



Proiect

DECIZIE

nr. _____

___ februarie 2026

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de implementare a Programului „Bugetare Participativă” în mun. Soroca

În conformitate cu art. 14 alin. (1), (2), lit. p) din Legea RM nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional; Legea nr. 982/2000 privind accesul la informație; Hotărârea Guvernului nr. 967 din 09.08.2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Decizia Consiliului municipal Soroca nr. 21/20 din 17 decembrie 2025, Consiliul municipal,

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind mecanismul de implementare a programului „Bugetare Participativă” în mun. Soroca”, conform anexei nr. 1.
2. Se aprobă comisia de evaluare și selectare a proiectelor privind implementarea Programului de „Bugetare Participativă” în mun. Soroca, conform anexei nr 2.
3. Se împuternicește IP Centrul de Dezvoltare Locală și Regională mun. Soroca de a implementa Programul „Bugetare Participativă” în mun. Soroca
4. Se împuternicește Primara mun. Soroca dna Lilia Pilipețchi, de a semna Contractele de finanțare cu beneficiarii.
5. Se abrogă Decizia C/m nr. 9/29 din 02.02.2021 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de implementare a programului „Bugetare Participativă” în municipiul Soroca, Decizia C/m nr. 16/29 din 22.03.2022 „Cu privire la modificarea și completarea Deciziei C/m nr. 9/29 din 02.02.2021 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de implementare a programului Bugetare Participativă în mun. Soroca”, Decizia C/m nr. 10/2 din 24.12.2004 „Cu privire la modificarea și completarea Deciziei C/m nr. 16/29 din 22.03.2022 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de implementare a programului Bugetare Participativă în mun. Soroca”, Decizia C/m nr. 15/38 din 28.05.2025 „Cu privire la modificarea și completarea Deciziei C/m nr. 10/2 din 24.12.2024 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de implementare a programului Bugetare Participativă în mun. Soroca”.
6. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

7. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN
SPECIALIST PRINCIPAL

REGULAMENTUL PRIVIND BUGETAREA PARTICIPATIVĂ ÎN MUN. SOROCA

CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Regulamentul privind bugetarea participativă în mun. Soroca (în continuare – regulament) are drept scop stabilirea cadrului general și a procedurii de depunere, evaluare, selectare, implementare și monitorizare a proiectelor de interes public inițiate de cetățeni prin implicarea lor directă în procesul de bugetare participativă.

Art. 2. Bugetarea participativă – proces prin care cetățenii sunt încurajați să identifice și să semnalizeze neajunsurile comunității, iar apoi să propună rezolvări ale acestora – prin soluții sub formă de proiecte. La prima etapă, propunerile de proiecte sunt validate de către comisia conform anexei 2 la decizia C/m nr. ____ din data de _____, după care sunt supuse unui proces de votare, prin care se va asigura reprezentativitatea rezultatelor, fiind decisă finanțarea unui anumit număr de proiecte.

Art. 3. Procesul de bugetare participativă este unul orientat către cetățean, iar obiectivele principale sunt:

- a) Creșterea dialogului dintre cetățeni și administrația publică;
- b) Ajustarea politicilor publice la nevoile și așteptările cetățenilor;
- c) Implicarea cetățenilor în procesul de planificare și dezvoltare urbană;
- d) Stimularea democrației participative;
- e) Creșterea transparenței în activitatea administrației publice.

CAPITOLUL 2. BUGETUL PROGRAMULUI

Art. 4. Pentru realizarea prevederilor acestui regulament, anual din bugetul mun. Soroca va fi alocată o sumă nu mai mică de 500 mii lei destinată bugetării participative stabilită prin decizia Consiliului municipal. În cadrul concursului competitiv pentru proiecte ce vizează blocurile locative, pot participa numai persoanele înregistrate juridic ca Asociație de proprietari în condominiu (în continuare APC). Suma colectată ca contribuție de inițiator la implementarea unui proiect nu este limitată. Valoarea contribuției financiare nu trebuie să fie mai mică decât suma contribuției alocate de Primărie, iar prioritate vor avea proiectele cu valoarea contribuției mai mare și cu ofertă tehnică bine definitivă inclusiv acte confirmative.

(1) Finanțarea maximă per proiect este:

- până la 40 000 lei pentru grupuri de inițiativă;
- până la 80 000 lei pentru asociații de proprietari.

CAPITOLUL 3. DOMENII ȘI TIPURI DE PROIECTE ELIGIBILE

Art. 5. Propunerile de proiecte trebuie să se încadreze într-unul sau mai multe dintre următoarele domenii:

- a) Infrastructură urbană și pietonală: alei, trotuare, scuaruri, zone pietonale;
- b) Amenajare de spații verzi și locuri de joacă și agrement;

- c) Mobilitate, siguranță rutieră și accesibilitate;
- d) Amenajare și modernizarea spațiilor publice;
- e) Educație, cultură, sport și tineret;
- f) proiecte sociale și de sănătate;
- g) Protecția mediului (colectarea deșeurilor, salubritate etc.);
- h) Reabilitarea și modernizarea proprietății comune;
- i) lucrări de eficiență energetică în spațiile comune.

Art. 6. Lucrări eligibile în condominiu

Pentru APC-uri sunt eligibile inclusiv următoarele lucrări:

- reparația sau înlocuirea acoperișului;
- schimbarea ferestrelor în spațiile comune;
- reabilitarea fațadelor;
- modernizarea căilor de acces și a spațiilor comune;

CAPITOLUL 4. ELIGIBILITATEA APLICANȚILOR

Art. 7. Aplicații eligibile

Pot aplica:

- grupuri de inițiativă formate din minimum 5 persoane cu vârsta de peste 18 ani;
- Asociație de proprietari în condominiu legal constituite.

Art. 8. Condiții generale

Pentru a fi eligibili, aplicații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- APC și locatarii nu trebuie să înregistreze datorii la bugetul public, inclusiv servicii comunale;
- să propună proiecte de interes public;
- să respecte condițiile de implementare și monitorizare;
- documentația pentru realizarea proiectului să conțină Aviz de verificare (în cazul lucrărilor);
- să prezinte 3 oferte de preț de la agenți economici diferiți (în cazul procurărilor);
- nu a participat la Programul de Bugetare Participativă în ultimii 3 ani.

CAPITOLUL 5. MODALITATEA ȘI CALENDARUL DE DEpunERE A PROIECTELOR

Art. 9. Anual, pînă la data de 1 martie, Primăria municipiului Soroca va plasa pe pagina web oficială <https://www.primisoroca.md> anunțul cu privire la demararea concursului de proiecte pentru Bugetul Participativ. În anunț vor fi indicate modalitatea și calendarul de depunere a proiectelor.

Art. 10. Proiectele din cadrul procesului de Bugetare Participativă vor putea fi depuse de către participanți în perioada 1 martie – 15 aprilie a fiecărui an, în funcție de data indicată în anunțul privind lansarea concursului de proiecte pentru Bugetare Participativă.

Art. 11. Fiecare aplicant poate formula câte o singură propunere de proiect care poate viza cel mult trei domenii de competență a prezentului Regulament, stabilite la art. 5.

Art. 12. Pentru a demonstra necesitatea și importanța proiectului pentru comunitate, autorul va colecta cel puțin 20 de semnături de susținere din partea cetățenilor.

Art. 13. Proiectele vor fi prezentate fizic pe formular standard (anexa nr.1) însoțite de toate anexele necesare implementării proiectului, conform prevederilor Regulamentului, la specialiștii din cadrul Instituției Publice Centrul de Dezvoltare Locală și Regională (UIP) cu sediul mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare 5, et.1 , bir. 104 și 106.

Art. 14. Până la data – limită de depunere a proiectelor aplicații se pot adresa la specialiștii unității de implementare a proiectelor a Primăriei pentru a obține consultații în pregătirea propunerilor de proiect. (mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare 5, et.1 , bir.104 și 106)

Art. 15. Pentru a fi validate în cadrul procesului de bugetare participativă, proiectele înaintate de cetățeni trebuie să îndeplinească următoarele criterii de eligibilitate:

- a) Să fie de interes local și să nu realizeze activități cu scop comercial, publicitar, de natură politică, religioasă sau etnică;
- b) Să nu dubleze sau să nu fie incompatibile cu proiectele implementate de Primărie în același loc și cu același scop;
- c) Să corespundă cu prioritățile anuale ale Primăriei, menționate la art. 5;
- d) Să fie completate coerent propunerile de proiect și să fie prezentate listele de semnături, menționate la art. 12.

Etapele concursului	Data limită/perioada
1. Publicarea anunțului privind lansarea apelului de proiecte prin intermediul site-ului https://www.primsoroca.md , paginii de facebook și a mass-mediei locale;	Până la 1 martie
2. Termenul limită de depunere a documentației de participare la concurs.	15 aprilie
3. Verificarea îndeplinirii condițiilor tehnice și juridice de participare și selectare a proiectelor câștigătoare;	15 zile lucrătoare ~5 mai
4. Comunicarea publică a rezultatelor selecției;	în decurs de 5 zile lucrătoare ~10 mai
5. Semnarea acordului de implementare a proiectelor între Primăria mun. Soroca și reprezentantul aplicantului.	În ziua confirmării contribuției, dar nu mai târziu de - 01 septembrie
6. Implementarea proiectelor	Din ziua prezentării contribuției până în - 01 decembrie
7. Raportarea finisării proiectului de către liderul de proiect	În ziua prezentării documentației de finisare a lucrărilor dar nu mai târziu de 01 decembrie
8. Raportarea rezultatelor proiectelor	În ziua prezentării documentației de încheiere a proiectului și solicitării mijloacelor bănești

9. Alocarea mijloacelor bugetare de către Primărie	În decurs de maxim 5 zile lucrătoare din ziua prezentării tuturor actelor confirmative de finisare a lucrărilor
--	---

CAPITOLUL 6. EVALUAREA PROIECTELOR

Art. 16. Procesul de evaluare a proiectelor depuse în cadrul procesului de bugetare participativă va dura 15 zile lucrătoare.

Art. 17. Liderul de proiect se va prezenta fizic cu prezentare la ședința Comisiei de evaluare. Evaluarea proiectelor se va face de către Comisia de evaluare și monitorizare constituită în acest scop prin decizia Consiliului municipal.

Art. 18. Ședințele Comisiei de evaluare și monitorizare vor fi documentate în procese-verbale (anexa nr. 3) întocmite de către secretarul comisiei.

Art. 19. Comisia de evaluare are următoarele atribuții:

- a) Să organizeze și să monitorizeze desfășurarea procesului de bugetare participativă;
- b) Să verifice propunerile din punct de vedere financiar, tehnic și normativ;
- c) Să evalueze propunerile de proiect pe considerente de impact, fezabilitate și eligibilitate;
- d) Să compare propunerile de proiecte similare, pentru a exclude suprapunerea ideilor.

Art. 20. Comisia va analiza proiectele depuse în cadrul procesului de bugetare participativă și le va evalua în baza următoarelor criterii:

- a) Se încadrează în prioritățile anuale ale primăriei (art. 5);
- b) Corespund criteriilor de eligibilitate (art.15);
- c) Atragerea resurselor financiare externe pentru finanțarea proiectelor. Proiectele cu surse adiționale de finanțare din partea cetățenilor vor avea prioritate în procesul de evaluare.

Art. 21. Toate propunerile de proiect sunt supuse evaluării pe baza următoarei grile de evaluare:

Criteriu	Descriere detaliată	Punctaj
1. Relevanță și impact comunitar	Măsura în care proiectul răspunde unei nevoi reale a comunității, are caracter de interes public, este aliniat domeniilor eligibile și produce un impact pozitiv asupra unui număr semnificativ de beneficiari.	15
2. Fezabilitate tehnică și legală	Gradul de realizare a proiectului din punct de vedere tehnic, juridic și administrativ: respectarea legislației, existența dreptului de utilizare a spațiului, claritatea activităților și posibilitatea implementării în termen.	15
3. Sustenabilitate	Durabilitatea rezultatelor după finalizarea finanțării, costurile de întreținere ulterioară, impactul pe termen mediu și lung, contribuția la protecția mediului sau eficiența utilizării resurselor.	10

4.	Capacitatea de implementare	Capacitatea aplicantului de a contribui activ la implementarea proiectului: organizare, implicare, realismul planului de acțiuni și colaborarea cu autoritatea publică locală.	15
5.	Implicarea comunității și voluntariat	Gradul de participare a comunității în identificarea problemei și implementare: susținere comunitară, voluntariat, coeziune socială și participare civică.	10
6.	Contribuții financiare	Prezentarea contribuției în conformitate cu art. 4	10
		Prezentarea contribuției mai mare de cât este stipulată la art. 4	10
TOTAL			100

Art. 22. Comisia poate veni cu ajustări și sugestii de modificare în proiecte, inclusiv schimbarea denumirii, locul de implementare sau fuzionarea cu alte proiecte, doar cu acordul autorului. În acest caz, comisia poate invita inițiatorul proiectului pentru informații suplimentare în ceea ce privește proiectul propus.

Art. 23. Respingerea unui proiect de către comisie se va motiva în scris, iar motivarea va fi transmisă pe poșta electronică a participantului.

Art. 24. În urma evaluării, va fi publicată Lista proiectelor validate, care va conține deciziile generale ale Comisiei de evaluare și monitorizare.

Art. 25. În decurs de 3 zile după publicarea Listei proiectelor validate, cetățenii pot depune contestații și solicita clarificări.

CAPITOLUL 7. MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII PROIECTELOR

Art. 26. Acordul pentru implementarea proiectului, care va stipula responsabilitățile părților (anexa nr. 4), va fi semnat după colectarea contribuției aplicantului, stipulat în tabelul cu etapele concursului (p. 6) din art. 15 al prezentului regulament.

Art. 27. Realizarea proiectului prevede conlucrarea între subdiviziunile primăriei, coordonatorul proiectului, precum și alte persoane interesate în implementarea proiectului.

Art. 28. Suportul financiar al inițiativelor civice se realizează din contul mijloacelor financiare planificate la bugetul local pentru anul curent, cât și din contul contribuțiilor persoanelor juridice, întreprinzătorilor individuali sub formă bănească.

Art. 29. Inițiatorul proiectului în comun cu un specialist din cadrul IP Centrul de Dezvoltare Locală și Regională mun. Soroca, va fi responsabil de implementarea proiectului.

Art. 30. La finalul lucrărilor de implementare a proiectelor, dar, nu mai târziu de 15 decembrie a anului de implementare, inițiatorul de proiect împreună cu persoana responsabilă din cadrul IP CDLR, va prezenta un raport de implementare a proiectului.

Art. 31. Raportul de implementare a proiectului va fi publicat pe pagina web oficială a Primăriei mun. Soroca.

Formularul de aplicare pentru proiectul finanțat în cadrul inițiativei de bugetare participativă

1. Datele de contact a grupului de inițiativă

	Nume/ Prenume, Adresa	Număr de telefon	Adresă electronică
Liderul grupului de inițiativă			
Persoană de contact alternativă			

2. Informații generale despre proiect

Titlul proiectului	
Locul de implementare a proiectului	
Aplicantul	
Domeniul de intervenție conform art. 5	
Durata proiectului (<i>data începerii și încheierii</i>)	
Obiectivul general al proiectului	
Suma totală a proiectului	
Contribuția beneficiarului	
Suma solicitată de la APL	

3. Rezumatul proiectului (*de descris succint scopul, activitățile și rezultatele anticipate ale proiectului*)

--

4. Obiectivele și relevanța proiectului

Relevanța proiectului (<i>ce nevoi rezolvă și care este importanța proiectului</i>)

Obiectivul general al proiectului (<i>ce se dorește de obținut prin implementarea proiectului</i>)
Obiectivele specifice ale proiectului (<i>ce măsuri se vor întreprinde pentru a atinge obiectivul general</i>)

5. Planul de acțiuni

Tipul activității	Perioada de implementare	Descrierea activității

6. Rezultatele proiectului

--

7. Bugetul estimativ al proiectului

Linia de buget	Denumirea lucrării, material etc.	Costul unitar	Numărul de unități	Finanțat de primărie (MDL)	Finanțat de solicitant (MDL)	Total (MDL)

8. Lista de semnături

	Nume, prenume	Adresa	Telefon	Semnătura
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				

Proces verbal nr. ____
privind adunarea cetățenilor pentru participarea în cadrul programului „Bugetare
Participativă”, cu proiectul _____

Data _____

Locul _____

Numărul persoanelor participante:

Lista participanților se anexează.

Ordinea de zi:

Decizie cu referire la ordinea de zi:

ACORD PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

Data: _____

Locul: mun. Soroca

Art. 1. Părțile

1. A1, Primăria mun. Soroca, cu sediul în _____, codul fiscal _____ având calitatea de partener I. În persoana Primarului _____.

2. A2, cu sediul în _____, b/i _____, data eliberării _____, codul fiscal/cod personal _____ având calitatea de lider de proiect (în continuare Solicitant),

_____ au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

1. Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: titlul proiectului, finanțat de Primăria mun. Soroca în cadrul programului „Bugetare Participativă”. Cererea de finanțare și anexele sale sunt părți integrante a acestui acord.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului.

(1) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului.

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în cererea de finanțare, anexele sale și în prezentul acord.

Organizația

A1 Primăria Soroca

Contribuția

Valoarea contribuției (în lei) - _____

A2 Solicitantul de proiect

Valoarea contribuției (în lei) - _____

(2) Plăți

- Alocarea mijloacelor bugetare în mărimea stabilită după Regulamentul privind bugetarea participativă vor fi efectuate în baza facturilor fiscale și a altor documente confirmative - contracte, procese verbale de executare a lucrărilor, acte de verificări, Raport Narativ, etc. prezentate de către Solicitantul de proiect în adresa primăriei și **după achitarea contribuției în sumă integrală de către solicitanți**, către vânzătorii de valori materiale și prestatorii de lucrări și servicii.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între _____ și _____

Art. 5. Drepturile și obligațiile Primăriei municipiului Soroca

5.1. Drepturile Primăriei Soroca:

(1) Primăria Soroca are dreptul să solicite Solicitantului proiectului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(2) Primăria Soroca are dreptul de a suspenda plățile către implementarea proiectului, în situația în care acesta nu-și îndeplinește partea sa din execuția proiectului așa cum a fost asumată prin cererea de finanțare.

5.2. Obligațiile Primăriei municipiului Soroca:

(1) Primăria Soroca va desemna o persoană din cadrul primăriei, responsabilă de monitorizarea implementării proiectului în conlucrare cu solicitantul de proiect.

(2) Responsabilul din cadrul primăriei mun. Soroca în parteneriat cu Solicitantul de proiect, vor elabora raportul final privind implementarea proiectului.

Art. 6. Drepturile și obligațiile solicitantului de proiect

6.1. Drepturile Solicitantului de proiect:

(1) Cheltuielile angajate de Solicitantul de proiect, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Primăria Soroca, corespunzător rolurilor avute în proiect.

(2) Solicitantul de proiect are dreptul să fie consultat cu regularitate de către specialiștii Primăriei Soroca.

6.2. Obligațiile Solicitantului de proiect:

(1) Solicitantul de proiect este obligat să asigure colectarea contribuției financiare pentru implementarea proiectului în termenii stabiliți în Regulamentul cu privire la mecanismul de implementare a programului „Bugetare Participativă” în mun. Soroca.

(2) Solicitantul de proiect este obligat să furnizeze Primăriei Soroca orice informații sau documente privind implementarea activităților de care este responsabil.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (ex. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Primăria Soroca.

(4) Solicitantul de proiect în parteneriat cu responsabilul pentru proiect din cadrul primăriei vor elabora raportul final privind implementarea proiectului.

(5) Solicitantul de proiect va asigura transparența monitorizării proiectului.

Art. 7. Dispoziții finale

(1) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă atunci când este convenită de toate părțile.

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul Acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru formularul de aplicație.

A1: Pentru Primăria mun. Soroca

Cod fiscal _____

Strada: _____

Semnătura _____

L.Ș.

A2: A.C.C./ Grup de Inițiativă

Strada: _____

Cod personal: _____

Nr. contului/IBAN

Semnătura _____

RAPORT NARATIV
privind realizarea proiectului în cadrul programului
„Bugetare Participativă”

Denumirea proiectului _____
Bugetul total al proiectului conform contractului/acordului de colaborare ____
Suma alocațiilor utilizate _____
Nr. beneficiarilor direcți unici după segmentul de vârstă, total _____
Denumirea organizației (grupului de inițiativă) _____
Adresa _____
Telefon/fax _____
Coordonatorul de proiect _____ (numele, prenumele)
Data _____

I. Realizarea activităților propuse

Includeți activitățile proiectului, în conformitate cu anexa 1 la contractul/acordul de colaborare cu autoritatea finanțatoare:

Nivelul de realizare activității vă rugăm, să îl apreciați cu Da dacă activitatea a fost realizată în totalmente, Parțial dacă a fost realizată parțial, sau Nu dacă activitatea nu a fost realizată.

	Activități planificate	Nivelul de realizare			Nr. beneficiari		parteneri	Reflectarea în mass-media
		Da	Parțial	Nu (cauza nerealizării)	Direcți (F/B)	Indirecți		

II. Au interveni careva schimbări asupra conținutului și perioadei de realizare a activităților aprobate: Da ____ Nu ____

Dacă Da, vă rugăm să explicați în tabelul de mai jos.

--

III: Propuneri pentru continuarea sau dezvoltarea proiectului. Totodată, specificați de ce fel de sprijin aveți nevoie pentru continuarea sau dezvoltarea programului, proiectului sau acțiunii pentru locuitori:

--

IV. Sugestii de îmbunătățire a concursului de proiecte:

--

V. Comentarii:

--

Coordonator proiect _____

(numele, prenumele și semnătura)

**Componența comisiei privind implementarea programului „Bugetare
Participativă” în mun. Soroca**

1. Lilia Pilipețchi, primara mun. Soroca;
2. Ghenadie Mînăscurtă, viceprimar;
3. Veaceslav Ursu, viceprimar;
4. Anna Ojog, viceprimară;
5. Nicolae Leșan, specialist principal;
6. Ghenadie Tudos, specialist principal;
7. Marina Berladean, contabilă șefă;
8. Vladimir Caldare, specialist principal;
9. Maxim Sanalatii, specialist principal;
10. Cristina Nicuță, specialistă principală;
11. Valentina Onica, A.O. „Casa Speranțelor”;
12. Tatiana Zabulica, directoarea IP CDLR mun. Soroca
13. Liliana Ghilețchi, specialistă principală IP CDLR mu. Soroca;
14. Verginia Pasincovschi, consilieră municipală;
15. Liudmila Vasiutinschi, consilieră municipală;
16. Alla Prodan, consilieră municipală;
17. Lusina Șestacov, consilieră municipală;
18. Victor Spinei, consilier municipal;

Specialist principal
Primăria mun.Soroca

Nicolae Leșan

Nota informativă
la proiectul de decizie Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind mecanismul de implementare a
Programului „Bugetare Participativă” în mun. Soroca

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Lilia Pilipețchi, Primarul municipiului Soroca, inițiatorul proiectului de decizie Tatiana Zabulica, director IP Centrul de Dezvoltare Locală și Regională mun. Soroca
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Proiectul de decizie a fost pregătit În conformitate cu art. 14 alin. (1), (2), lit. p) din Legea RM nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional; Legea nr. 982/2000 privind accesul la informație; Hotărârea Guvernului nr. 967 din 09.08.2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Decizia Consiliului municipal Soroca nr. 21/20 din 17 decembrie 2025. Programul urmează să fie implementat de către IP Centrul de Dezvoltare Locală și Regională din municipiul Soroca. În prezent, proiectul se află în etapa de aprobare, iar implementarea acestuia este planificată pentru anul 2026. Finanțarea Programului va fi asigurată din bugetul local al mun. Soroca.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Prin Proiectul de Decizie se solicită: - Aprobarea Deciziei ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind mecanismul de implementare a Programului „Bugetare Participativă” în mun. Soroca”
5. Fundamentarea economico-financiară:
În urma propunerilor din partea membrilor comisiei și la solicitarea cetățenilor pentru îmbunătățirea Regulamentului Bugetare Participativă a fost majorată suma de la 300 mii lei până la 500 mii lei . Sursele financiare sunt suportate de Primăria municipiului Soroca .
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
La data de ____2026 au fost petrecute audieri publice, unde au fost prezentate propuneri la proiectul de decizie și întocmit un proces-verbal Proiectul de Decizie se prezintă pentru avizare în cadrul Comisiei buget, finanțe, dezvoltarea social-economică, asistență socială, și se înaintează la ședința Consiliului municipal. În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional proiectul de decizie a fost plasat pe site-ul oficial al Primăriei municipiului Soroca www.primisoroca.md , la data de 26 iulie 2023 au fost petrecute audieri publice, unde au fost prezentate propuneri pentru dezvoltarea infrastructurii municipiului și întocmit un proces-verbal. inclusiv transmis pentru consultare consilierilor municipali, și altor părți cointeresate din municipiul Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei Municipiului Soroca: - direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare nr. 5, et., MD-3000, mun. Soroca; sau prin poșta electronică primaria.municipiul-soroca@apl.gov.md Autor de proiect: Tatiana Zabulica, date de contact: 0600; taneazabulica@gmail.com

Ex . Tatiana Zabulica, directoarea IP CDLR



Proiect

DECIZIE

nr. _____

___ februarie 2026

Cu privire la corelarea bugetului
Primăriei mun. Soroca pentru anul 2026
cu Legea bugetului de stat pentru anul 2026

În legătură cu necesitățile parvenite de a modifica bugetul local pentru anul 2026 și în conformitate cu Legea bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322 din 29.12.2025, în temeiul art. 14 (2) b) a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile art. 24, 47, 55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, art. 28 (2) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările operate prin Legea nr. 267/2013, Legii nr. 435/2007 privind descentralizarea administrativă, Consiliul municipal

DECIDE:

1. În p. 1 al deciziei C/m nr.21/20 din 17.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2026 (lectura a doua)”, la partea de venituri cifra „139400,8” se substituie cu cifra „141925,7”, la partea de cheltuieli cifra „148100,8” se substituie cu cifra „150185,9” cu un sold bugetar negativ(deficit) de 8700,0 mii lei , care va fi acoperit din soldul disponibil la începutul anului 2026.
2. Anexele 1, 2, 3 la decizie se aprobă în redacție nouă.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
SPECIALIST PRINCIPAL

**Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului Primăriei
mun. Soroca pentru anul 2026**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	141925,7
Inclusiv:		
- transferuri de la bugetul de stat		67333,8
II. CHELTUIELI, total	2+3	150185,9
Inclusiv: Cheltuieli curente, total		150185,9
Transferuri acordate între bugetele locale		-
Transferuri capitale, în total		-
III. SOLD BUGETAR	1-2+3	-8260,2
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	8260,2
Inclusiv: conform clasificăției economice (k3)	415	
Rambursarea împrumuturilor recreditate instituțiilor nefinanciare	471320	3277,5
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	563120	-3717,3
Sold mijloace bănești la începutul perioadei a. 2025	910	8700,0
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	

Specialist principal
Primăria mun.Soroca

Valentina Senco

Componența veniturilor bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2026

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Venituri total, inclusiv :		141925,7
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	47692,0
Impozitul funciar	1131	53,2
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	4202,6
Impozitul privat	1133	20,0
Taxe pentru servicii specifice	1144	8118,2
Taxa pentru apă	1146	9,1
Impozit unic perceput de la rezidenți parcul IT	1451	4,5
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate (patenta)	1145	160,0
Defalcări de la venit întreprinderilor municipale.	1412	100,0
Renta și arenda terenurilor	1415	822,8
Certificate de urbanism, loterii	1422	23,0
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	4030,0
Alte venituri încasate	1451	0
Transferuri primite de la bugetul de stat, inclusiv:	1912	67333,8
- cu destinație specială		67565,2
- cu destinație generală		6448,4
Transferuri capitale primite de la bugetul de stat la bugetul local nivelul I (proiect FNDRLLS334 (297), inclusiv :	191420	6679,8
Transferuri curente pentru proiectul „Renovarea IP Gimnaziul D. Matcovschi”	1914	6679,8
Proiectul „Programul interreg România – Republica Moldova”	70440/ 1322	2030,0
Dobânda de la creditul acordat (BERD) <i>care vor fi transferate de la SA „Regia Apă-Canal Soroca” la Primărie și de la Primărie la Ministerul Finanțelor</i>	1411	646,7

Specialist principal
Primăria mun.Soroca

Valentina Senco

**Resursele și cheltuielile bugetului Primăriei mun. Soroca
conform clasificăției funcționale și pe program pentru anul 2026**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		150185,9
inclusiv cheltuieli de personal		64526,7
Investiții capitale, în total		
Servicii de stat cu destinație generală	01	16479,2
Resurse, total		
<i>Resurse generale</i>	1	
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
<i>Dobândă de la credit (BERD)</i>		
Cheltuieli, total		16479,2
<i>Exercitarea guvernării</i>	0301	13752,5
<i>Datorii interne BERD</i>	1703	646,7
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă</i>	0802	900,0
<i>Administrarea patrimoniului de stat</i>	5009	0
<i>Centrul de Dezvoltare Locală și Regională din mun. Soroca</i>	0133	1180,0
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3	1252,7
Resurse, total	3	1252,7
Resurse generale	1	1252,7
Cheltuieli, total		
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3702	1252,7
Servicii în domeniul economiei	04	21650,0
Resurse, total	0451	21650,0
<i>Resurse generale</i>	1	12590,0
<i>(transferuri 9200,4 mii lei)</i>		9200,4
Cheltuieli, total:		21650,0
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	21650,0
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	36253,0
Resurse, total		
<i>Resurse generale</i>	1	

<i>(inclusiv transferuri - 6448,4 mii lei)</i>		
Cheltuieli, total		36253,0
Grant nerambursabil la proiectul „GRAFT: Cross-border Revival and Advancement of Future Traditions”: GRAFT: „Renașterea transfrontalieră și promovarea tradițiilor viitoare în cadrul Programului Interreg VI-A NEXT România-Republica Moldova 2021-2027, număr de referință ROMD0059 (tranză I echivalent cu 119114,72 euro)	7502/ 60440	2030,0
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	30253,0
Contribuția primăriei la grant nerambursabil la proiectul „GRAFT: Cross-border Revival and Advancement of Future Traditions”: GRAFT: „Renașterea transfrontalieră și promovarea tradițiilor viitoare în cadrul Programului Interreg VI-A NEXT România-Republica Moldova 2021-2027, număr de referință ROMD0059 (tranză I echivalent cu 119114,72 euro)	7502/ 60440	1160,7
Contribuția proiecte	7503	3000,0
Bugetare participativă		500,0
<i>Iluminarea strădală</i>	7505	2500,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	
Resurse, total	08	13105,9
<i>Resurse generale (inclusiv transferuri cu destinație specială 3681,2 mii lei)</i>	1	13075,9
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	30,0
Cheltuieli, total	8	13105,9
<i>Dezvoltarea culturii (centru M. Sadoveanu)</i>	8502	3331,7
<i>Școala sportivă</i>	8602	4004,2
<i>Activități sportive</i>	8602	260,0
<i>Activități Tineret</i>	8603	260,0
<i>Stadionul municipal</i>	8602/355	2000,0
<i>“Activitatea culturală”</i>	00224	3250,0
Învățământ	09	58248,2
Resurse, total		
<i>Resurse generale (inclusiv cu destinație specială – 47251,4 mii lei)</i>	0199	49387,3
<i>Transferuri pentru proiectul „Renovarea IP Gimnaziul D. Matcovschi”</i>	191420	6679,8
Responsabil tehnic		87,0

<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	4000,0
<i>Tabăra „La Dumbrava”</i>	8605	230,0
Cheltuieli, total		58248,2
<i>Renovarea IP Gimnaziul D. Matcovschi (contract de finanțare în sumă de 6679,8 mii lei și 67,0 mii lei pentru diriginte de șantier și 20,0 mii lei pentru servicii de autor din surse APL)</i>	0921/ 8804	6766,8
<i>Educație timpurie, inclisiv:</i>	8802	51251,4
<i>Tabăra „La Dumbrava”</i>	8605	230,0
Protecția socială	10	3196,9
Resurse, total		
<i>Resurse generale</i>	1	3226,9
<i>Înclusiv,(transferuri pentru cantine sociale-101,4m.l.)</i>	2	0
Cheltuieli, total		3196,9
<i>Alte cheltuieli pentru organizarea activităților</i>	9019	90,0
<i>Protecție socială (cantine sociale – 720,0 mii lei, servicii stomatologice – 200,0 mii lei, ajutoare bănești)</i>	9019	1021,4
<i>Asistența socială a persoanelor cu necesități speciale (Centrul „Revenire”)</i>	9012	1082,0
<i>Mediatorul comunitar</i>	9019	328,0
<i>Centrul CISC (ghișeul unic)</i>	00111	675,5

Specialist principal
Primăria mun.Soroca

Valentina Senco

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la corelarea (modificarea) bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2026”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Ghenadie Mînăscuță, viceprimar, Valentina Senco, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Proiectul de decizie a fost elaborat întru executarea cerințelor art. 24, 47, 55 (1) din Legea 181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale, art. 13 (2), 20 și 28 (2) din Legea nr. 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Legii bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322 din 29.12.2025, prin care au fost precizate sumele transferurilor de la bugetul de stat la bugetele locale pentru anul 2026 și care se regăsesc în anexa nr. 7 a legii menționate, drept temei fiind apariția necesității corelării (modificării) bugetului la partea de venit și cheltuieli.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
În proiectul deciziei se propun următoarele modificări : Se majorează partea de venituri cu 2085,1 mii lei mii lei. Total venituri 141925,7 mii lei. Art. 1912 (transferuri primite prin modificarea Legii bugetului de stat pentru an. 2026 nr. 322/2025. Se modifică partea de cheltuieli cu 2085,1 mii lei (transferuri) mii lei soldul disponibil la și alcătuiește 150185,9 mii lei. La partea de cheltuieli mijloacele alocate conform transferurilor sunt repartizate la următoarele compartimente: <ul style="list-style-type: none">- grupa 9 (învățământ) +1660,7 mii lei pentru achitarea cheltuielilor la personal- grupa 8 (școala sportivă)+323,0 m.l.- grupa 10 (cantine) +101,4 m.l.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
În proiectul deciziei date se propune spre aprobare bugetul Primăriei mun. Soroca la venituri 141925,7 mii lei și cheltuieli în sumă de 150185,9 mii lei. Soldul bugetar negativ (deficit) în sumă de 8700,0 mii lei este acoperit din contul mijloacelor bugetare rămase în cont la data de 01.01.2026. Partea veniturilor și a cheltuielilor a fost corelată în conformitate cu Legea Bugetului de stat pentru anul 2026 nr. m322 din 29.12.2026 și în baza prevederilor expuse în circulara MF cu respectarea limitelor de transferuri interbugetare.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Necesitățile instituțiilor sunt mult mai mari, dar sau prevăzut sursele necesare pentru cheltuielile strict necesare reieșind din rapoartele anilor precedenți și ținând cont de suma transferurilor acordate de la Bugetul de Stat.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul de decizie este întocmit în corespundere cu prevederile Legii nr. 436/2006, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, Legea nr. 847/1996 privind sistemul bugetar și procesul bugetar și ținând cont de Legea nr. 397/2003 privind FPL și prevederile Codului Fiscal nr. 1163/1997, Setul metodologic privind elaborarea de către autoritățile administrației publice locale a proiectelor de buget pe anul 2026 și a estimărilor pe anii 2027, 2028, precum și a Circularei Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07/30 din 25.08.2025. Legea bugetului de stat pentru anul 2026 nr 322/2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: <ul style="list-style-type: none">- Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică: primaria.municipiul-soroca@apl.gov.md

În rezultatul audierilor publice desfășurate la _____ propuneri n-au fost.
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul.

Ex.Valentina Senco, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

___ februarie 2026

Cu privire la modificarea bugetului
Primăriei mun. Soroca pentru anul 2026

În legătură cu necesitățile parvenite de a modifica bugetul local pentru anul 2026 și în conformitate cu Legea bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322 din 29.12.2025, în temeiul art. 14 (2) b) a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile art. 24, 47, 55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, art. 28 (2) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările operate prin Legea nr. 267/2013, Legii nr. 435/2007 privind descentralizarea administrativă, Consiliul municipal

DECIDE:

1. În p. 1 al deciziei C/m nr.21/20 din 17.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2026 (lectura a doua)”, la partea de venituri cifra „141925,7” se substituie cu cifra „146863,9”, la partea de cheltuieli cifra „150185,9” se substituie cu cifra „162863,9” cu un sold bugetar negativ(deficit) de 16300,0 mii lei , care va fi acoperit din contul soldului disponibil la începutul anului 2026.
2. Anexele 1, 2, 3 la decizie se aprobă în redacție nouă.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
SPECIALIST PRINCIPAL

**Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului Primăriei
mun. Soroca pentru anul 2026**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	146563,9
Inclusiv:		
- transferuri de la bugetul de stat		74013,6
II. CHELTUIELI, total	2+3	162863,9
Inclusiv: Cheltuieli curente, total		162863,9
Transferuri acordate între bugetele locale		-
Transferuri capitale, în total		-
III. SOLD BUGETAR	1-2+3	-15860,2
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	15860,2
Inclusiv: conform clasificăției economice (k3)	415	
Rambursarea împrumuturilor recreditate instituțiilor nefinanciare	471320	3277,5
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	563120	-3717,3
Sold mijloace bănești la începutul perioadei a. 2026	910	16300,0
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	

Specialist principal
Primăria mun.Soroca

Valentina Senco

Componența veniturilor bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2026

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Venituri total, inclusiv :		146563,9
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	47692,0
Impozitul funciar	1131	53,2
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	4202,6
Impozitul privat	1133	20,0
Taxe pentru servicii specifice	1144	8118,2
Taxa pentru apă	1146	9,1
Impozit unic perceput de la rezidenți parcul IT	1451	4,5
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate (patenta)	1145	160,0
Defalcări de la venit întreprinderilor municipale.	1412	100,0
Renta și arenda terenurilor	1415	822,8
Certificate de urbanism, loterii	1422	23,0
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	4030,0
Alte venituri încasate	1451	0
Transferuri primite de la bugetul de stat, inclusiv:	1912	74013,6
- cu destinație specială		67565,2
- cu destinație generală		6448,4
Transferuri capitale primite de la bugetul de stat la bugetul local nivelul I (proiect FNDRLLS334 (297), inclusiv :	191420	6679,8
Transferuri curente pentru proiectul „Renovarea IP Gimnaziul D. Matcovschi”	1914	6679,8
Proiectul „Programul interreg România – Republica Moldova”	70440/ 1322	2030,0
<i>Transferuri pentru îmbunătățirea condițiilor în IET nr. 17 (proiectul „Satul European”)(00068)</i>	191420	465,1
Transferuri capitale primite de la bugetul de stat la bugetul local nivelul I (proiectul SR22-196, SE-2 Soluție eficientă și durabilă pentru energia verde (parc fotovoltaic)	1914	4173,6
Dobânda de la creditul acordat (BERD) care vor fi transferate de la SA „Regia Apă-Canal Soroca” la Primărie și de la Primărie la Ministerul Finanțelor	1411	646,7

Specialist principal
Primăria mun.Soroca

Valentina Senco

**Resursele și cheltuielile bugetului Primăriei mun. Soroca
conform clasificăției funcționale și pe program pentru anul 2026**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		162863,9
inclusiv cheltuieli de personal		64526,7
Investiții capitale, în total		
Servicii de stat cu destinație generală	01	16479,2
Resurse, total		
<i>Resurse generale</i>	1	
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
<i>Dobândă de la credit (BERD)</i>		
Cheltuieli, total		16479,2
<i>Exercitarea guvernării</i>	0301	13752,5
<i>Datorii interne BERD</i>	1703	646,7
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă</i>	0802	900,0
<i>Administrarea patrimoniului de stat</i>	5009	0
<i>Centrul de Dezvoltare Locală și Regională din mun. Soroca</i>	0133	1180,0
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3	1252,7
Resurse, total	3	1252,7
Resurse generale	1	1252,7
Cheltuieli, total		
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3702	1252,7
Servicii în domeniul economiei	04	17680,0
Resurse, total	0451	17680,0
<i>Resurse generale</i>	1	8479,6
<i>(transferuri 9200,4 mii lei)</i>		9200,4
Cheltuieli, total:		17680,0
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	17680,0
Resurse , Total	0630	3470,0
Contribuția pentru proiect nr. SC-31-169-DR Aprovizionare cu apă și sanitație m. Soroca, Regiunea de	7503	3470,0

Dezvoltare Nord.		
Cheltuieli, total:		3470,0
Resurse, total	4	4910,09
<i>Rețele exterioare de alimentare cu energie electrică (inclusiv)</i>		4910,09
<i>Proiectul Soluție eficientă energia verde (parc fotovoltaic)</i>		4173,6
<i>Contribuția la proiect</i>		736,5
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	41855,0
Resurse, total		41855,0
<i>Resurse generale (inclusiv transferuri - 6448,4 mii lei)</i>	1	35406,6
Cheltuieli, total		41855,0
<i>Aprovizionarea cu apă și canalizare:înclusiv,</i>	0630	
<i>elaborarea proiectului Construcția și extindere a sistemului de canalizare în m. Soroca ,regiunea de Dezvoltare Nord</i>	0630	180,0
Grant nerambursabil la proiectul „GRAFT: Cross-border Revival and Advancement of Future Traditions”: GRAFT: „Renașterea transfrontalieră și promovarea tradițiilor viitoare în cadrul Programului Interreg VI-A NEXT România-Republica Moldova 2021-2027, număr de referință ROMD0059 (transa I echivalent cu 119114,72 euro)	7502/ 60440	2030,0
Elaborarea proiectului tehnic : Reparația str. Strămoșilor-C. Bălțului,din m. Soroca L-0,990 km.	70440	144,2
<i>Rețea de canalizare gravitațională stația de pompare pentru cartierul str. Testemițianu și str. F. Budde.și o stație de pompare din m. Soroca. (elaborarea proiectului tehnic)</i>	0630	179,5
<i>Elaborarea proiectului tehnic :Reparația str. Strămoșilor- Studenților și str. Plopilor,din m. Soroca L-1,2 km.</i>		167,4
<i>Contribuția la programul de granturi mici (PGM5) Cetățeni activi pentru un mediu sănătos și justiție verde</i>		30,0
<i>Documentația tehnică în parc M. Eminescu</i>		150,0
<i>Trecerea de pietoni pe str.Independenței,79</i>		240,0
<i>Lucrări de repație a scuarului vizavi de mag. MODERN</i>		1606,5
<i>Documentația tehnică pentru reconstrucția Mini stadion</i>		180,0
<i>Contribuția la proiect lucrări de canaizare pentru sectorul III, IV din m. Soroca.</i>		659,4
Contribuția primăriei la grant nerambursabil la proiectul „GRAFT: Cross-border Revival and Advancement of Future Traditions”: GRAFT: „Renașterea transfrontalieră și promovarea tradițiilor viitoare în cadrul Programului	7502/ 60440	1160,7

Interreg VI-A NEXT România-Republica Moldova 2021-2027, număr de referință ROMD0059 (transa I echivalent cu 119114,72 euro)		
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	30253,0
Contribuția proiecte	7502	3000,0
Bugetare participativă		500,0
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	2500,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	
Resurse, total	08	13105,9
<i>Resurse generale (inclusiv transferuri cu destinație specială 3681,2 mii lei)</i>	1	13075,9
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	30,0
Cheltuieli, total	8	13105,9
<i>Dezvoltarea culturii (centru M. Sadoveanu)</i>	8502	3331,7
<i>Școala sportivă</i>	8602	4004,2
<i>Activități sportive</i>	8602	260,0
<i>Activități Tineret</i>	8603	260,0
<i>Stadionul municipal</i>	8602/355	2000,0
<i>“Activitatea culturală”</i>	00224	3250,0
Învățământ	09	60884,1
Resurse, total		
<i>Resurse generale (inclusiv cu destinație specială – 47251,4 mii lei)</i>	0199	49887,3
<i>Transferuri pentru proiectul „Renovarea IP Gimnaziul D. Matcovschi”</i>	191420	6679,8
Responsabil tehnic		87,0
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	4000,0
<i>Tabăra „La Dumbrava”</i>	8605	230,0
Cheltuieli, total		60884,1
<i>Educație timpurie (inclusiv cu destinație specială-47251,4 mii lei mijloace colectate-4000,0(5125,4 m.l.) și soldul disponibil-2135,9 m.l.)</i>	8802	53887,3
<i>Renovarea IP Gimnaziul D. Matcovschi (contract de finanțare în sumă de 6679,8 mii lei și 67,0 mii lei pentru diriginte de șantier și 20,0 mii lei pentru servicii de autor din surse APL)</i>	0921/ 8804	6766,8
<i>Educație timpurie, inclusiv:</i>		
<i>Lucrări de renovare unei grupe mici și îmbunătățirea condițiilor în IET nr. 17 (proiectul „Satul European”)</i>		465,1
<i>Expertiza tehnică rețelelor electrice interioare IET</i>		15,0

<i>Contribuția la proiecte de optimizare integrală a performanței energetice a clădirii IET nr,5 str. C.Bălțului m. Soroca .</i>		30,0
<i>Proiect de optimizare integrală a performanței energetice a clădirii IET nr,1 str. Independenței ,33, m. Soroca</i>		60,0
<i>Reparație curentă a porții de acces la IET nr.1</i>		45,0
<i>Contribuția la proiect Servicii de creștere publice-Păinți angajați,copii la creșe,ediția III,2026 ,IET nr.15</i>		160,0
<i>Contribuția la proiect Servicii de creștere publice-Păinți angajați,copii la creșe,ediția III,2026 ,IET nr.16 din m. Soroca.</i>		1010,0
<i>Servicii de elaborare a auditului energetic pentru IET 1 ,or. Soroca.</i>		65,0
<i>Lucrări de expertiză tehnică a elementelor de construcție a structurii de rezistență a clădirii IET nr. 1 PRICHINDEL ,din srt. Independenței ,52, or. Soroca. Cu nr. cadastral 7801112.014.01.</i>		41,4
<i>Servicii de elaborare a auditului energetic pentru IET 5 ,or</i>		65,0
<i>Lucrări de expertiză tehnică a elementelor de construcție a structurii de rezistență a clădirii IET nr. 5, ANDRIEȘ ,din srt. C. Bălțului ,33, or. Soroca. Cu nr. cadastral 7801110.373.01.</i>		39,3
<i>Servicii de expertiză tehnică a elementelor de construcție a structurii de rezistență a clădirii IET nr.15 ,Clopoșel, din str. Gospodarilor,35 ,or .Soroca, cu nr. cadastral 7801114.201.01.</i>		56,0
<i>Servicii de proiectare în cadrul obiectivului :Extinderea grupelor de creșă publice prin lucrări de reparații la IET nr. 15, Clopoșel din. M. Soroca.</i>		140,0
<i>Servicii de audit energetic pentru grădinița nr.15 ,or. Soroca.</i>		65,0
<i>Servicii de proiectare a sistemelor interioare de încălzire ,ventilație, aferente IET nr. 15 Clopoșel ., m. Soroca.</i>		77,7
<i>Servicii de expertiză tehnică a elementelor de construcție a structurii de rezistență a clădirii IET nr.16 ,din str. Luceafărul ,16 ,or. Soroca, cu nr. cadastral 7801118.311.01.</i>		36,5
<i>Extinderea grupelor de creșă publice prin construcția unei anexe noi formate cu supraetajarea în cadrul IET nr.16 Izvoaraș ,m. Soroca.</i>		180,0
<i>Reparația curentă IET.12 ,str. Limba Română,5din m. Soroca</i>		50,0
<i>Tabăra „La Dumbrava”</i>	8605	230,0

<i>Protecția socială</i>	10	3226,9
Resurse, total		
<i>Resurse generale</i>	1	3226,9
<i>Înclusiv,(transferuri pentru cantine sociale-101,4m.l.)</i>	2	0
Cheltuieli, total		3226,9
<i>Alte cheltuieli pentru organizarea activităților</i>	9019	90,0
<i>Protecție socială (cantine sociale – 720,0 mii lei, servicii stomatologice – 200,0 mii lei, ajutoare bănești)</i>	9019	1021,4
<i>Asistența socială a persoanelor cu necesități speciale (Centrul „Revenire”)</i>	9012	1082,0
<i>Mediatorul comunitar</i>	9019	328,0
<i>Contribuția la proiect</i>		30,0
<i>Centrul CISC (ghișeul unic)</i>	00111	675,5

Specialist principal
Primăria mun.Soroca

Valentina Senco

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la modificarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2026”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Ghenadie Mînescu, viceprimar, Valentina Senco, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Proiectul de decizie a fost elaborat întru executarea cerințelor art. 24, 47, 55 (1) din Legea 181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale, art. 13 (2), 20 și 28 (2) din Legea nr. 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Legii bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322 din 29.12.2025, prin care au fost precizate sumele transferurilor de la bugetul de stat la bugetele locale pentru anul 2025 și care se regăsesc în anexa nr. 7 a legii menționate, drept temei fiind apariția necesității modificării bugetului la partea de venit și cheltuieli.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
În proiectul deciziei se propun următoarele modificări : Se majorează partea de venituri cu 4638,7mii lei mii lei. Total venituri 145659,5 mii lei. Art. 1912 -transferuri primite prin proiecte: a) Parc fotovoltaic și b) lucrări de renovarea unei grupe noi IET nr.17 (TR- ne achitate în anul 2025) Se modifică partea de cheltuieli cu 12238,7mii lei 4638,7 mii lei pentru proiecte Fotovoltaic și lucrări de reparație unei grupe mici , pornite in anul 2025, la care se adaugă soldul disponibil la data de 1.01.2026 (nerepartizat)+7600,0 mii lei și constituie 162863,9 mii lei. La partea de cheltuieli mijloacele alocate conform transferurilor pentru parcul fotovoltaic și IET nr.17 și din soldul mijloacelor format la data de 01.01.2026 : sunt repartizate la următoarele compartimente: <i>Proiectul Soluție eficientă energia verde (parc fotovoltaic) în sumă de 4173,6mii lei</i> <i>Transferuri pentru lucrări de renovare unei grupe mici și îmbunătățirea condițiilor în IET nr. 17 (proiectul „Satul European” din anul-2025) în sumă de 465,1 mii lei.</i>
<i>Din soldul nerepartizat în sumă de 7600,0 mii lei:</i> 1) 2114,9mii lei pentru IET din m. Soroca ,după cum urmează:
<i>Proiect de optimizare integrală a performanței energetice a clădirii IET nr,1 str. Independenței ,33, m. Soroca+60,0 m.l.</i>
<i>Servicii de elaborare a auditului energetic pentru IET 1 ,or. Soroca .+65,0 m.l.</i>
<i>Contribuția la proiecte de optimizare integrală a performanței energetice a clădirii IET nr,5 str. C .Bălțului m. Soroca . în sumă de +30,0 m.l.</i>
<i>Lucrări de expertiză tehnică a elementelor de construcție a structurii de rezistență a clădirii IET nr. 1 PRICHINDEL ,din srt. Independenței ,52, or. Soroca. Cu nr. cadastral 7801112.014.01.+41,4 m.l.</i>
<i>Servicii de elaborare a auditului energetic pentru IET 5 ,or. Soroca.+65,0 m.l.</i>
<i>Lucrări de expertiză tehnică a elementelor de construcție a structurii de rezistență a clădirii IET nr. 5, ANDRIEȘ ,din srt. C. Bălțului ,33, or. Soroca, cu nr. cadastral 7801110.373.01. sumă de +39,3 m.l.</i>
<i>Servicii de expertiză tehnică a elementelor de construcție a structurii de rezistență a clădirii IET nr.15 ,Clopoșel, din str. Gospodarilor,35 ,or .Soroca, cu nr. cadastral 7801114.201.01. sumă de +56,0 m.l.</i>
<i>Servicii de proiectare în cadrul obiectivului :Extinderea grupelor de creșă publice prin lucrări de reparații la IET nr. 15,Clopoșel din. M. Soroca. Sumă de +140,0 m.l.</i>
<i>Contribuția la proiect Servicii de creștere publice-Părinți angajați, copii la creșe ,ediția III, 2026 ,IET nr.15 sumă de+220,0 m.l.</i>
<i>Servicii de audit energetic pentru grădinița nr.15 ,or. Soroca. În sumă de +65,0 m.l.</i>
<i>Contribuția la proiect Servicii de creștere publice-Părinți angajați, copii la creșe ,ediția III,2026 ,IET nr.16 din m. Soroca. sumă de +1010,0 m.l.</i>
<i>Servicii de proiectare a sistemelor interioare de încălzire ,ventilație, aferente IET nr. 15 Clopoșel ., m.</i>

<i>Soroca. În sumă de +77,7 m.l.</i>
<i>Servicii de expertiză tehnică a elementelor de construcție a structurii de rezistență a clădirii IET nr.16 ,din str. Luceafărul ,16 ,or. Soroca, cu nr. cadastral 7801118.311.01.în sumă de +36,5 m.l.</i>
<i>Extinderea grupelor de creșă publice prin construcția unei anexe noi formate cu supraetajarea în cadrul IET nr.16 Izvoaraș ,m. Soroca.în sumă de +180,0m.l.</i>
<i>Reparația curentă IET.12 ,str. Limba Română,5din m. Soroca +31,0m.l.</i>
<i>Servicii de supraveghere autor la obiectul Renovarea gimnaziului D.Matcovschi-21,0 m .l.</i>
<i>2) 4697,6mii lei pentru gospodăria comunală:</i>
<p>La grupa 6 Gospodăria comunală și amenajarea teritoriului , din soldul mijloacelor disponibile la 01.01.2026 se alocă 4697,6 mii lei , după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Elaborarea proiectului tehnic : Reparația str. Strămoșilor-C. Bălțului ,din m. Soroca L-0,990 km. În smă+144,2 m. l.</i> - <i>Elaborarea proiectului tehnic Reparația str. Strămoșilor-Studentilor și str. Plopilor,din m. Soroca L-1,2 km în suma+167,4 m. l.</i> - <i>Rețea de canalizare gravitațională stația de pompare pentru cartierul str.Testemițianu și str. F. Budde.și o stație de pompare din m. Soroca. (elaborarea proiectului tehnic) în sumă de +179,5 m. l.</i> - <i>Contribuția la programul de granturi mici (PGM5) Cetățeni activi pentru un mediu sănătos și justiție verde în sumă+30,0 m. l. Lucrări de repație a scuarului vizavi de mag. MODERN în sumă de 1606,5 mii lei,.</i> - <i>Documentația tehnică pentru reconstrucția Mini stadion în sumă de 180,0 mii lei,</i> - <i>Documentația tehnică în parc M. Eminescu în sumă de 180,0 mii lei</i> - <i>Contribuția primăriei la grant nerambursabil la proiectul „GRAFT: Cross-border Revival and Advancement of Future Traditions”: GRAFT: „Renașterea transfrontalieră și promovarea tradițiilor viitoare în cadrul Programului Interreg VI-A NEXT România-Republica Moldova 2021-2027, număr de referință ROMD0059 (transa I echivalent cu 119114,72 euro)în sumă de +1160,7 m.l.</i> - <i>Elaborarea proiectului Construcția și extindere a sistemului de canalizare în m. Soroca, regiunea de Dezvoltare Nord în sumă de +180,0 m. l.</i> - <i>Documentația tehnică pentru mini stadion +180,0 m. l.</i> - <i>Trecerea de pietoni in preajma Liceului A. Pușchin ,(str. Independenței,79) în sumă de 240,0 mii lei,</i> - <i>C Contribuția la proiect lucrări de canalizare pentru sectorul III, IV din m. Soroca în sumă de + 659,4 m. l.</i> - <i>Contribuția primăriei în Proiectul Soluție eficientă energia verde (parc fotovoltaic) în sumă de+ 736,5mii lei,</i> - <i>Grupa X (asistența social),contribuția la proiect +30,0 mii lei.</i> <p>- <i>Contribuția pentru proiect nr. SC-31-169-DR Aprovizionare cu apă și sanitație m. Soroca, Regiunea de Dezvoltare Nord. +3470,0 mi lei , care a dus la diminuare alocațiile planificate pentru reparația drumurilor.</i></p>
<i>4. Fundamentarea economico-financiară:</i>
<i>Legea bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322/2025 și necesitățile primăriei de a efectua modificările în bugetul local pentru anul 2026</i>
<i>5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</i>
<i>Corespunde prevederilor legislației în vigoare: art. 14 (2) b) a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, Legii bugetului de stat pe anul 2026 nr. 322 din 29.12.2025, Legii nr. 435 din 02.03.2007 privind descentralizarea administrativă.</i>
<i>6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:</i>
<i>În scopul respectării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional la data de 23.01.2026 au fost petrecute audieri publice, unde au fost prezentate propuneri pentru dezvoltarea infrastructurii municipiului și întocmit un proces-verbal.</i>

<i>7. Constatările expertizei juridice:</i>	
<i>Corespunde cerințelor prevederilor legale.</i>	

Ex.Valentina Senco, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

___ februarie 2026

Cu privire la modificarea prin completare a deciziei C/m nr.20/5 din 21.11.2025 „Cu privire la aprobarea numărului suplimentar de ore didactice pentru cadrele didactice și conducătorii instituțiilor din subordinea Primăriei mun. Soroca”

Examinând demersul directoarei IET nr. 13 privind aprobarea numărului suplimentar de ore didactice din motivul lipsei cadrelor didactice, în temeiul art. 17 din anexa nr. 7 al Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârii Guvernului nr. 118 cu privire la completarea punctului 1 din Condițiile unice de salarizare a personalului din unitățile bugetare, în scopul executării prevederilor Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014, cu modificările ulterioare, art. 14 (2) n) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se modifică prin completare anexa nr.1 a deciziei C/m nr.20/5 din 21.11.2025 conform anexei nr.1.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN
SPECIALIST PRINCIPAL

Nr. d/o	Numele, prenumele	Data, luna, anul nașterii	Calificarea/recalificarea conform diplomei	Funcția	Sarcina (unitate)	Motivul stabilirii volumului majorat de ore
	IET nr. 13					
1.	Chiroșca Ina	26.07.1975	Învățător de muzică și conducător muzical în instituțiile de educație timpurie	Educația muzicală	0,1	Asigurarea insuficientă cu cadre didactice

Specialist principal
Primăria mun.Soroca

Valentina Senco

Nota informativă

la proiectul de decizie cu privire la modificarea prin completare a deciziei C/m nr.20/5 din 21.11.2025 „Cu privire la aprobarea numărului suplimentar de ore didactice pentru cadrele didactice și conducătorii instituțiilor din subordinea Primăriei mun. Soroca”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Specialist principal Primăria mun. Soroca, Valentina Senco.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 17 din anexa nr. 7 al Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârii Guvernului nr. 118 cu privire la completarea punctului 1 din Condițiile unice de salarizare a personalului din unitățile bugetare, în scopul executării prevederilor Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014, cu modificările ulterioare, art. 14 (2) n) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi.
Principalele prevederi ale proiectului de decizie sunt aprobarea numărului suplimentar de ore didactice din motivul insuficienței cadrelor didactice pentru perioada anului de învățământ 2025-2026.
4. Fundamentarea economico-financiară:
Sursa de acoperire pentru implementarea proiectului de decizie va fi din fondul de remunerarea muncii din funcțiile vacante IET nr.13.
5. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică: primaria.municipiul-soroca@apl.gov.md
6. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.

Valentina Senco, specialist principal

MINISTERUL EDUCAȚIEI și CERCETĂRII al R. MOLDOVA
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT SOROCA
INSTITUȚIA DE EDUCAȚIE TIMPURIE NR.13 „STELUȚA” MUN. SOROCA

Primara mun. Soroca
Dnei. Lilia Pilipețchi

DEMERS

Prin prezenta, administrația IET nr.13, solicită aprobarea suprasarcinii didactice pentru perioada 01.01.2026 până la 31.08.2026, în temeiul Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, anexa 7, pct. 17, precum și ordinul MEC nr. 122 din 27.01.2025 cu privire la aprobarea normelor de personal pentru instituțiile de educație timpurie

Nr. d/r.	Numele, prenumele cadrului didactic	Data, anul nașterii	Calificare conform diplomei	Disciplina predată	Sarcina	Motivul majorării sarcinei didactice
1.	Chiroșca Ina	26.07.1975	Învățător de muzică și conducător muzical în instituțiile de educație timpurie	Educația muzicală	0,10	Asigurarea insuficientă cu cadre didactice

Director IET nr.13 _____ Coțaga Diana



Proiect

DECIZIE

nr. _____

_____ februarie 2026

Cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul aparatului Primăriei mun. Soroca

În scopul creșterii capacității administrative a personalului din cadrul Primăriei mun. Soroca și dezvoltarea autonomiei financiare a Primăriei prin oferirea unor instrumente financiare suplimentare a bugetului local, precum și în scopul motivării personalului Primăriei, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 10 (1) din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar (cu modificările ulterioare, MO nr. 195-196 din 15.06.2023), art. 16 (1) lit. b) din Legea nr. 199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, art. 11 alin. (2) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se stabilește indemnizația lunară pentru personalul din cadrul aparatului Primăriei mun. Soroca în conformitate cu Regulamentul „Cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul Primăriei mun. Soroca”.
2. Se stabilește cota indemnizației lunare în mărime de 40 % din salariul de bază, corelat cu nivelul capacității Primăriei 13,6 %, calculat în baza datelor de execuție bugetară pe anul precedent (2025).
3. Mijloacele financiare destinate achitării indemnizației lunare sunt preconizate la grupa I „Executarea guvernării” din bugetul Primăriei pentru anul 2026.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
5. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT

NICOLAE LEȘAN,
SPECIALIST PRINCIPAL

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul aparatului Primăriei mun. Soroca”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Ghenadie Mînescu, viceprimar.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Proiectul de decizie a fost elaborat în scopul creșterii capacității administrative a Primăriei mun. Soroca prin oferirea unor instrumente financiare suplimentare de motivare organului executiv a Primăriei, întru executarea cerințelor art. 24, 47, 55 (1) din Legea nr. 181/2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale, art. 13 (2), 20 și 21 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
În scopul stabilirii indemnizației lunare pentru personalul din cadrul aparatului Primăriei mun. Soroca în baza Hotărârii Guvernului nr. 308/2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul autorităților administrației publice locale. La calcularea indicilor de referință se ia în calcul capacitatea administrativă adecvată (volumul cheltuielilor administrative și veniturile proprii și defalcări de la impozitele și taxele de stat). În urma calculului cota indemnizației este de 40 %, corelată cu nivelul capacității primăriei 13,6 % pentru anul precedent.
4. Fundamentarea economico-financiară:
Hotărârea Guvernului nr. 308 din 24.05.2023 (M. O. nr. 195 – 196 (12.06.2023) privind aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul autorităților administrației publice locale, Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde prevederilor legislației în vigoare: art. 14 alin. (3), art. 40 (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârii Guvernului nr. 308/2023 privind aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul autorităților administrației publice locale”, art. 11 (2) al Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, Codului Administrativ.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
7. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.

Ex. Valentina Senco, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

_____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Ștefan cel Mare, _____, certificatul eliberat de Direcția Situații Excepționale Soroca de constatare a incendiului, care a avut loc pe data de 16.02.2026, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 20000 lei cet. _____, pentru recuperarea pagubelor materiale în urma incendiului.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
SPECIALIST PRINCIPAL

ota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Ivan Gumeni, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului material pentru recuperarea pagubelor materiale în urma incendiului.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Ivan Gumeni, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

___ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str-la. Serii, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

___ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Studenților, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

___ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Livezilor, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

_____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

_____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. G. Bănulescu-Bodoni, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

_____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Luceafărul, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

_____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. V. Stroescu, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

_____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Ștefan cel Mare, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

_____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Traian, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. D.Bolintineanu, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

_____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Calea Bălțului, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Gutuilor, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Gheorghe Nastase, 20, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. D. Cantemir, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. V. Stroescu, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Caștanilor, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

ota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

____ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliată pe str. Calea Bălțului, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 6250 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru intervenția chirurgicală și tratament îndelungat.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru intervenția chirurgicală și tratament îndelungat
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE

nr. _____

___ februarie 2026

Cu privire la alocarea surselor
financiare din fondul de rezervă

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliat pe str. Serii, _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, _____, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN,
SPECIALIST PRINCIPAL

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 2.4.4 din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, modificat prin decizia C/m nr. 14/7 din 17.04.2025.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal