de reparare a bijuteriilor (95.25)	3000	
39.	Unitate cu activitate de reparare și modificare a îmbrăcăminte (95.29)	2000	
40.	Unitate cu activitate de spălare și curățare uscată a tuturor tipurilor de articole textile (inclusiv covoarele) și a produselor din blană (96.01)	6000	
41.	Unitate cu activitate coafură și alte activități de înfrumusețare (masaj facial, manichiură și pedichiură, machiaj etc.) (96.02)	1500 pentru fiecare loc	
42.	Unitate cu activitate pompe funebre și alte activități similare (96.03)	Gratis (conform preved. CF art. 295, lit. G)	
43.	Unitate cu activitate de întreținere corporală – activitățile băilor turcești, saunelor și băilor de abur, solarelor,		

	saloanelor de slăbit, saloanelor de masaj etc. (96.04): - până la 50 m ² - de la 50 m ² până la 100 m ² - mai mult de 100 m ²	3000 5000 7000	
44.	Unitate cu activitate de laborator de analize și teste (96.09)	20000	
45.	Unitate cu activitate stomatologică (cu excepția „ÎM Centrul Stomatologic Raional Soroca” (96.09)	5000 pentru un fotoliu	
46.	Unitate prestări servicii în domeniul medicinei (cu excepția instituțiilor publice)	15000	
47.	Unitate de colectarea și comercializare a deșeurilor de metal uzat și metale colorate	35000	
48.	Unitate de cumpărare/vânzare a valutei de la cetățeni	3000	

Notă: În cazul când obiectul comercial amplasat pe teritoriul municipiului lucrează în regim NON-STOP mărimea stabilită se mărește cu 30 %.

Se scutesc de plata:

a) tuturor taxelor locale – autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile;

b) taxei de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul urbei – organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitării datoriilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și UAT;

c) taxei de plasare (amplasare) a publicității (reclamei) – producătorii de publicitate și difuzorii de publicitate socială și publicitate plasată pe trimitere poștală;

d) taxei pentru unitățile comerciale și/sau persoanele care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similare, inclusiv care confecționează sicrie, coroane, flori false.

Secretarul C/M



Marcel Bușan

Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local pe anul 2022

Nr. d/o	Codul Eco (K6)	Instituția, denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
1	2	3	4
Grădinițele finanțate din bugetul local:			
1.	142310	Plata părinților pentru alimentarea copiilor de vârstă preșcolară (lei/copil/zi)	14 lei/zi
2.	145142	Alte venituri încasate în buget. 1) aparatul primăriei: - (plata de notificare privind inițierea activității de comerț); - (plata certificatului privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul primăriei pentru impozitele și taxele administrate de Serviciul de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei).	100 lei 10 lei
3.		2) Biblioteca municipală „M. Sadoveanu”: - Împrumutul documentelor pe perioada de timp (cărțile deficitare sau într-un singur exemplar) când biblioteca nu funcționează (zi de odihnă, noapte): o carte, o revistă – un ziar - Împrumutul publicațiilor procurate la preț comercial (cărți, cataloage de modă, cursuri de limbi străine): un document - Alcătuirea bibliografiilor la teme (pentru teme de curs, de diplomă): descrierea bibliografică - Împrumutul literaturii în scopul xerocopiei și fotocopiei: o carte, un ziar, o revistă - Amenda pentru depășirea termenului de folosire a literaturii: o zi	2,00 lei 1,0 lei 2,00 lei 10,00 lei 2,00 lei 5,0 lei

	<ul style="list-style-type: none"> - Veniturile de la tehnica de multiplicare: o pagină - Împrumutul informației rezultate din lucrul în internet: - cu discheta bibliotecii - Copierea informației solicitate din internet la printer: o pagină – 1,00 lei; - Accesul cititorilor la mediul internet la calculatoarele bibliotecii: o oră – 6,00 lei - Perfectarea foilor de achitare (copii de la 14 ani): o foaie – 0,50 lei - Organizarea practicumului de perfecționare individuală a eventualilor angajați ai bibliotecilor, neprofesionali: Un curs – 10,00 lei. - Dactilografierea materialelor în limba română și străine: o pagină. 	<p>2,0 lei</p> <p>6,00 lei 1,00 lei</p> <p>2,00 lei</p> <p>6,00 lei</p> <p>1,0 lei</p> <p>30,00 lei</p> <p>5,00 lei</p>
--	--	---

Notă:

1. Se permite acordarea scutirilor la plata părintească în instituțiile de educație timpurie, persoanelor socialmente vulnerabile sau cu dizabilități, reieșind din un copil la o grupă.

2. Se scutesc de plata părintească 35 de beneficiari din instituția de educație timpurie nr. 13 conform Hotărârii Guvernului nr. 351 din 29.09.2012 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de redirecționare a resurselor financiare în cadrul reformării instituțiilor rezidențiale”

Secretarul Consiliului



Marcel BUȘAN

Anexa nr. 6
la decizia C/m
nr. 15/2 din 09.12.2021

**Plafonul datoriei bugetului mun. Soroca
și plafonul garanțiilor acordate de Consiliul municipal**

Indicatorii	Sold la 31.12.2021
Împrumuturi contractate	0
Garanții acordate BERD	7668,0 mii lei



Secretarul Consiliului **Marcel BUȘAN**

Anexa nr. 7
la decizia C/m
nr. 15/2 din 09.12.2021

**Efectivul limită al statelor de personal
din instituțiile publice finanțate de la bugetul local al Primăriei mun. Soroca
pentru anul 2022**

Nr. d/o	Denumirea	Cod org 2	Efectivul de personal, unități
1	2	3	4
1	Primăria Soroca - aparat, contabilitatea	10984	35,5
2	Grădinița nr. 1	05749	19,8
3	Grădinița nr. 5	05751	19,8
4	Grădinița nr. 6	05753	25,745
5	Grădinița nr. 7	05755	14,97
6	Grădinița nr. 12	05757	22,9
7	Grădinița nr. 13	05760	44,975
8	Grădinița nr. 15	05761	26,25
9	Grădinița nr. 16	05762	30,525
10	Grădinița nr. 17	05763	53,825
11	Stația de salvare pe apă	3702	10,0
12	Școala sportivă	05773	22,25
13	Centrul „Acasă”	12699	2,0
14	Serviciul mediatorilor comunitari	12700	3,0
15	Gospodăria comunală	7502	77,0
16	Biblioteca „M. Sadoveanu”	14727	30,5
17	Centrul „Revenire”	14733	5,0
	Total		444,04

Secretarul Consiliului



Marcel BUȘAN

REGULAMENTUL

privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal Soroca și utilizarea mijloacelor acestuia.

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul dat privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia (în continuare – Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondului de rezervă al Consiliului municipal.

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului municipal și a primarului mun. Soroca.

II. Constituirea fondului de rezervă și utilizarea mijloacelor acestuia

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de C/m Soroca și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sunt prevăzute în bugetul primăriei dar care țin de competența Consiliului municipal.

4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul municipal la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult de 2 % din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile articolului 19 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

a) lichidarea consecințelor calamităților naturale, catastrofelor, accidentelor și altor întâmplări majore și cu caracter distructiv; efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;

b) restabilirea obiectelor de importanță, care se află la balanța Primăriei municipiului Soroca, în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;

c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;

d) acordarea ajutorului financiar unic cetățenilor municipiului Soroca:

- ✓ • Persoanelor socialmente vulnerabile pentru tratament – 2000 lei (cu justificarea cheltuielilor suportate);
- ✓ • Pentru tratamentul bolilor oncologice, până la 50 % din cheltuielile justificate prin bon de plată, dar nu mai mult de 10000 lei;
- ✓ • Pentru intervenții chirurgicale costisitoare, până la 50 % din cheltuielile justificate prin bon de plată, în cazurile când aceste intervenții nu pot fi efectuate în instituțiile medicale ale statului, dar nu mai mult de 20000 lei;
- ✓ • În caz de incendiere a locuinței cu deteriorarea până la 50 % din locuință, nu mai mult de 10000 lei;
- ✓ • În caz de incendiere a locuinței cu deteriorarea peste 50 % din locuință, nu mai mult de 20000 lei;
- ✓ • Pentru premierea sportivilor și antrenorilor, după cum urmează:
Pentru rezultate obținute în competiții naționale:

Pentru rezultate obținute în competiții naționale:

- pentru locul III - sportivului 3000 lei, antrenorului 1000 lei;
- pentru locul II - sportivului 4000 lei, antrenorului 2000 lei;
- pentru locul I - sportivului 5000 lei, antrenorului 3000 lei.

Pentru rezultate obținute în competiții internaționale:

- pentru locul III - sportivului 5000 lei, antrenorului 3000 lei;
- pentru locul II - sportivului 7000 lei, antrenorului 5000 lei;
- pentru locul I - sportivului 10000 lei, antrenorului 7000 lei.

e) acordarea ajutorului financiar unic în sumă de 15000 lei familiilor persoanelor din domeniul medical care au decedat în urma infectării cu COVID-19 în instituțiile medicale din municipiul Soroca;

f) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, cultului, altor activități, având drept scop dezvoltarea comunității. Mărimea ajutorului financiar până la 10000 lei;

g) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate primăriei (în caz de necesitate);

h) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;

k) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența Consiliului municipal. Mărimea ajutorului financiar până la 10000 lei;

l) procurarea de echipament medical specializat, protezare până la 5000 lei;

m) finanțarea acțiunilor de sterilizare a câinilor vagabonzi.

6. Documentele justificative necesare pentru acordarea ajutorului persoanelor fizice (după caz):

- demersul (cererea) solicitantului;
- act de identitate sau altă formă de înregistrare de stat în RM;
- certificat eliberat de CMF;
- ancheta socială de la DASPF Soroca;
- certificat de la ÎM „DGLC” (componenta familiei);
- certificat privind gradul de dizabilitate;
- certificat privind sursa de întreținere (pensie, salariu, după caz soț, soție);
- bonuri de plată (după caz);
- concluzia Direcției Situații Excepționare și procese-verbale;
- devize de cheltuieli (după caz).

7. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul unității administrativ-teritoriale, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, dar nu mai mult de 2 % din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

8. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului Municipal Soroca, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

9. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 5 litera a) din prezentul Regulament) Primarul va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către Consiliul Municipal.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

9. Primarul municipiului Soroca examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept.

10. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 5 litera a), Primarul elaborează proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit la ședința Consiliului Municipal.

11. Consiliul municipal examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și materialele justificative și decide alocarea sau nealocarea mijloacelor din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondurile de rezervă

12. Primarul mun. Soroca, în baza deciziei Consiliului Municipal alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

13. Mijloacele fondurilor de rezervă ale Consiliului municipal prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

14. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul unității administrativ-teritoriale și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

15. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului municipal Soroca.

16. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul execuției bugetului.

17. Viceprimarul pe probleme de economie, finanțe prezintă Consiliului municipal raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului Primăriei mun. Soroca, la solicitarea Consiliului.

18. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul Primăriei mun. Soroca, conform situației la 31 decembrie.

19. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

20. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul Primăriei mun. Soroca și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

21. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului mun. Soroca.

SECRETARUL C/M SOROCA



MARCEL BUȘAN