



Proiect

DECIZIE

nr. _____

___ martie 2026

Cu privire la raportul despre activitatea
Centrului Social pentru persoanele aflate în situație
de risc „Revenire” pentru anul 2025.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. z) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 alin. (1) lit. h) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, examinând raportul privind activitatea Centrului Social pentru persoanele aflate în situație de risc „Revenire” pentru anul 2025, Consiliul municipal Soroca, DECIDE:

1. Se ia act de raportul privind activitatea Centrului Social pentru persoanele aflate în situație de risc „Revenire” pentru anul 2025.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Prezenta decizie poate fi contestată prin cerere prealabilă adresată Consiliului municipal Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare nr. 5, în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

NICOLAE LEȘAN
SPECIALIST PRINCIPAL

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la raportul despre activitatea
Centrului Social pentru persoanele aflate în situație
de risc „Revenire” pentru anul 2025.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Renata Pogorevici, directorul Centrului „Revenire”
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Audierea raportului despre activitatea Centrului „Revenire” pe anul 2025 și aprobarea lui
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Pentru aprobarea raportului despre activitatea Centrului „Revenire” pe anul 2025.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (2) lit. z) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 (1) lit. h) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Ex. Renata Pogorevici, directorul Centrului „Revenire

DARE DE SEAMĂ

privind activitatea Centrului Social pentru persoanele aflate în situații de risc „Revenire”

Entitatea: Centrul Social pentru persoanele aflate în situații de risc „Revenire”

Cod IDNO: 1013607002859

Fondator: CONSILIUL MUNICIPAL SOROCA

Sediul: Municipiul Soroca , str. Ion Creangă 16.

Activitatea principală: Se oferă adăpost temporar persoanelor în situații de risc.

Forma de proprietate: Proprietate municipală

Forma organizatorică juridică: Întreprindere Municipală

1. Informații generale

Centrul Social pentru persoanele aflate în situații de risc „Revenire” este o instituție socială care oferă suport și protecție persoanelor vulnerabile din comunitate.

I.P. „Centrul Social „Revenire” pentru persoanele aflate în situații de risc” activează în baza Statutului înregistrat la Camera Înregistrării de Stat a Ministerului Justiției cu nr. 1013607002859. Centrul are statut de persoană juridică și își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

Centrul reprezintă un serviciu social din cadrul Primăriei municipiului Soroca care acordă asistență socială temporară persoanelor fără adăpost sau altor persoane aflate în situații de risc. Instituția are drept scop crearea condițiilor optime de trai, reabilitare și acordarea asistenței medico-sociale, precum și găzduirea temporară a persoanelor adulte.

Selectarea persoanelor care necesită cazare în Centrul Social pentru persoanele aflate în situație de risc se efectuează în comun acord cu asistentul social din comunitate, medicul de familie și autoritățile administrației publice locale, cu acordul Primarului municipiului Soroca.

Pentru cazare, beneficiarii sunt obligați să prezinte următoarele acte:

1. Cererea potențialului beneficiar;
2. Demersul organului teritorial de Asistență Socială și Protecție a Familiei;
3. Buletinul de identitate;
4. Fișa medicală a potențialului beneficiar;
5. Concluzia comisiei medicale consultative.

Condițiile de trai ale beneficiarilor sunt oferite gratuit de către Primăria municipiului Soroca.

Beneficiarii dispun de condiții pentru un trai decent. Centrul este dotat cu încălzire centralizată, apă caldă, bloc sanitar, mașină de spălat rufe, televizor, internet etc.

Beneficiarii beneficiază de **trei mese pe zi (dejun, prânz și cină).**

2. Activitatea desfășurată în Centru

Pe parcursul perioadei de activitate, Centrul Social desfășoară activități menite să sprijine persoanele vulnerabile și să le ofere condiții optime de trai.

Principalele servicii oferite de Centru includ:

1. Acordarea adăpostului temporar persoanelor aflate în dificultate;
2. Asigurarea condițiilor de trai și igienă;
3. Oferirea alimentației beneficiarilor (de trei ori pe zi);
4. Consilierea socială și sprijin în soluționarea problemelor personale;
5. Acordarea primului ajutor medical;
6. Sprijin în reintegrarea socială a persoanelor aflate în dificultate.

3. Beneficiarii serviciilor

Serviciile Centrului sunt destinate persoanelor aflate în situații de risc care necesită adăpost temporar.

Categoriile de beneficiari sunt:

- cetățeni din municipiul Soroca din rândul persoanelor adulte;
- persoane fără adăpost care nu dispun de spațiu locativ;
- alte persoane aflate în situații de risc care necesită ajutor sau găzduire temporară.

În cadrul Centrului, beneficiarii au atât **drepturi**, cât și **obligații**.

Drepturile beneficiarilor:

- a) respectarea drepturilor și libertăților fundamentale, fără discriminare;
- b) protecția împotriva oricăror forme de violență, vătămare sau abuz fizic ori psihic;
- c) informarea, în termeni accesibili, privind drepturile sociale și măsurile de protecție socială;
- d) participarea la procesul de luare a deciziilor referitoare la acordarea serviciilor sociale;
- e) exprimarea opiniei privind serviciile sociale oferite;
- f) respectarea confidențialității informațiilor furnizate;
- g) protecția bunurilor beneficiarului atunci când acesta nu are capacitate deplină de exercițiu;
- h) respectarea demnității și intimității personale.

Obligațiile beneficiarilor:

- a) să furnizeze informații corecte privind identitatea, situația familială, socială și starea de sănătate;
- b) să participe la procesul de luare a deciziilor privind acordarea serviciilor sociale;
- c) să respecte legislația și regulamentele în vigoare;
- d) să comunice orice modificare a situației personale;
- e) să respecte Regulamentul intern al Centrului.

4. Numărul beneficiarilor

Centrul Social „Revenire” activează în perioada rece a anului. Activitatea Centrului începe

în baza dispoziției Primarului municipiului Soroca și se încheie, de asemenea, prin dispoziție.

În perioada raportată, în cadrul Centrului au fost înregistrați:

- Numărul total de beneficiari – **17 persoane**
- Femei – **4**
- Bărbați – **13**
- Persoane vârstnice – **7**
- Persoane cu dizabilități – **8**

5. Personalul instituției

Activitatea Centrului este asigurată de personalul angajat care contribuie la buna funcționare a instituției.

În instituție activează **7 angajați**, care își exercită atribuțiile conform fișei postului:

- Director – 1 funcție
- Infirmier – 4 funcții
- Asistent medical – 1 funcție
- Îngrijitor încăperi – 1 funcție

Angajații oferă beneficiarilor **suport și supraveghere permanentă, 24/24 ore.**

6. Colaborarea cu alte instituții

Pe perioada activității sale, Centrul a colaborat cu:

- Primăria municipiului Soroca;
- Direcția Asistență Socială;
- instituții medicale;
- organele de drept ale municipiului.

7. Patrimoniul Centrului și activitatea economico-financiară

Patrimoniul Centrului Social „Revenire” este constituit din bunuri imobile și alte mijloace transmise de către fondator. Întreg patrimoniul Centrului este utilizat exclusiv pentru realizarea obiectivelor stabilite.

Finanțarea Centrului Social pentru persoanele aflate în situații de risc „Revenire” se efectuează din contul bugetului municipiului Soroca și din alte surse legale.

Centrul își desfășoară activitatea economico-financiară în conformitate cu devizul de cheltuieli aprobat de Consiliul municipal și ține evidența contabilă conform standardelor naționale de contabilitate.

Evidența statistică este întocmită în conformitate cu legislația în vigoare, iar rapoartele statistice sunt prezentate organelor abilitate în modul și termenele stabilite.

Renata Pogorevici, directorul Centrului „Revenire